

# ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Ε.Π. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

2<sup>η</sup> ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗ

ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΠΕΠ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ 2014-2020

Λάρισα, 19 Οκτωβρίου 2016

Νέες δράσεις προς εξειδίκευση.  
Μεθοδολογία αξιολόγησης και κριτήρια επιλογής των  
νέων δράσεων



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκά Διαρθρωτικά  
και Επενδυτικά Ταμεία

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Οι Διαχειριστικές Αρχές (ΔΑ) των Τομεακών και Περιφερειακών Επιχειρησιακών Προγραμμάτων είναι υπεύθυνες για τη διαχείριση του οικείου Επιχειρησιακού Προγράμματος (ΕΠ), σύμφωνα με το σύστημα διαχείρισης και ελέγχου του εδαφίου δ' της παρ. 3 του άρθρου 14 και την αρχή της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης (άρθρο 8 του Νόμου 4314/2014).

Στο πλαίσιο αυτό για την επιλογή των πράξεων η ΔΑ του κάθε ΕΠ:

α) συντάσσει και, μετά από την έγκρισή τους, εφαρμόζει τις κατάλληλες διαδικασίες και κριτήρια επιλογής τα οποία:

- i. διασφαλίζουν τη συμβολή των πράξεων στην επίτευξη των ειδικών στόχων και των αποτελεσμάτων της σχετικής προτεραιότητας,
- ii. δεν συνιστούν διακριτική μεταχείριση και είναι διαφανή,
- iii. τηρούν τις γενικές αρχές προώθησης της ισότητας ανδρών και γυναικών, της μη διάκρισης και της αειφόρου ανάπτυξης (όπως ορίζονται στα άρθρα 7 και 8 του Κανονισμού)

β) διασφαλίζει ότι μια επιλεγείσα πράξη εμπίπτει στο πεδίο του αρμόδιου Ταμείου ή Ταμείων και μπορεί να ενταχθεί σε μια κατηγορία παρέμβασης που εντοπίζεται στο πλαίσιο της προτεραιότητας ή των προτεραιοτήτων του ΕΠ,

γ) διασφαλίζει ότι παρέχεται στον δυνητικό δικαιούχο έγγραφο που καθορίζει τους όρους για την στήριξη της κάθε πράξης, συμπεριλαμβανομένων των ειδικών απαιτήσεων που αφορούν τα προϊόντα ή τις υπηρεσίες που πρέπει να παραδοθούν στο πλαίσιο της πράξης, το σχέδιο χρηματοδότησης και την προθεσμία εκτέλεσης,

δ) εξασφαλίζει ότι ο δυνητικός δικαιούχος διαθέτει τη διοικητική, χρηματοοικονομική και επιχειρησιακή ικανότητα να τηρήσει τους όρους που αναφέρονται στο στοιχείο (γ) πριν από την έγκριση της πράξης,

ε) εξασφαλίζει ότι, σε περίπτωση που η υλοποίηση της πράξης έχει αρχίσει πριν από την υποβολή αίτησης για χρηματοδότηση στη διαχειριστική αρχή, τηρείται το εφαρμοστέο δίκαιο σχετικά με την εν λόγω πράξη,

στ) διασφαλίζει ότι οι πράξεις που επιλέγονται για στήριξη από τα Ταμεία δεν περιλαμβάνουν δραστηριότητες που αποτελούν τμήμα πράξης, η οποία έχει υποβληθεί ή θα έπρεπε να υποβληθεί σε διαδικασία ανάκτησης μετά τη μετεγκατάσταση μιας παραγωγικής δραστηριότητας εκτός της περιοχής του προγράμματος,

ζ) καθορίζει τις κατηγορίες παρέμβασης στις οποίες αποδίδονται οι δαπάνες μιας πράξης.

Στο πλαίσιο αυτό και λαμβάνοντας υπόψη το σχέδιο του Οδηγού αξιολόγησης αιτήσεων χρηματοδότησης πράξεων (πλην κρατικών ενισχύσεων) συγχρηματοδοτούμενων από τα Επιχειρησιακά Προγράμματα του στόχου «Επενδύσεις για την ανάπτυξη και την απασχόληση» που συνέταξε η Ειδική Υπηρεσία Θεσμικής Υποστήριξης της Εθνικής Αρχής Συντονισμού, η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης (ΕΥΔ) ΕΠ Περιφέρειας Θεσσαλίας διαμόρφωσε την μεθοδολογία αξιολόγησης και συνέταξε τα κριτήρια επιλογής που θα εφαρμόσει για την αξιολόγηση προτεινόμενων πράξεων, πλην κρατικών ενισχύσεων (πράξεις επιχειρηματικότητας κλπ), καθώς και πράξεων οι οποίες ενέχουν στοιχεία κρατικής ενίσχυσης, στο πλαίσιο κάθε Πρόσκλησης. Επίσης εισηγείται προς έγκριση στην Επιτροπή Παρακολούθησης του ΕΠ την μεθοδολογία αξιολόγησης, τα κριτήρια επιλογής πράξεων και την εξειδίκευση αυτών για τις δράσεις του Προγράμματος που θα προβεί στην ενεργοποίησή τους.

---

## ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ & ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΠΡΑΞΕΩΝ

### 1. Μεθοδολογία Αξιολόγησης

Οι βασικές μεθοδολογίες αξιολόγησης είναι:

#### A. Άμεση Αξιολόγηση

Εφόσον επιλεγεί η άμεση αξιολόγηση, στην Πρόσκληση ορίζεται η αρχική καθώς και η καταληκτική ημερομηνία υποβολής των αιτήσεων χρηματοδότησης των δυνητικών δικαιούχων. Η αρχική ημερομηνία θα πρέπει να είναι τουλάχιστον πέντε εργάσιμες ημέρες μετά την ανάρτηση της πρόσκλησης. Κάθε αίτηση που υποβάλλεται αξιολογείται άμεσα χωρίς να απαιτείται να παρέλθει η προθεσμία υποβολής. Εφόσον η αίτηση ικανοποιεί τα κριτήρια που ορίζονται στην Πρόσκληση προωθείται για ένταξη στο ΕΠ. Η αξιολόγηση των υποβαλλομένων αιτήσεων συνεχίζεται, με τη σειρά της ημερομηνίας του πρωτοκόλλου υποβολής, μέχρι να εξαντληθεί ο διαθέσιμος προϋπολογισμός της Πρόσκλησης ή αξιολογηθεί ο συνολικός αριθμός των αιτήσεων.

Στην περίπτωση εξάντλησης του διαθέσιμου προϋπολογισμού, η ΔΑ ή ο ΕΦ ενημερώνει τους δυνητικούς δικαιούχους μέσω της οικείας ιστοσελίδας του ΕΠ ή και του ΕΦ.

#### B. Συγκριτική Αξιολόγηση

Στη συγκριτική αξιολόγηση ορίζεται στην Πρόσκληση η αρχική καθώς και η καταληκτική ημερομηνία μέχρι την οποία πρέπει να υποβληθούν οι αιτήσεις χρηματοδότησης των δυνητικών δικαιούχων, αλλά η αξιολόγηση όλων των προτάσεων πρέπει να ολοκληρωθεί μετά την καταληκτική ημερομηνία και τα αποτελέσματα να ανακοινωθούν ταυτόχρονα για όλες τις προτάσεις. Από τα κριτήρια τα οποία βαθμολογούνται προκύπτει η συνολική βαθμολογία της κάθε πρότασης, βάσει της οποίας θα καθοριστεί η σειρά κατάταξης των προτάσεων. Οι προτάσεις που επιλέγονται για χρηματοδότηση (μέχρι να εξαντληθεί ο διαθέσιμος προϋπολογισμός της Πρόσκλησης) είναι εκείνες με τις υψηλότερες βαθμολογίες, εφόσον ικανοποιούνται και ενδεχόμενες ελάχιστες προϋποθέσεις έγκρισης που προσδιορίζονται στην Πρόσκληση.

#### 1.1. Επιλογή μεθοδολογίας Αξιολόγησης

Για τη λήψη της απόφασης σχετικά με τη μεθοδολογία αξιολόγησης που θα επιλεγεί, θα συνεκτιμηθούν τα πλεονεκτήματα και τα μειονεκτήματα της κάθε μεθόδου και τεκμηριωμένα θα προταθεί από τη ΕΥΔ η επιλεγείσα μεθοδολογία στην Επιτροπή Παρακολούθησης προς έγκριση.

Κατά κανόνα η άμεση αξιολόγηση είναι ταχύτερη κατά τη διεκπεραίωση των διαδικασιών της, και επιτρέπει στους δυνητικούς δικαιούχους που διαθέτουν ετοιμότητα υποβολής προτάσεων (και πληρούν τις ελάχιστες προϋποθέσεις της Πρόσκλησης) να χρηματοδοτηθούν χωρίς σημαντικές καθυστερήσεις, αφού κάθε πρόταση αξιολογείται μόλις υποβληθεί. Όμως, δεν επιτρέπει σύγκριση και ιεράρχηση μεταξύ των προτάσεων προκειμένου να επιλεγούν αυτές οι οποίες συνεισφέρουν περισσότερο στα επιδιωκόμενα αποτελέσματα της πρόσκλησης.

---

Αντιθέτως, κατά κανόνα η συγκριτική αξιολόγηση είναι περισσότερο χρονοβόρα και σύνθετη διαδικασία, απαιτεί μεγαλύτερη επεξεργασία για την εξειδίκευσή της στις ιδιαίτερες απαιτήσεις της κάθε Πρόσκλησης αλλά πλεονεκτεί σημαντικά στην τεκμηρίωση της επιλογής των πλέον κατάλληλων πράξεων, αφού κάθε πρόταση συνοδεύεται από αναλυτική κλιμακούμενη βαθμολόγηση των κριτηρίων, βάσει της οποίας επιλέγονται τελικά οι προτάσεις με τη μεγαλύτερη συνολική βαθμολογία.

Λαμβάνοντας υπόψη τα ανωτέρω για την επιλογή της καταλληλότερης μεθοδολογίας αξιολόγησης πρέπει να συνεκτιμώνται παράμετροι που συσχετίζονται με τα ειδικότερα χαρακτηριστικά της κάθε Πρόσκλησης. Ενδεικτικά αναφέρονται:

- Το πλήθος και οι αρμοδιότητες των δυνητικών δικαιούχων

Στην περίπτωση που η Πρόσκληση απευθύνεται σε συγκεκριμένο δυνητικό δικαιούχο (π.χ. λόγω θεσμικής αποκλειστικής αρμοδιότητας) είναι προφανές ότι θα επιλεγεί η άμεση αξιολόγηση. Αντιθέτως, για Προσκλησεις που απευθύνονται σε πολλούς δυνητικούς δικαιούχους που διεκδικούν «ανταγωνιστικά» την χρηματοδότηση στο πλαίσιο της ίδιας πρόσκλησης πλεονεκτεί η συγκριτική αξιολόγηση.

- Το φυσικό αντικείμενο των πράξεων

Σε ορισμένες κατηγορίες πράξεων, όπως ερευνητικά προγράμματα, η συγκριτική αξιολόγηση πλεονεκτεί έναντι της άμεσης. Στην περίπτωση όμως που η Πρόσκληση αφορά διακριτές πράξεις συμπληρωματικές μεταξύ τους (είναι δηλαδή αναγκαία η υλοποίηση όλων των πράξεων προκειμένου να επιτευχθεί ο επιδιωκόμενος στόχος χωρίς όμως να είναι εφικτή η ανάθεση του συνόλου των πράξεων στον ίδιο δικαιούχο) η άμεση αξιολόγηση είναι πιθανώς πιο αποτελεσματική. Επίσης, η άμεση αξιολόγηση είναι προσφορότερη για πράξεις, η υλοποίηση των οποίων είναι επιβεβλημένη από ανελαστικές υποχρεώσεις της χώρας σε επίπεδο ΕΕ, και περιγράφονται με σαφήνεια στην Πρόσκληση.

- Το ύψος του διαθέσιμου προϋπολογισμού (συγχρηματοδοτούμενη δημόσια δαπάνη)

Εφόσον οι πόροι που θα διατεθούν μέσω της Πρόσκλησης εκτιμάται ότι επαρκούν για τη χρηματοδότηση των προτάσεων που τελικά θα υποβληθούν (π.χ. πράξεις υποδομών όπου είναι γνωστές στη ΔΑ οι ανάγκες που πρέπει να καλυφθούν) η άμεση αξιολόγηση πλεονεκτεί (εφόσον άλλοι παράγοντες δεν συνηγορούν για το αντίθετο). Αντίθετα, αν ο διαθέσιμος προϋπολογισμός δεν μπορεί να καλύψει το σύνολο των καταγεγραμμένων αναγκών, είναι σκόπιμη η επιλογή της συγκριτικής αξιολόγησης.

- Αν είναι έργο τμηματοποιημένο (phasing)

Για τα τμηματοποιημένα (phasing) έργα επιλέγεται αποκλειστικά η άμεση αξιολόγηση.

- Αν η πρόσκληση αφορά πράξεις για την υλοποίηση των οποίων απαιτούνται προκαταρκτικές ενέργειες (όπως μελέτες, έρευνες, απαλλοτριώσεις κλπ)

Για τις πράξεις αυτές, που περιλαμβάνουν προκαταρκτικές ενέργειες, είναι σκόπιμη η επιλογή της συγκριτικής αξιολόγησης.

Είναι προφανές ότι όλες οι ανωτέρω παράμετροι πρέπει να συνεκτιμώνται συνδυαστικά κατά την επιλογή της μεθοδολογίας αξιολόγησης των προτάσεων.

---

## 1.2. Στάδια επιλογής πράξεων

Η διαδικασία αξιολόγησης των προς χρηματοδότηση πράξεων διενεργείται σε δύο στάδια:

- **ΣΤΑΔΙΟ Α: Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης**
- **ΣΤΑΔΙΟ Β: Αξιολόγηση των προτάσεων ανά κριτήριο / ομάδα κριτηρίων**

Η αξιολόγηση πραγματοποιείται από τα αρμόδια στελέχη της ΔΑ ή του ΕΦ ή και εξωτερικούς αξιολογητές, με απόφαση της ΔΑ/ΕΦ, για τους οποίους διασφαλίζεται, σε κάθε περίπτωση, ότι:

- Δεν υφίσταται σύγκρουση συμφερόντων
- Διαθέτουν την απαιτούμενη εμπειρία για τη διενέργεια της αξιολόγησης

Κατά την άμεση αξιολόγηση η ΔΑ ή ο ΕΦ δύναται να ζητήσει την υποβολή συμπληρωματικών στοιχείων και διευκρινίσεων ενημερώνοντας εγγράφως το δικαιούχο, σύμφωνα με τη διαδικασία ΔΙ\_2: «Επιλογή και έγκριση πράξης (πράξεις πλην ΚΕ)». Ο δικαιούχος θα πρέπει να αποστείλει τα αιτηθέντα στοιχεία εντός συγκεκριμένης προθεσμίας, πέραν της οποίας η πρόταση απορρίπτεται. Στη συνέχεια, η πρόταση αξιολογείται με βάση τον αριθμό πρωτοκόλλου υποβολής των συμπληρωματικών στοιχείων.

Κατά τη συγκριτική αξιολόγηση η ΔΑ ή ο ΕΦ δύναται να ολοκληρώσει την αξιολόγηση των προτάσεων σε συγκεκριμένες χρονικές περιόδους (κύκλοι αξιολόγησης) οι οποίες θα καθορίζονται στην αντίστοιχη πρόσκληση. Διευκρινίσεις μπορούν να ζητηθούν και κατά τη διενέργεια της συγκριτικής αξιολόγησης.

Οι διευκρινίσεις είναι στοιχεία που ζητούνται από τον /τους αξιολογητή/τες με σκοπό την καλύτερη κατανόηση του περιεχομένου της πρότασης. Συμπληρωματικά στοιχεία είναι αυτά τα οποία, ενώ προβλέπονταν στην πρόσκληση, δεν υποβλήθηκαν λόγω παράλειψης του δικαιούχου και εκδόθηκαν πριν την υποβολή της αίτησης.

## 1.3. Κριτήρια Επιλογής Πράξεων

### ΣΤΑΔΙΟ Α: Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης

Το Στάδιο Α' έχει στόχο να διασφαλίσει, ανεξάρτητα από τη μεθοδολογία της αξιολόγησης (συγκριτική ή άμεση), τις ελάχιστες προϋποθέσεις που προβλέπονται στο κανονιστικό πλαίσιο και στην πρόσκληση, προκειμένου η πρόταση να προχωρήσει στο Στάδιο Β' της αξιολόγησης.

Οι αιτήσεις υποβάλλονται ηλεκτρονικά μέσω του ΟΠΣ. Κατά την ηλεκτρονική υποβολή της πρότασης, γίνεται από το σύστημα ένας αρχικός έλεγχος συμβατότητας της πρότασης, με τον οποίο ελέγχεται εάν:

- Η ημερομηνία υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης είναι εντός της προθεσμίας που τίθεται στην πρόσκληση
- Ο αιτούμενος προϋπολογισμός της πρότασης είναι εντός ορίων, εφόσον τίθενται στην πρόσκληση
- Το τεχνικό δελτίο είναι πλήρως συμπληρωμένο

---

Στη συνέχεια εξετάζεται η επιλεξιμότητα της υποβληθείσας πρότασης ως προς τα επιμέρους κριτήρια, όπως έχουν εγκριθεί από τις οικείες Επιτροπές Παρακολούθησης. Ειδικότερα εξετάζεται:

#### **Επιλεξιμότητα Δικαιούχου και Αρμοδιότητα Εκτέλεσης Πράξης.**

- Δικαιούχος που εμπίπτει στις κατηγορίες δυνητικών δικαιούχων της πρόσκλησης
- Αρμοδιότητα δικαιούχου για υλοποίηση της πράξης

#### **Τυπική Πληρότητα – Επιλεξιμότητα Πράξης.**

- Αίτηση χρηματοδότησης πράξης
- Τεχνικό Δελτίο Πράξης
- Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση
- Περίοδος υλοποίησης εντός περιόδου επιλεξιμότητας Επιχειρησιακού Προγράμματος και Πρόσκλησης
- Μη περαίωση φυσικού αντικειμένου
- Η προτεινόμενη πράξη δεν περιλαμβάνει τμήμα επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση η οποία έπαυσε ή μετεγκαταστάθηκε εκτός της περιοχής του προγράμματος εντός πέντε ετών από την τελική πληρωμή στον δικαιούχο ή εντός της προθεσμίας που οριζόταν στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων
- Η πράξη εμπίπτει στους Θεματικούς Στόχους, τις Επενδυτικές Προτεραιότητες και Ειδικούς στόχους ή/ και στα πεδία παρέμβασης/ δράσεις της πρόσκλησης
- Μη επικάλυψη των χορηγουμένων χρηματοδοτήσεων με άλλα ΕΠ και άλλα ευρωπαϊκά χρηματοδοτικά εργαλεία
- Αποφάσεις των αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων για υποβολή πρότασης.

Η θετική αξιολόγηση του Σταδίου Α' αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση για να ξεκινήσει το Στάδιο Β' της αξιολόγησης των προτάσεων. Διαφορετικά η πρόταση απορρίπτεται και ενημερώνεται σχετικά ο δυνητικός Δικαιούχος.

#### **ΣΤΑΔΙΟ Β: Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων**

Κατά το Στάδιο Β' διενεργείται η αξιολόγηση των προτάσεων σύμφωνα με τα κριτήρια αξιολόγησης τα οποία διακρίνονται σε πέντε βασικές ομάδες. Ακολούθως, παρατίθενται ενδεικτικά στοιχεία που δύναται να αξιολογηθούν για επιμέρους κριτήρια επιλογής πράξεων:

##### **A. Πληρότητα και σαφήνεια του περιεχομένου της πρότασης**

Κατά την εξέταση της εν λόγω ομάδας κριτηρίων αξιολογείται:

- A1. Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικειμένου της προτεινόμενης πράξης
- A2. Ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού
- A3. Ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος

Τα κριτήρια της Α' Ομάδας μπορεί να είναι είτε Δυαδικά (ναι/όχι) ή Δυαδικά με αντιστοίχιση ποσοτικών τιμών ή Βαθμολογούμενα.

---

## **B. Ενσωμάτωση οριζόντιων πολιτικών και τήρηση θεσμικού πλαισίου**

- B1. Τήρηση εθνικών και κοινοτικών κανόνων ως προς τις δημόσιες συμβάσεις έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών και εθνικών κανόνων για την απασχόληση προσωπικού.
- B2. Συμβατότητα της πράξης με τους κανόνες του ανταγωνισμού και των κρατικών ενισχύσεων
- B3. Αειφόρος ανάπτυξη
- B4. Προαγωγή της ισότητας μεταξύ ανδρών και γυναικών και της μη διάκρισης
- B5. Εξασφάλιση της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία.

Τα κριτήρια της Β' Ομάδας μπορεί να είναι είτε Δυαδικά (ναι/όχι) ή να μην εφαρμόζονται.

## **Γ. Σκοπιμότητα πράξης**

- Γ1. Αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης
- Γ2. Αποτελεσματικότητα
- Γ3. Αποδοτικότητα
- Γ4. Βιωσιμότητα, λειτουργικότητα, αξιοποίηση
- Γ5. Καινοτομία
- Γ6. Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της προτεινόμενης πράξης

Τα κριτήρια της Γ' Ομάδας μπορεί να είναι είτε Δυαδικά (ναι/όχι) ή Δυαδικά με αντιστοίχιση ποσοτικών τιμών ή Βαθμολογούμενα. Ο τρόπος βαθμολόγησης των κριτηρίων προσδιορίζεται στην εξειδίκευση κάθε δράσης.

## **Δ. Ωριμότητα πράξης**

- Δ1. Στάδιο εξέλιξης απαιτούμενων ενεργειών ωρίμανσης της πράξης
- Δ2. Βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών

Τα κριτήρια της Δ. Ομάδας μπορεί να είναι είτε Δυαδικά (ναι/όχι) με αντιστοίχιση ποσοτικών τιμών ή Βαθμολογούμενα. Ο τρόπος βαθμολόγησης των κριτηρίων προσδιορίζεται στην εξειδίκευση κάθε δράσης.

## **Ε. Διοικητική, Επιχειρησιακή και Χρηματοοικονομική ικανότητα φορέα**

- E1. Διοικητική ικανότητα
- E2. Επιχειρησιακή ικανότητα
- E3. Χρηματοοικονομική ικανότητα

Τα κριτήρια της Ε. Ομάδας μπορεί να είναι είτε Δυαδικά (ναι/όχι) με αντιστοίχιση ποσοτικών τιμών ή Βαθμολογούμενα. Ο τρόπος βαθμολόγησης των κριτηρίων προσδιορίζεται στην εξειδίκευση κάθε δράσης.

---

#### 1.4. Προσαρμογή κριτηρίων και προσδιορισμός τρόπου βαθμολόγησης τους.

Για κάθε εξειδικευμένο κριτήριο, η ΕΥΔ ορίζει τον **τρόπο βαθμολόγησής** του, δηλαδή τις **τιμές** που δύναται να λάβει το εν λόγω κριτήριο και τις καταστάσεις στις οποίες αντιστοιχούν οι εν λόγω τιμές.

Οι τιμές του κριτηρίου, ακόμη και στην περίπτωση του δυαδικού συστήματος, μπορεί να αντιστοιχούν σε ποσοτικοποιημένες καταστάσεις. Η τιμή του κριτηρίου μπορεί επίσης να προκύπτει από μαθηματικό τύπο, ο οποίος βασίζεται σε τιμές ποσοτικοποιημένων μεταβλητών.

Η επιλογή **δυαδικής βαθμολόγησης σε όλα τα κριτήρια** αρμόζει μόνο στην περίπτωση των προσκλήσεων **άμεσης αξιολόγησης**. Αν υιοθετηθεί δυαδική βαθμολόγηση με ποσοτικές τιμές για ένα ή περισσότερα κριτήρια, καθορίζονται τα αντίστοιχα ελάχιστα αποδεκτά όρια και ο τρόπος σύνθεσης, προκειμένου να καταλήγει σε δυαδική βαθμολόγηση στο τελικό αποτέλεσμα (ΝΑΙ/ΟΧΙ), δεδομένου ότι οι προτάσεις δεν συγκρίνονται μεταξύ τους, αλλά απαιτείται να έχουν μια συγκεκριμένης στάθμης επάρκεια. Σε κάθε περίπτωση, κατά την άμεση αξιολόγηση, τα κριτήρια της 3<sup>ης</sup> Ομάδας **«Αποδοτικότητα»** και **«Αποτελεσματικότητα»** καθώς και τα κριτήρια της 4<sup>ης</sup> Ομάδας **«Ωριμότητα Πράξης»** θα πρέπει να αξιολογηθούν με αντιστοίχιση της επιλογής **«ΝΑΙ» σε ποσοτική τιμή**.

Στην περίπτωση των προσκλήσεων **συγκριτικής αξιολόγησης**, προτιμότερο είναι, δύο τουλάχιστον κατηγορίες κριτηρίων να επιδέχονται **βαθμολόγηση με πολλαπλές τιμές**, ώστε να προκύπτουν κατά το δυνατόν διαφορετικοί τελικοί βαθμοί ανά πρόταση και να αποφεύγεται η ισοβάθμιση. Θα επιλεγεί ο κατάλληλος συνδυασμός τιμών και αριθμού κριτηρίων που επιδέχονται πολλαπλή τιμή ώστε με το πέρας της αξιολόγησης να προκύπτει επαρκής βαθμολογική διαφοροποίηση των προτάσεων στην τελική κατάταξη (αποφυγή μεγάλου αριθμού ισοβαθμιών).

Η διαδικασία αξιολόγησης εφαρμόζεται **διαδοχικά για τις επιμέρους κατηγορίες κριτηρίων** με τη σειρά που κρίνει η ΕΥΔ. Σε περίπτωση που πρόταση αποκλείεται σύμφωνα με το αποτέλεσμα αξιολόγησης μιας κατηγορίας κριτηρίων, η ΕΥΔ **διακόπτει την αξιολόγηση**. Ωστόσο, μπορεί να προβεί στην αξιολόγηση και άλλων κατηγοριών κριτηρίων ώστε η αιτιολογημένη απόρριψη της πρότασης να περιλαμβάνει κρίση σε μεγαλύτερο εύρος της πρότασης.

Το αποτέλεσμα της αξιολόγησης καθώς και η τεκμηρίωση κάθε κριτηρίου καταγράφεται συμπληρώνοντας το **Φύλλο Αξιολόγησης της Πράξης**.

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση ισοβάθμισης μεταξύ προτάσεων, θα πρέπει να καθορίζεται στην πρόσκληση, το κριτήριο βάσει του οποίου οι προτάσεις αυτές θα ιεραρχούνται (πχ ημερομηνία υποβολής, βαθμολόγηση κάποιου συγκεκριμένου κριτηρίου κλπ).



Στο πλαίσιο της προτεινόμενης μεθοδολογίας, όπως αυτή περιγράφεται παραπάνω και στη βάση του Εγγράφου Εξειδίκευσης Εφαρμογής του Προγράμματος όπως αυτό προτείνεται για έγκριση στην Επιτροπή Παρακολούθησης, εξειδικεύονται τα κριτήρια επιλογής πράξεων για τις δράσεις:

Α.Π.	Επενδυτική Προτεραιότητα	Δράση	Διαδικασία Αξιολόγησης
2β	9α	Επέκταση, αναβάθμιση των κοινωνικών υποδομών	ΑΜΕΣΗ
2β	10α	Αναβάθμιση των υποδομών Α΄ βάθμιας και Β΄ βάθμιας εκπαίδευσης	ΣΥΓΚΡΙΤΙΚΗ
3	6β	Δράσεις Ορθολογικής και Αποδοτικής Διαχείρισης των Σχεδίων Διαχείρισης Λεκανών Απορροής Ποταμών, Αρμοδιότητας Δ/νσης Υδάτων	ΑΜΕΣΗ

---

ΔΡΑΣΗ 9α. 2β1.2.1

ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 2β: ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ

***Δράση: 9α. 2β1.2.1 Επέκταση, αναβάθμιση των κοινωνικών υποδομών***

### ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΥΜΒΑΤΟΤΗΤΑΣ ΑΠΟ ΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ

- ✓ Η ημερομηνία υποβολής αίτησης χρηματοδότησης είναι εντός της προθεσμίας που τίθεται στην πρόσκληση
- ✓ Ο αιτούμενος προϋπολογισμός είναι εντός των ορίων, εφόσον τίθενται στην πρόσκληση
- ✓ Το τεχνικό δελτίο είναι πλήρως συμπληρωμένο

### ΣΤΑΔΙΟ Α' Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης

	ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ	ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	ΣΤΑΘΜΙΣΗ	ΑΙΤΙΟΛΟΓΗΣΗ
1	Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης	Δικαιούχος που εμπίπτει στην πρόσκληση	Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση εμπίπτει στις κατηγορίες δυνητικών δικαιούχων που ορίζονται στην πρόσκληση.	ναι/όχι		
2		Αρμοδιότητα δικαιούχου για υλοποίηση πράξης	Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση έχει την αρμοδιότητα εκτέλεσης του έργου. Ο έλεγχος γίνεται με βάση στοιχεία τεκμηρίωσης (π.χ. κανονιστικές αποφάσεις, καταστατικά φορέων κλπ) που υποβάλλονται συνημμένα κατά την υποβολή του αιτήματος και προσδιορίζονται στην πρόσκληση.	ναι/όχι		
3		Τυπική πληρότητα της υποβαλλόμενης πρότασης:	Εξετάζεται αν, για την υποβολή της πρότασης, ακολουθήθηκε η προβλεπόμενη διαδικασία, αν τα τυποποιημένα έντυπα είναι συμπληρωμένα και έχουν επισυναφθεί όλα τα συνοδευτικά έγγραφα σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη σχετική πρόσκληση και ειδικότερα:			
		• Αίτηση	Η αίτηση χρηματοδότησης πράξης είναι υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα	ναι/όχι		
		• Τεχνικό Δελτίο	Το Τεχνικό Δελτίο πράξης είναι πλήρως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο	ναι/όχι		
		• Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση	Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση (π.χ. μελέτες, διοικητικές πράξεις, υπολογισμός των καθαρών εσόδων για Πράξεις των Προγραμμάτων του ΕΣΠΑ 2014-2020, κλπ)	ναι/όχι		

	ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ	ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	ΣΤΑΘΜΙΣΗ	ΑΙΤΙΟΛΟΓΗΣΗ
4		Περίοδος υλοποίησης εντός περιόδου επιλεξιμότητας ΠΠ και Πρόσκλησης	Εξετάζεται εάν η περίοδος υλοποίησης της προτεινόμενης προς συγχρηματοδότηση πράξης εμπίπτει εντός της περιόδου επιλεξιμότητας του προγράμματος, και όπως ορίζεται στην πρόσκληση	ναι/όχι		
5		Μη περαίωση φυσικού αντικειμένου	Βεβαιώνεται ότι δεν έχει περαιωθεί το φυσικό αντικείμενο της προτεινόμενης πράξης μέχρι την ημερομηνία που ο δυνητικός δικαιούχος υπέβαλε την αίτηση χρηματοδότησης.	ναι/όχι		
6		Η προτεινόμενη πράξη δεν περιλαμβάνει τμήμα επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση η οποία έπαυσε ή μετεγκαταστάθηκε εκτός της περιοχής του προγράμματος εντός πέντε ετών από την τελική πληρωμή στον δικαιούχο ή εντός της προθεσμίας που οριζόταν στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων (σύμφωνα με το άρθρο 71 του Καν. 1303/2013)	Βεβαιώνεται από τον Δικαιούχο.	ναι/όχι		
7		Πράξη η οποία εμπίπτει στους Θεματικούς Στόχους, τις Επενδυτικές Προτεραιότητες και Ειδικούς στόχους ή/ και στα πεδία παρέμβασης/ δράσεις	Εξετάζεται εάν η Πράξη εμπίπτει στους Θεματικούς Στόχους, τις Επενδυτικές Προτεραιότητες και Ειδικούς στόχους ή/ και στα πεδία παρέμβασης/ δράσεις της πρόσκλησης	ναι/όχι		

	ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ	ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	ΣΤΑΘΜΙΣΗ	ΑΙΤΙΟΛΟΓΗΣΗ
8		Μη επικάλυψη των χορηγουμένων χρηματοδοτήσεων	Βεβαιώνεται από τον Δικαιούχο.	ναι/όχι		
9		Υποβολή αποφάσεων των αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του δικαιούχου ή άλλων αρμοδίων οργάνων	Εξετάζεται η υποβολή αποφάσεων των αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του δικαιούχου ή άλλων αρμοδίων οργάνων, όπως προβλέπεται από τη σχετική νομοθεσία	ναι/ όχι/ δεν εφαρμόζεται		
<b>Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια, εκτός από το Α9, που είναι επαρκές και το «δεν εφαρμόζεται» με σχετική τεκμηρίωση.</b>						

ΣΤΑΔΙΟ Β' Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων

1<sup>η</sup> ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Πληρότητα και σαφήνεια του περιεχομένου της πρότασης

	ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ	ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	ΣΤΑΘΜΙΣΗ
1	1 <sup>η</sup> ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Πληρότητα και σαφήνεια του περιεχομένου της πρότασης	Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικειμένου της προτεινόμενης πράξης	Εξετάζεται η πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικειμένου της προτεινόμενης πράξης, όσον αφορά: α) στα βασικά τεχνικά, λειτουργικά και λοιπά χαρακτηριστικά της, β) στη μεθοδολογία υλοποίησης (επιλογή μεθοδολογίας και ανάλυση της υλοποίησης της πράξης ή των επιμέρους υποέργων αυτής, απαιτούμενες ενέργειες, χρονική αλληλουχία ενεργειών), γ) στην αποτύπωση των παραδοτέων της πράξης, δ) στα μέτρα δημοσιότητας/ επικοινωνίας της προτεινόμενης πράξης (καταλληλότητα δράσεων επικοινωνίας, ανάλογης έκτασης με την προτεινόμενη πράξη).	ναι/όχι	
2		Ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού	Ειδικότερα εξετάζεται : (α) η <b>πληρότητα</b> του προτεινόμενου <b>προϋπολογισμού</b> (εάν περιλαμβάνει όλα τα αναγκαία κόστη για την υλοποίηση του φυσικού αντικειμένου/ παραδοτέων). (β) το κατά πόσο η <b>κοστολόγηση</b> της προτεινόμενης πράξης είναι <b>εύλογη</b> . Για τα έργα που υλοποιούνται με εργολαβία, η σύνταξη του προϋπολογισμού πρέπει να βασίζεται στα ενιαία τιμολόγια της ΓΓΔΕ. Σε άλλη περίπτωση (π.χ. προμήθειες) για την εκτίμηση του προϋπολογισμού μπορούν να χρησιμοποιηθούν στοιχεία όπως: - πραγματικό κόστος από παρεμφερείς πράξεις που έχουν υλοποιηθεί, ή - τουλάχιστον δύο μη δεσμευτικές προσφορές από δύο ανεξάρτητους μεταξύ τους προμηθευτές που υποβάλλονται από τον δυννητικό δικαιούχο,	ναι/όχι	

	ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ	ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	ΣΤΑΘΜΙΣΗ
			(γ) η <b>ορθή κατανομή του Π/Υ</b> στις επιμέρους εργασίες/είδη δαπανών και το εύλογο του Π/Υ στις εργασίες /είδη δαπανών σε σχέση με το προτεινόμενο φυσικό αντικείμενο/παραδοτέα, τη συμμόρφωση με τους εθνικούς κανόνες επιλεξιμότητας και τους τυχόν ειδικότερους όρους της πρόσκλησης, ώστε να αποφεύγονται μη αναγκαία ή μη επιλέξιμα κόστη		
3		Ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος	<p><b>Εξετάζεται η ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος</b> ολοκλήρωσης της πράξης σε σχέση με:</p> <p>α) το φυσικό αντικείμενο</p> <p>β) την επιλεγμένη μέθοδο υλοποίησης</p> <p>γ) τους ενδεχόμενους κινδύνους που συνδέονται με την υλοποίηση της πράξης π.χ. αρχαιολογικά ευρήματα ή πιθανές καθυστερήσεις σχετικά με την έκδοση κανονιστικών αποφάσεων που απαιτούνται για την υλοποίηση της πράξης όπως κήρυξη απαλλοτριώσεων κλπ.</p> <p>δ) το επίπεδο ωριμότητας της πράξης.</p> <p>Ως βάση χρησιμοποιούνται τα στοιχεία που κατατίθενται για το έργο, ΤΔΠ κ.α. καθώς και χρονοδιαγράμματα συναφών πράξεων που έχουν υλοποιηθεί, με βάση την πρότερη εμπειρία της ΔΑ/ΕΦ.</p> <p>Ειδικότερα, σε σχέση με την ανάθεση του κυρίου υποέργου (ή των κυρίων υποέργων) διευκρινίζεται ότι το χρονοδιάγραμμα για την ολοκλήρωση της ανάθεσης δεν πρέπει να υπερβαίνει τις προθεσμίες που ορίζονται στον Ν. 4314/2014 (άρθρο 28).</p>	ναι/όχι	
Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια της 1ης Ομάδας Κριτηρίων					

**2<sup>η</sup> ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Τήρηση θεσμικού πλαισίου και ενσωμάτωση οριζόντιων πολιτικών**

	ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ	ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	ΣΤΑΘΜΙΣΗ
1	<b>2<sup>η</sup> ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ</b> <b>Τήρηση θεσμικού πλαισίου και ενσωμάτωση οριζόντιων πολιτικών</b>	Τήρηση εθνικών και κοινοτικών κανόνων ως προς τις δημόσιες συμβάσεις έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών και εθνικών κανόνων για την απασχόληση προσωπικού	Εξετάζεται εάν το προτεινόμενο στο ΤΔΠ θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης των υποέργων συνάδει με το εθνικό και ενωσιακό δίκαιο. Εφόσον έχουν προηγηθεί της αίτησης χρηματοδότησης σχετικές ενέργειες, εξετάζεται εάν ο δικαιούχος έχει τηρήσει μέχρι τη στιγμή της υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης τους κατά περίπτωση ισχύοντες εθνικούς και κοινοτικούς κανόνες για την προτεινόμενη πράξη, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διαδικασίες έγκρισης σταδίων δημοσίων συμβάσεων του Εγχειριδίου Διαδικασιών του ΣΔΕ. Σε περίπτωση κατά την οποία διαπιστώνονται αποκλίσεις από την τήρηση των κανόνων, η ΔΑ δύναται να εντάξει την πράξη εφαρμόζοντας αναλογική ή κατ' αποκοπή μείωση της συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης.	ναι/ όχι	
2		Συμβατότητα της πράξης με τους κανόνες του ανταγωνισμού και των κρατικών ενισχύσεων	Εξετάζεται εφόσον η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικών ενισχύσεων, η συμβατότητά της με το κανονιστικό πλαίσιο των κρατικών ενισχύσεων. Λαμβάνοντας υπόψη ότι η έννοια της κρατικής ενίσχυσης είναι μια αντικειμενική και νομική έννοια που ορίζεται απευθείας από τη Συνθήκη, και ερμηνεύεται από το Δικαστήριο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, ο δικαιούχος υποχρεούται να δηλώσει μετά από έλεγχο του και η ΔΑ να ελέγξει ότι εφαρμόζεται η συμβατότητα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην πρόσκληση.	ναι/ όχι ή δεν εφαρμόζεται	



	ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ	ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	ΣΤΑΘΜΙΣΗ
3		Αειφόρος ανάπτυξη	Εξετάζεται με ποιο τρόπο η προτεινόμενη πράξη σέβεται τις αρχές της αειφόρου ανάπτυξης ειδικότερα σε σχέση με τους όρους, περιορισμούς και κατευθύνσεις της εγκεκριμένης ΚΥΑ Στρατηγικής Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων του ΠΕΠ.	ναι/όχι	
4		Προαγωγή της ισότητας ανδρών και γυναικών και της μη διάκρισης	Εξετάζεται εάν η προτεινόμενη πράξη προασπίζει την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών και αποτρέπει κάθε διάκριση λόγω φύλου, φυλής, εθνοτικής καταγωγής, θρησκείας, πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας, γενετήσιου προσανατολισμού. Διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑ») καλύπτει τις περιπτώσεις, όπου το εν λόγω κριτήριο δεν εφαρμόζεται.	ναι/όχι	
5	<b>2<sup>Η</sup> ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ</b> <b>Τήρηση θεσμικού πλαισίου και ενσωμάτωση οριζόντιων πολιτικών</b>	Εξασφάλιση της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία	Εξετάζεται πώς η πράξη διασφαλίζει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο. Για την αξιολόγηση του κριτηρίου αυτού επισυνάπτεται σχετικό <b>Παράρτημα (Παράρτημα II Οδηγού Αξιολόγησης)</b> .  Ειδικά για το εν λόγω κριτήριο διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις ακόλουθες περιπτώσεις: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Στην πράξη περιλαμβάνονται όλες οι απαιτήσεις, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο, ώστε να εξασφαλίζεται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ.</li> <li>• Δεν προβλέπονται απαιτήσεις για την εξασφάλιση της προσβασιμότητας στα ΑμεΑ, λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της πράξης βάσει της οποίας δεν κωλύεται ή δεν απαιτείται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ.</li> </ul>	ναι/όχι	
<b>Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια της 2ης Ομάδας Κριτηρίων, εκτός από το κριτήριο 2, που είναι επαρκές και το «δεν εφαρμόζεται»</b>					

3 <sup>η</sup> ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Σκοπιμότητα πράξης					
	ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ	ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	ΣΤΑΘΜΙΣΗ
1	3 <sup>η</sup> ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Σκοπιμότητα πράξης	Αναγκαιότητα υλοποίησης της Πράξης	Εξετάζεται η παρεχόμενη στο ΤΔΠ καθώς και στα λοιπά σχετικά έγγραφα που προσδιορίζονται στην Πρόσκληση, αιτιολόγηση της σκοπιμότητας, η τεκμηρίωση για την αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης και ο τρόπος με τον οποίο η προτεινόμενη πράξη συμβάλλει στην αντιμετώπιση της ανάγκης ή προβλήματος που έχει εντοπιστεί και του ειδικού στόχου που έχει προσδιοριστεί.	ναι/όχι	
2		Αποτελεσματικότητα	Εξετάζεται η συμβολή της προτεινόμενης πράξης στην επίτευξη των στόχων που έχουν τεθεί σε επίπεδο δεικτών, όπως προσδιορίζονται στην Πρόσκληση. Ο βαθμός συμβολής εκφράζεται ως πηλίκο των τιμών ενός δείκτη εκροής για την πράξη και την πρόσκληση: $\Pi = (\text{δείκτης εκροής πράξης}) / (\text{δείκτης εκροής για την Πρόσκληση})$ . Η βαθμολογία της πράξης είναι θετική εφόσον ο βαθμός συμβολής είναι μεγαλύτερος του 0.	ναι: $\Pi > 0$ όχι: $\Pi = 0$	
3		Αποδοτικότητα	Εξετάζεται η σχέση των αναμενόμενων εκροών της προτεινόμενης πράξης με τον αντίστοιχο προϋπολογισμό βάσει της οποίας υπολογίζεται το μοναδιαίο κόστος ανά μονάδα του δείκτη εκροής από την υλοποίησή της. Η αποδοτικότητα εκφράζεται ως το πηλίκο $\Pi = (\text{δείκτης εκροών πράξης} / \text{δείκτης εκροών για το σύνολο της Πρόσκλησης}) \text{ προς } (\text{προϋπολογισμό πράξης} / \text{προϋπολογισμό Πρόσκλησης})$ . Η βαθμολογία της πράξης είναι θετική εφόσον ο βαθμός συμβολής είναι μεγαλύτερος του 0	ναι: $\Pi > 0$ όχι: $\Pi = 0$	

	ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ	ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	ΣΤΑΘΜΙΣΗ
4	3 <sup>Η</sup> ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Σκοπιμότητα πράξης	Βιωσιμότητα, λειτουργικότητα, αξιοποίηση	Εξετάζεται ο τρόπος με τον οποίο τα παραδοτέα της προτεινόμενης πράξης θα αξιοποιηθούν. Ο Κύριος του Έργου θα πρέπει να αναφέρει την ύπαρξη μηχανισμού/ φορέα λειτουργίας και να προβλέπει τις αναγκαίες ενέργειες με συγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα προκειμένου να εξασφαλιστεί η συντήρηση και λειτουργία της πράξης , όπως τεκμηριώνεται στο ΤΔΠ ή σε άλλο σχετικό έγγραφο.	ναι/όχι	
5		Καινοτομία	Αξιολογείται η καινοτομία της προτεινόμενης πράξης βάσει της λειτουργίας ή μη σε τοπικό επίπεδο ανάλογων μηχανισμών, την πρωτοτυπία των παραδοτέων και των παρεχόμενων υπηρεσιών.  Σε περίπτωση που η πράξη δεν μπορεί να χαρακτηριστεί καινοτόμα, λόγω της φύσης της, το εν λόγω κριτήριο δεν εφαρμόζεται.	ναι/ όχι ή δεν εφαρμόζεται	
6		Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της Πράξης	Εξετάζεται η συνέργεια και συμπληρωματικότητα της προτεινόμενης πράξης με άλλα έργα που είναι είτε ολοκληρωμένα είτε σε εξέλιξη στο πλαίσιο του ΕΠ ή άλλων προγραμμάτων, ώστε να εξασφαλίζεται το μέγιστο δυνατό πολλαπλασιαστικό αποτέλεσμα από την υλοποίησή της.	ναι/όχι	
Απορρίπτονται πράξεις με τιμή «όχι» στα κριτήρια 1, 2, 3 και 4, ενώ για το κριτήριο 5 είναι δεκτό το «όχι» και το «δεν εφαρμόζεται». Ομοίως στο κριτήριο 6 είναι δεκτό το «όχι».					

**4<sup>η</sup> ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Ωριμότητα πράξης**

	ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ	ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	ΣΤΑΘΜΙΣΗ
1	<b>4<sup>η</sup> ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ</b> <b>Ωριμότητα πράξης</b>	Στάδιο εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών	<p>Εξετάζεται ο βαθμός ωριμότητας της πράξης από την άποψη της εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών (μελέτες, έρευνες, αδειοδοτήσεις, εγκρίσεις, τεύχη δημοπράτησης, κλπ) για την έναρξη της υλοποίησής της. Η αξιολόγηση της ωριμότητας της προτεινόμενης πράξης διενεργείται ανά υποέργο και αφορά την ωριμότητα των υποέργων εκείνων που συμβάλλουν στο δείκτη εκροών της πρόσκλησης. Δεν προσμετρούνται τα υποστηρικτικά υποέργα, όπως ΟΚΩ κλπ.</p> <p>1. Πράξεις <b>απόλυτης ωριμότητας</b> είναι οι πράξεις για τις οποίες υπάρχει υπογεγραμμένη σύμβαση στο κύριο κατασκευαστικό υποέργο ή την κύρια προμήθεια (για έργα προμηθειών). Επίσης, απαιτούνται τόσο για το κυρίως υποέργο όσο και για τα λοιπά υποέργα της πράξης, τα εξής : να έχει υποβληθεί το σύνολο των μελετών όπως ορίζονται στην πρόσκληση. Οι μελέτες πρέπει να είναι εγκεκριμένες και επικαιροποιημένες σύμφωνα με τον Ν3316/2005, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.</p> <p>2. Οι λοιπές περιπτώσεις θεωρούνται <b>μη επαρκούς ωριμότητας</b>. Απαραίτητο για την θετική αξιολόγηση είναι η εξασφάλιση όλων των απαιτούμενων αδειοδοτήσεων και εγκρίσεων για το σύνολο της πράξης, όπως προβλέπεται στην πρόσκληση.</p> <p>Τιμή «Ναι» στο υπόψη κριτήριο παίρνουν μόνον οι Πράξεις απόλυτης ωριμότητας.</p>	<p>Απόλυτη ωριμότητα = 10 (Ναι)</p> <p>Μη επαρκής ωριμότητα = 0 (Όχι)</p>	

	ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ	ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	ΣΤΑΘΜΙΣΗ
2		Βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών	<p>Εξετάζεται ο βαθμός προόδου συγκεκριμένων διοικητικών ή άλλων ενεργειών, πέραν αυτών που εξετάζονται στο πλαίσιο του ανωτέρω κριτηρίου, οι οποίες είναι απαραίτητες για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης ( π.χ. διαδικασία απόκτησης γης, έγκρισης από συμβούλια κλπ) και προσδιορίζονται στην πρόσκληση. Για τις απαλλοτριώσεις ισχύει ο Ν. 2882/2001 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.</p> <p>1. Απόλυτη ωριμότητα έχουν τα έργα για τα οποία δεν απαιτείται επιπλέον έκταση για την υλοποίησή τους ή έχει εξασφαλιστεί η επιπλέον απαιτούμενη έκταση (π.χ. δημόσια γη, παραχώρηση δημοτικής έκτασης, ολοκληρωμένες απαλλοτριώσεις κλπ) και διαθέτουν όλες τις αδειοδοτήσεις σύμφωνα με την Πρόσκληση.</p> <p>2. Οι λοιπές περιπτώσεις θεωρούνται μη επαρκούς ωριμότητας και απορρίπτονται.</p> <p>Τιμή «Ναι» στο υπόψη κριτήριο παίρνουν μόνον οι Πράξεις απόλυτης ωριμότητας.</p>	<p>Απόλυτη ωριμότητα = 10 (Ναι)</p> <p>Μη επαρκής ωριμότητα =0 (Όχι)</p>	
Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια					

5 <sup>η</sup> ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Διοικητική, Επιχειρησιακή & Χρηματοοικονομική ικανότητα δυνητικού δικαιούχου					
	ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ	ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	ΣΤΑΘΜΙΣΗ
1	<b>5Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ</b>  Διοικητική, Επιχειρησιακή & Χρηματοοικονομική ικανότητα δυνητικού δικαιούχου	Διοικητική ικανότητα	Εξετάζεται κατά πόσο ο δυνητικός δικαιούχος διαθέτει την οργανωτική δομή (θεσμοθετημένος Οργανισμός Σύστασης και απόφαση κατανομής προσωπικού) και τις απαραίτητες διαδικασίες (Κανονισμός λειτουργίας) για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης.	ναι/όχι	
2		Επιχειρησιακή ικανότητα	Εξετάζεται η επιχειρησιακή ικανότητα του δυνητικού δικαιούχου, με βάση:  α. Την προηγούμενη εμπειρία του δυνητικού δικαιούχου στην υλοποίηση παρόμοιων πράξεων  β. Τη διαθεσιμότητα/ επάρκεια προσωπικού (ομάδα έργου), δηλαδή το πλήθος και τα προσόντα (εκπαίδευση – επαγγελματική εμπειρία) των στελεχών που θα απασχοληθούν στην υλοποίηση της πράξης.	ναι/όχι	
3		Χρηματοοικονομική ικανότητα	Εξετάζεται η δυνατότητα του δικαιούχου να συμβάλλει με ίδιους πόρους στην υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης. Το κριτήριο αυτό εξετάζεται μόνο εφόσον απαιτείται η καταβολή ιδίων πόρων.	ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται.	
Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια, εκτός από το κριτήριο 3, που είναι επαρκές και το «δεν εφαρμόζεται».					

---

ΔΡΑΣΗ 10α.2β.5.1.2

ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 2β: ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ

***Δράση 10α.2β.5.1.2: Αναβάθμιση των υποδομών Α' βάθμιας και Β' βάθμιας εκπαίδευσης***

**ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΥΜΒΑΤΟΤΗΤΑΣ ΑΠΟ ΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ**

- ✓ Η ημερομηνία υποβολής αίτησης χρηματοδότησης είναι εντός της προθεσμίας που τίθεται στην πρόσκληση
- ✓ Ο αιτούμενος προϋπολογισμός είναι εντός των ορίων, εφόσον τίθενται στην πρόσκληση
- ✓ Το τεχνικό δελτίο είναι πλήρως συμπληρωμένο

**ΣΤΑΔΙΟ Α΄ Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης**

	ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ	ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	ΑΙΤΙΟΛΟΓΗΣΗ
1	<b>Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης</b>	Δικαιούχος που εμπίπτει στην πρόσκληση	Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση εμπίπτει στις κατηγορίες δυνητικών δικαιούχων που ορίζονται στην πρόσκληση.	ναι/όχι	
2		Αρμοδιότητα δικαιούχου για υλοποίηση πράξης	Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση έχει την αρμοδιότητα εκτέλεσης του έργου. Ο έλεγχος γίνεται με βάση στοιχεία τεκμηρίωσης (π.χ. κανονιστικές αποφάσεις, καταστατικά φορέων κλπ) που υποβάλλονται συνημμένα κατά την υποβολή του αιτήματος και προσδιορίζονται στην πρόσκληση.	ναι/όχι	
3		Τυπική πληρότητα της υποβαλλόμενης πρότασης:	Εξετάζεται αν, για την υποβολή της πρότασης, ακολουθήθηκε η προβλεπόμενη διαδικασία, αν τα τυποποιημένα έντυπα είναι συμπληρωμένα και έχουν επισυναφθεί όλα τα συνοδευτικά έγγραφα σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη σχετική πρόσκληση και ειδικότερα:		



	ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ	ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	ΑΙΤΙΟΛΟΓΗΣΗ
4		Αίτηση	Η αίτηση χρηματοδότησης πράξης είναι υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα	ναι/όχι	
		• Τεχνικό Δελτίο	Το Τεχνικό Δελτίο πράξης είναι πλήρως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο	ναι/όχι	
		• Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση	Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση (π.χ. εγκεκριμένο κτιριολογικό πρόγραμμα, μελέτες, διοικητικές πράξεις, αιτιολόγηση της σκοπιμότητας στην βάση της χαρτογράφησης των υφιστάμενων υποδομών και των αναγκών της Περιφέρειας, κλπ)	ναι/όχι	
		Περίοδος υλοποίησης εντός περιόδου επιλεξιμότητας ΠΠ και Πρόσκλησης	Εξετάζεται εάν η περίοδος υλοποίησης της προτεινόμενης προς συγχρηματοδότηση πράξης εμπίπτει εντός της περιόδου επιλεξιμότητας του προγράμματος, και όπως ορίζεται στην πρόσκληση	ναι/όχι	
		Μη περαίωση φυσικού αντικειμένου	Βεβαιώνεται ότι δεν έχει περαιωθεί το φυσικό αντικείμενο της προτεινόμενης πράξης μέχρι την ημερομηνία που ο δυνητικός δικαιούχος υπέβαλε την αίτηση χρηματοδότησης.	ναι/όχι	
6		Η προτεινόμενη πράξη δεν περιλαμβάνει τμήμα επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση η οποία έπαυσε ή μετεγκαταστάθηκε εκτός της περιοχής του προγράμματος εντός πέντε ετών από την τελική πληρωμή στον δικαιούχο ή εντός της προθεσμίας που οριζόταν στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων (σύμφωνα με το άρθρο 71 του Καν. 1303/2013)	Βεβαιώνεται από τον Δικαιούχο.	ναι/όχι	

	ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ	ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	ΑΙΤΙΟΛΟΓΗΣΗ
7		Πράξη η οποία εμπίπτει στους Θεματικούς Στόχους, τις Επενδυτικές Προτεραιότητες και Ειδικούς στόχους ή/ και στα πεδία παρέμβασης/ δράσεις	Εξετάζεται εάν η Πράξη εμπίπτει στους Θεματικούς Στόχους, τις Επενδυτικές Προτεραιότητες και Ειδικούς στόχους ή/ και στα πεδία παρέμβασης/ δράσεις της πρόσκλησης	ναι/όχι	
8		Μη επικάλυψη των χορηγουμένων χρηματοδοτήσεων	Βεβαιώνεται από τον Δικαιούχο.	ναι/όχι	
9		Υποβολή αποφάσεων των αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του δικαιούχου ή άλλων αρμοδίων οργάνων	Εξετάζεται η υποβολή αποφάσεων των αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του δικαιούχου ή άλλων αρμόδιων οργάνων, όπως προβλέπεται από τη σχετική νομοθεσία	ναι/ όχι δεν εφαρμόζεται	

Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια, εκτός από το Α9, που είναι επαρκές και το «δεν εφαρμόζεται», με σχετική τεκμηρίωση.

**ΕΚΠΛΗΡΩΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΠΛΗΡΟΤΗΤΑΣ:**

**ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ**

ΣΤΑΔΙΟ Β΄ Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων

1<sup>η</sup> ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Πληρότητα και σαφήνεια του περιεχομένου της πρότασης

	ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ	ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	ΑΙΤΙΟΛΟΓΗΣΗ
1	1 <sup>η</sup> ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Πληρότητα και σαφήνεια του περιεχομένου της πρότασης	Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικειμένου της προτεινόμενης πράξης	Εξετάζεται η πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικειμένου της προτεινόμενης πράξης, όσον αφορά: α) στα βασικά τεχνικά, λειτουργικά και λοιπά χαρακτηριστικά της, β) στη μεθοδολογία υλοποίησης (επιλογή μεθοδολογίας και ανάλυση της υλοποίησης της πράξης ή των επιμέρους υποέργων αυτής, απαιτούμενες ενέργειες, χρονική αλληλουχία ενεργειών), γ) στην αποτύπωση των παραδοτέων της πράξης, δ) στα μέτρα δημοσιότητας/ επικοινωνίας της προτεινόμενης πράξης (καταλληλότητα δράσεων επικοινωνίας, ανάλογης έκτασης με την προτεινόμενη πράξη).	ναι/όχι	

2		Ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού	<p>Ειδικότερα εξετάζεται :</p> <p>(α) η <b>πληρότητα</b> του προτεινόμενου <b>προϋπολογισμού</b> (εάν περιλαμβάνει όλα τα αναγκαία κόστη για την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου/ παραδοτέων).</p> <p>(β) το κατά πόσο η <b>κοστολόγηση</b> της προτεινόμενης πράξης είναι <b>εύλογη</b>. Για τα έργα που υλοποιούνται με εργολαβία, η σύνταξη του προϋπολογισμού πρέπει να βασίζεται στα ενιαία τιμολόγια της ΓΓΔΕ. Σε άλλη περίπτωση (π.χ. προμήθειες) για την εκτίμηση του προϋπολογισμού μπορούν να χρησιμοποιηθούν στοιχεία όπως πραγματικό κόστος από παρεμφερείς πράξεις που έχουν υλοποιηθεί, ή τουλάχιστον δύο μη δεσμευτικές προσφορές από δύο ανεξάρτητους μεταξύ τους προμηθευτές που υποβάλλονται από τον δυνητικό δικαιούχο.</p> <p>(γ) η <b>ορθή κατανομή του Π/Υ</b> στις επιμέρους εργασίες/είδη δαπανών και το εύλογο του Π/Υ στις εργασίες /είδη δαπανών σε σχέση με το προτεινόμενο φυσικό αντικείμενο/παραδοτέα, τη συμμόρφωση με τους εθνικούς κανόνες επιλεξιμότητας και τους τυχόν ειδικότερους όρους της πρόσκλησης, ώστε να αποφεύγονται μη αναγκαία ή μη επιλέξιμα κόστη</p>	ναι/όχι	
---	--	-----------------------------------	--	---------	--

3	Ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος	<p><b>Εξετάζεται η ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος</b> ολοκλήρωσης της πράξης σε σχέση με:</p> <p>α) το φυσικό αντικείμενο</p> <p>β) την επιλεγμένη μέθοδο υλοποίησης</p> <p>γ) τους ενδεχόμενους κινδύνους που συνδέονται με την υλοποίηση της πράξης π.χ. αρχαιολογικά ευρήματα ή πιθανές καθυστερήσεις σχετικά με την έκδοση κανονιστικών αποφάσεων που απαιτούνται για την υλοποίηση της πράξης όπως κήρυξη απαλλοτριώσεων κλπ.</p> <p>δ) το επίπεδο ωριμότητας της πράξης.</p> <p>Ως βάση χρησιμοποιούνται τα στοιχεία που κατατίθενται για το έργο, ΤΔΠ κ.α. καθώς και χρονοδιαγράμματα συναφών πράξεων που έχουν υλοποιηθεί, με βάση την πρότερη εμπειρία της ΔΑ/ΕΦ.</p> <p>Ειδικότερα, σε σχέση με την ανάθεση του κυρίου υποέργου (ή των κυρίων υποέργων) διευκρινίζεται ότι το χρονοδιάγραμμα για την ολοκλήρωση της ανάθεσης δεν πρέπει να υπερβαίνει τις προθεσμίες που ορίζονται στον Ν. 4314/2014 (άρθρο 28).</p>	ναι/όχι	
<p><b>Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια.</b></p> <p><b><u>ΕΚΠΛΗΡΩΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ:</u></b></p> <p><b><u>ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ</u></b></p>				

**2<sup>η</sup> ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Τήρηση θεσμικού πλαισίου και ενσωμάτωση οριζόντιων πολιτικών**

	ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ	ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	ΑΙΤΙΟΛΟΓΗΣΗ
1	<b>2<sup>η</sup> ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Τήρηση θεσμικού πλαισίου και ενσωμάτωση οριζόντιων πολιτικών</b>	Τήρηση εθνικών και κοινοτικών κανόνων ως προς τις δημόσιες συμβάσεις έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών και εθνικών κανόνων για την απασχόληση προσωπικού	Εξετάζεται εάν το προτεινόμενο στο ΤΔΠ θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης των υποέργων συνάδει με το εθνικό και ενωσιακό δίκαιο. Εφόσον έχουν προηγηθεί της αίτησης χρηματοδότησης σχετικές ενέργειες, εξετάζεται εάν ο δικαιούχος έχει τηρήσει μέχρι τη στιγμή της υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης τους κατά περίπτωση ισχύοντες εθνικούς και κοινοτικούς κανόνες για την προτεινόμενη πράξη, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διαδικασίες έγκρισης σταδίων δημοσίων συμβάσεων του Εγχειριδίου Διαδικασιών του ΣΔΕ. Σε περίπτωση κατά την οποία διαπιστώνονται αποκλίσεις από την τήρηση των κανόνων, η ΔΑ δύναται να εντάξει την πράξη εφαρμόζοντας αναλογική ή κατ' αποκοπή μείωση της συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης.	ναι/ όχι	
2		Συμβατότητα της πράξης με τους κανόνες του ανταγωνισμού και των κρατικών ενισχύσεων	Εξετάζεται, εφόσον η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικών ενισχύσεων, η συμβατότητά της με το κανονιστικό πλαίσιο των κρατικών ενισχύσεων. Λαμβάνοντας υπόψη ότι η έννοια της κρατικής ενίσχυσης είναι μια αντικειμενική και νομική έννοια που ορίζεται απευθείας από τη Συνθήκη, και ερμηνεύεται από το Δικαστήριο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, ο δικαιούχος υποχρεούται να δηλώσει μετά από έλεγχο του και η ΔΑ να ελέγξει ότι εφαρμόζεται η συμβατότητα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην πρόσκληση.	ναι/ όχι ή δεν εφαρμόζεται	
3		Αειφόρος ανάπτυξη	Εξετάζεται με ποιο τρόπο η προτεινόμενη πράξη σέβεται τις αρχές της αειφόρου ανάπτυξης ειδικότερα σε σχέση με τους όρους, περιορισμούς και κατευθύνσεις της εγκεκριμένης ΚΥΑ Στρατηγικής Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων του ΠΕΠ.	ναι/όχι	

	ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ	ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	ΑΙΤΙΟΛΟΓΗΣΗ
4		Προαγωγή της ισότητας ανδρών και γυναικών και της μη διάκρισης	Εξετάζεται εάν η προτεινόμενη πράξη προσπαθεί την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών και αποτρέπει κάθε διάκριση λόγω φύλου, φυλής, εθνοτικής καταγωγής, θρησκείας, πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας, γενετήσιου προσανατολισμού. Διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑ» >>) καλύπτει τις περιπτώσεις, όπου το εν λόγω κριτήριο δεν εφαρμόζεται.	ναι/όχι	
5		Εξασφάλιση της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία	Εξετάζεται πώς η πράξη διασφαλίζει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο. Για την αξιολόγηση του κριτηρίου αυτού επισυνάπτεται σχετικό <b>Παράρτημα (Παράρτημα II Οδηγού Αξιολόγησης)</b> . Ειδικά για το εν λόγω κριτήριο διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις ακόλουθες περιπτώσεις: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Στην πράξη περιλαμβάνονται όλες οι απαιτήσεις, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο, ώστε να εξασφαλίζεται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ.</li> <li>• Δεν προβλέπονται απαιτήσεις για την εξασφάλιση της προσβασιμότητας στα ΑμεΑ, λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της πράξης βάσει της οποίας δεν κωλύεται ή δεν απαιτείται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ.</li> </ul>	ναι/όχι	

Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια, εκτός από το κριτήριο 2, που είναι επαρκές και το «δεν εφαρμόζεται»

**ΕΚΠΛΗΡΩΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ:**

**ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ**

3 <sup>η</sup> ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Σκοπιμότητα πράξης						
	ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ	ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	ΑΙΤΙΟΛΟΓΗΣΗ
1	3 <sup>η</sup> ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Σκοπιμότητα πράξης	Αναγκαιότητα υλοποίησης της Πράξης	<p>Εξετάζεται η παρεχόμενη στο ΤΔΠ, στην αιτιολόγηση της σκοπιμότητας στην βάση της χαρτογράφησης των υφισταμένων υποδομών και των αναγκών της Περιφέρειας καθώς και στα λοιπά σχετικά έγγραφα που προσδιορίζονται στην Πρόσκληση τεκμηρίωση για την αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης και ο τρόπος με τον οποίο η προτεινόμενη πράξη συμβάλλει στην αντιμετώπιση της ανάγκης ή του προβλήματος που έχει εντοπιστεί και του ειδικού στόχου που έχει προσδιορισθεί.</p> <p>Επιπρόσθετα, κάθε έργο / πράξη εκπαίδευσης προς ένταξη, θα είναι συνεπές προς την αντίστοιχη Εθνική Στρατηγική του Τομέα και ειδικότερα θα πρέπει να υπηρετεί την Εθνική Στρατηγική για την Πρόωρη εγκατάλειψη του σχολείου (ΠΕΣ). Τα παραπάνω θα πρέπει να βεβαιώνονται από αντίστοιχες διοικητικές πράξεις του ΥΠ.Π.Ε.Θ. και είναι απαραίτητες προϋποθέσεις για την τεκμηρίωση της αναγκαιότητας υλοποίησης της Πράξης.</p> <p>Η βαθμολόγηση των πράξεων γίνεται σύμφωνα με τις ανάγκες που καλούνται να καλύψουν σε κτιριακές υποδομές Α΄ και Β΄ βαθμιας εκπαίδευσης:</p> <p>Κατασκευή κτιριακών υποδομών που λειτουργούν με διπλοβάρδια: 10 βαθμ.</p> <p>Κατασκευή κτιριακών υποδομών που λειτουργούν σε μισθωμένα κτίρια, συμπεριλαμβανομένης της παραχώρησης κτιρίου έτερης χρήσης και μη κατάλληλου: 7 βαθμ.</p> <p>Προσθήκη αιθουσών διδασκαλίας: 4 βαθμ.</p> <p>Λοιπές κατηγορίες: 0 βαθμ.</p>	Κατασκευή κτιριακών υποδομών Α΄ και Β΄ βαθμιας εκπαίδευσης που λειτουργούν με διπλοβάρδια	10 (ΝΑΙ)	<p>Συγκριτική αξιολόγηση. Συντελεστής στάθμισης 3<sup>ης</sup> Ομάδας Κριτηρίων: 60%</p> <p>Υποκριτήριο 1: 50%</p>
				Κατασκευή κτιριακών υποδομών Α΄ και Β΄ βαθμιας εκπαίδευσης που λειτουργούν σε μισθωμένα κτίρια	7 (ΝΑΙ)	
				Προσθήκη αιθουσών διδασκαλίας σε κτιριακές υποδομές Α΄ και Β΄ βαθμιας εκπαίδευσης	4 (ΝΑΙ)	
				Λοιπές κατηγορίες	0 (ΟΧΙ)	



2		Αποτελεσματικότητα	Εξετάζεται η συμβολή της προτεινόμενης πράξης στην επίτευξη των στόχων που έχουν τεθεί σε επίπεδο δεικτών, όπως προσδιορίζονται στην Πρόσκληση. Ο βαθμός συμβολής εκφράζεται ως πηλίκο των τιμών ενός δείκτη εκροής για την πράξη και την πρόσκληση: $\Pi = (\text{δείκτης εκροής πράξης}) / (\text{δείκτης εκροής για την Πρόσκληση})$ .	$\Pi > 0,5$	10 (NAI)	Υποκριτήριο 2: 30%	
				$0,06 \leq \Pi \leq 0,5$	5 (NAI)		
				$\Pi < 0,06$	0 (NAI)		
3		Αποδοτικότητα	Εξετάζεται η σχέση των αναμενόμενων εκροών της προτεινόμενης πράξης με τον αντίστοιχο προϋπολογισμό βάσει της οποίας υπολογίζεται το μοναδιαίο κόστος ανά μονάδα του δείκτη εκροής από την υλοποίησή της. Η αποδοτικότητα εκφράζεται ως το πηλίκο  $\Pi = (\text{δείκτης εκροών πράξης} / \text{δείκτης εκροών για το σύνολο της Πρόσκλησης}) \text{ προς } (\text{προϋπολογισμό πράξης} / \text{προϋπολογισμό Πρόσκλησης})$ .  Σε περίπτωση που ο δείκτης είναι μικρότερος για να λάβει η πρόταση την τιμή «ναι» χρειάζεται επαρκής αιτιολόγηση.	$\Pi \geq 1,00$	10 (NAI)	Υποκριτήριο 3: 20%	
				$0,10 < \Pi < 1,00$	5 (NAI)		
				$\Pi \leq 0,10$	0 (OXI)		
4			Βιωσιμότητα, λειτουργικότητα, αξιοποίηση	Εξετάζεται ο τρόπος με τον οποίο τα παραδοτέα της προτεινόμενης πράξης θα αξιοποιηθούν. Ο Κύριος του Έργου θα πρέπει να αναφέρει την ύπαρξη μηχανισμού/ φορέα λειτουργίας και να προβλέπει τις αναγκαίες ενέργειες με συγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα προκειμένου να εξασφαλιστεί η συντήρηση και λειτουργία της πράξης, όπως τεκμηριώνεται στο ΤΔΠ ή σε άλλο σχετικό έγγραφο.		ναι/όχι	

5		Καινοτομία	Αξιολογείται η καινοτομία της προτεινόμενης πράξης βάσει της λειτουργίας ή μη σε τοπικό επίπεδο ανάλογων μηχανισμών, την πρωτοτυπία των παραδοτέων και των παρεχόμενων υπηρεσιών.  Σε περίπτωση που η πράξη δεν μπορεί να χαρακτηριστεί καινοτόμα, λόγω της φύσης της, το εν λόγω κριτήριο δεν εφαρμόζεται.		ναι/ όχι ή δεν εφαρμόζεται	
6		Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της Πράξης	Εξετάζεται η συνέργεια και συμπληρωματικότητα της προτεινόμενης πράξης με άλλα έργα που είναι είτε ολοκληρωμένα είτε σε εξέλιξη στο πλαίσιο του ΕΠ ή άλλων προγραμμάτων, ώστε να εξασφαλίζεται το μέγιστο δυνατό πολλαπλασιαστικό αποτέλεσμα από την υλοποίησή της.	Η βαθμολογία της πράξης είναι θετική εφόσον η προτεινόμενη πράξη παρουσιάζει συνέργεια / συμπληρωματικότητα με τουλάχιστον ένα έργο σύμφωνα με την εξειδίκευση του κριτηρίου	ναι/όχι	

**Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει βαθμό >0 ή την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια, εκτός από το κριτήριο 5, που είναι επαρκές και το «δεν εφαρμόζεται»**

**ΕΚΠΛΗΡΩΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ:**

**ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ**

4 <sup>η</sup> ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Ωριμότητα πράξης						
	ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ	ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΑ
1	4 <sup>η</sup> ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Ωριμότητα πράξης	Στάδιο εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών	Εξετάζεται ο βαθμός ωριμότητας της πράξης από την άποψη της εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών (μελέτες, έρευνες, αδειοδοτήσεις, εγκρίσεις, κλπ) για την έναρξη της υλοποίησής της. Η αξιολόγηση της ωριμότητας της προτεινόμενης πράξης διενεργείται ανά υποέργο και αφορά την ωριμότητα των υποέργων εκείνων που συμβάλλουν στο δείκτη εκρών της πρόσκλησης. Δεν προσμετρούνται τα υποστηρικτικά υποέργα, όπως ΟΚΩ κλπ.	Πράξεις απόλυτης ωριμότητας είναι οι πράξεις για τις οποίες υπάρχει υπογεγραμμένη σύμβαση στο κύριο κατασκευαστικό υποέργο. Επίσης, ισχύουν τα του επομένου σημείου 2 αναφορικά με το σύνολο των μελετών.	10 (Ναι)	Συγκριτική Αξιολόγηση Συντελεστής στάθμισης 4 <sup>ης</sup> Ομάδας Κριτηρίων: 40%
				Πράξεις υψηλής ωριμότητας είναι αυτές για τις οποίες έχει υποβληθεί το σύνολο των μελετών, όπως ορίζονται στην πρόσκληση, καθώς και οι προμετρήσεις και ο Π/Υ του έργου. Οι μελέτες πρέπει να είναι εγκεκριμένες και επικαιροποιημένες σύμφωνα με τον Ν3316/2005, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.	5 (ΝΑΙ)	
				Οι λοιπές περιπτώσεις θεωρούνται μη επαρκούς ωριμότητας.	0 (Όχι)	Υποκριτήριο 1: 70%

2		Βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών	Εξετάζεται ο βαθμός προόδου συγκεκριμένων διοικητικών ή άλλων ενεργειών, πέραν αυτών που εξετάζονται στο πλαίσιο του ανωτέρω κριτηρίου, οι οποίες είναι απαραίτητες για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης ( πχ διαδικασία απόκτησης γης, έγκρισης από συμβούλια κλπ) και προσδιορίζονται στην πρόσκληση.	Απόλυτη ωριμότητα έχουν τα έργα για τα οποία έχουν εξασφαλιστεί όλες τις απαιτούμενες αδειοδοτήσεις και εγκρίσεις, για το σύνολο της πράξης όπως προβλέπεται στην πρόσκληση (π.χ. έγκριση Περιφερειακού Διευθυντή Εκπαίδευσης, εγκεκριμένο κτιριολογικό πρόγραμμα, άδεια δόμησης, απόκτηση γης κλπ)	Απόλυτη ωριμότητα = 10 (Ναι)	Υποκριτήριο 2: 30%
				Υψηλή ωριμότητα έχουν τα έργα για τα οποία έχουν εξασφαλιστεί οι απαιτούμενες αδειοδοτήσεις και εγκρίσεις όπως περιγράφονται παραπάνω εκτός από την άδεια δόμησης (υπάρχει όμως η έγκριση δόμησης)	Υψηλή ωριμότητα = 5 (Ναι)	
				Οι λοιπές περιπτώσεις θεωρούνται μη επαρκούς ωριμότητας και απορρίπτονται.	Μη επαρκής ωριμότητα = 0 (Όχι)	

Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια.

**ΕΚΠΛΗΡΩΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ:**

**ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ**

5 <sup>η</sup> ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Διοικητική, Επιχειρησιακή & Χρηματοοικονομική ικανότητα δυνητικού δικαιούχου					
	ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ	ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	ΣΤΑΘΜΙΣΗ
1	<b>5Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ</b>  <b>Διοικητική, Επιχειρησιακή &amp; Χρηματοοικονομική ικανότητα δυνητικού δικαιούχου</b>	Διοικητική ικανότητα	Εξετάζεται κατά πόσο ο δυνητικός δικαιούχος διαθέτει την οργανωτική δομή (θεσμοθετημένος Οργανισμός Σύστασης και απόφαση κατανομής προσωπικού) και τις απαραίτητες διαδικασίες (Κανονισμός λειτουργίας) για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης.	ναι/όχι	
2		Επιχειρησιακή ικανότητα	Εξετάζεται η επιχειρησιακή ικανότητα του δυνητικού δικαιούχου, με βάση:  α. Την προηγούμενη εμπειρία του δυνητικού δικαιούχου στην υλοποίηση παρόμοιων πράξεων  β. Τη διαθεσιμότητα/ επάρκεια προσωπικού (ομάδα έργου), δηλαδή το πλήθος και τα προσόντα (εκπαίδευση – επαγγελματική εμπειρία) των στελεχών που θα απασχοληθούν στην υλοποίηση της πράξης.	ναι/όχι	
3		Χρηματοοικονομική ικανότητα	Εξετάζεται η δυνατότητα του δικαιούχου να συμβάλλει με ίδιους πόρους στην υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης. Το κριτήριο αυτό εξετάζεται μόνο εφόσον απαιτείται η καταβολή ίδιων πόρων.	ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται.	
Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή <b>ΝΑΙ</b> σε όλα τα κριτήρια, εκτός από το κριτήριο 3, που είναι επαρκές και το «δεν εφαρμόζεται».					
<b>ΕΚΠΛΗΡΩΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ:</b>					
<b>ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ</b>					

---

ΔΡΑΣΗ 6β3.5.2.2

ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 3: ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ – ΜΕΤΑΒΑΣΗ ΣΕ ΜΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΦΙΛΙΚΗ ΣΤΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ

***ΔΡΑΣΗ 6β3.5.2.3: Δράσεις Ορθολογικής και Αποδοτικής Διαχείρισης των Σχεδίων Διαχείρισης Λεκανών Απορροής Ποταμών, Αρμοδιότητας Δ/νσης Υδάτων.***

### ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΥΜΒΑΤΟΤΗΤΑΣ ΑΠΟ ΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ

- ✓ Η ημερομηνία υποβολής αίτησης χρηματοδότησης είναι εντός της προθεσμίας που τίθεται στην πρόσκληση
- ✓ Ο αιτούμενος προϋπολογισμός είναι εντός των ορίων, εφόσον τίθενται στην πρόσκληση
- ✓ Το τεχνικό δελτίο είναι πλήρως συμπληρωμένο

### ΣΤΑΔΙΟ Α΄ Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης

	ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ	ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	ΣΤΑΘΜΙΣΗ
1	Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης	Δικαιούχος που εμπίπτει στην πρόσκληση	Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση εμπίπτει στις κατηγορίες δυνητικών δικαιούχων που ορίζονται στην πρόσκληση.	ναι/όχι	
2		Αρμοδιότητα δικαιούχου για υλοποίηση πράξης	Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση έχει την αρμοδιότητα εκτέλεσης του έργου. Ο έλεγχος γίνεται με βάση στοιχεία τεκμηρίωσης (π.χ. κανονιστικές αποφάσεις, καταστατικά φορέων κλπ) που υποβάλλονται συνημμένα κατά την υποβολή του αιτήματος και προσδιορίζονται στην πρόσκληση.	ναι/όχι	
3		Τυπική πληρότητα της υποβαλλόμενης πρότασης:	Εξετάζεται αν, για την υποβολή της πρότασης, ακολουθήθηκε η προβλεπόμενη διαδικασία, αν τα τυποποιημένα έντυπα είναι συμπληρωμένα και έχουν επισυναφθεί όλα τα συνοδευτικά έγγραφα σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη σχετική πρόσκληση και ειδικότερα:		
		<ul style="list-style-type: none"><li>Αίτηση</li></ul>	Η αίτηση χρηματοδότησης πράξης είναι υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα	ναι/όχι	

	ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ	ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	ΣΤΑΘΜΙΣΗ
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Τεχνικό Δελτίο</li> </ul>	Το Τεχνικό Δελτίο πράξης είναι πλήρως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο	ναι/όχι	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση</li> </ul>	Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση (π.χ. συμβατότητα με τα ΣΔΛΑΠ που αφορούν στη Θεσσαλία, διοικητικές πράξεις, ύπαρξη προγραμματικής σύμβασης)	ναι/όχι	
4		Περίοδος υλοποίησης εντός περιόδου επιλεξιμότητας ΠΠ και Πρόσκλησης	Εξετάζεται εάν η περίοδος υλοποίησης της προτεινόμενης προς συγχρηματοδότηση πράξης εμπίπτει εντός της περιόδου επιλεξιμότητας του προγράμματος, και όπως ορίζεται στην πρόσκληση	ναι/όχι	
5		Μη περαίωση φυσικού αντικείμενου	Βεβαιώνεται ότι δεν έχει περαιωθεί το φυσικό αντικείμενο της προτεινόμενης πράξης μέχρι την ημερομηνία που ο δυνητικός δικαιούχος υπέβαλε την αίτηση χρηματοδότησης.	ναι/όχι	
6		Η προτεινόμενη πράξη δεν περιλαμβάνει τμήμα επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση η οποία έπαυσε ή μετεγκαταστάθηκε εκτός της περιοχής του προγράμματος εντός πέντε ετών από την τελική πληρωμή στον δικαιούχο ή εντός της προθεσμίας που οριζόταν στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων (σύμφωνα με το άρθρο 71 του Καν. 1303/2013)	Βεβαιώνεται από τον Δικαιούχο.	ναι/όχι	



	ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ	ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	ΣΤΑΘΜΙΣΗ
7		Πράξη η οποία εμπίπτει στους Θεματικούς Στόχους, τις Επενδυτικές Προτεραιότητες και Ειδικούς στόχους ή/ και στα πεδία παρέμβασης/ δράσεις	Εξετάζεται εάν η Πράξη εμπίπτει στους Θεματικούς Στόχους, τις Επενδυτικές Προτεραιότητες και Ειδικούς στόχους ή/ και στα πεδία παρέμβασης/ δράσεις της πρόσκλησης	ναι/όχι	
8		Μη επικάλυψη των χορηγούμενων χρηματοδοτήσεων	Βεβαιώνεται από τον Δικαιούχο.	ναι/όχι	
9		Υποβολή αποφάσεων των αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του δικαιούχου ή άλλων αρμοδίων οργάνων	Εξετάζεται η υποβολή αποφάσεων των αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του δικαιούχου ή άλλων αρμόδιων οργάνων, όπως προβλέπεται από τη σχετική νομοθεσία	ναι/ όχι δεν εφαρμόζεται	
Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια, εκτός από το Α9, που είναι επαρκές και το «δεν εφαρμόζεται» με σχετική τεκμηρίωση.					

ΣΤΑΔΙΟ Β' Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων

1<sup>η</sup> ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Πληρότητα και σαφήνεια του περιεχομένου της πρότασης

	ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ	ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	ΣΤΑΘΜΙΣΗ
1	1 <sup>η</sup> ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Πληρότητα και σαφήνεια του περιεχομένου της πρότασης	Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικειμένου της προτεινόμενης πράξης	Εξετάζεται η πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικειμένου της προτεινόμενης πράξης, όσον αφορά: α) στα βασικά τεχνικά, λειτουργικά και λοιπά χαρακτηριστικά της, β) στη μεθοδολογία υλοποίησης (επιλογή μεθοδολογίας και ανάλυση της υλοποίησης της πράξης ή των επιμέρους υποέργων αυτής, απαιτούμενες ενέργειες, χρονική αλληλουχία ενεργειών), γ) στην αποτύπωση των παραδοτέων της πράξης, δ) στα μέτρα δημοσιότητας/ επικοινωνίας της προτεινόμενης πράξης (καταλληλότητα δράσεων επικοινωνίας, ανάλογης έκτασης με την προτεινόμενη πράξη).	ναι/όχι	

	ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ	ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	ΣΤΑΘΜΙΣΗ
2		Ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού	<p>Ειδικότερα εξετάζεται :</p> <p>(α) η <b>πληρότητα</b> του προτεινόμενου <b>προϋπολογισμού</b> (εάν περιλαμβάνει όλα τα αναγκαία κόστη για την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου/ παραδοτέων).</p> <p>(β) το κατά πόσο η <b>κοστολόγηση</b> της προτεινόμενης πράξης είναι <b>εύλογη</b>. Για τα έργα που υλοποιούνται με εργολαβία, η σύνταξη του προϋπολογισμού πρέπει να βασίζεται στα ενιαία τιμολόγια της ΓΓΔΕ. Σε άλλη περίπτωση (π.χ. προμήθειες) για την εκτίμηση του προϋπολογισμού μπορούν να χρησιμοποιηθούν στοιχεία όπως πραγματικό κόστος από παρεμφερείς πράξεις που έχουν υλοποιηθεί, ή τουλάχιστον δύο μη δεσμευτικές προσφορές από δύο ανεξάρτητους μεταξύ τους προμηθευτές που υποβάλλονται από τον δυνητικό δικαιούχο.</p> <p>(γ) η <b>ορθή κατανομή του Π/Υ</b> στις επιμέρους εργασίες/είδη δαπανών και το εύλογο του Π/Υ στις εργασίες /είδη δαπανών σε σχέση με το προτεινόμενο φυσικό αντικείμενο/παραδοτέα, τη συμμόρφωση με τους εθνικούς κανόνες επιλεξιμότητας και τους τυχόν ειδικότερους όρους της πρόσκλησης, ώστε να αποφεύγονται μη αναγκαία ή μη επιλέξιμα κόστη</p>	ναι/όχι	

	ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ	ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	ΣΤΑΘΜΙΣΗ
3		Ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος	<p><b>Εξετάζεται η ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος</b> ολοκλήρωσης της πράξης σε σχέση με:</p> <p>α) το φυσικό αντικείμενο</p> <p>β) την επιλεγμένη μέθοδο υλοποίησης</p> <p>γ) τους ενδεχόμενους κινδύνους που συνδέονται με την υλοποίηση της πράξης</p> <p>δ) το επίπεδο ωριμότητας της πράξης.</p> <p>Ως βάση χρησιμοποιούνται τα στοιχεία που κατατίθενται για το έργο, ΤΔΠ κ.α. καθώς και χρονοδιαγράμματα συναφών πράξεων που έχουν υλοποιηθεί, με βάση την πρότερη εμπειρία της ΕΥΔ.</p> <p>Ειδικότερα, σε σχέση με την ανάθεση του κυρίου υποέργου (ή των κυρίων υποέργων) διευκρινίζεται ότι το χρονοδιάγραμμα για την ολοκλήρωση της ανάθεσης δεν πρέπει να υπερβαίνει τις προθεσμίες που ορίζονται στον Ν. 4314/2014 (άρθρο 28).</p>	ναι/όχι	
<b>Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια.</b>					

**2<sup>η</sup> ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Τήρηση θεσμικού πλαισίου και ενσωμάτωση οριζόντιων πολιτικών**

	ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ	ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	ΣΤΑΘΜΙΣΗ
1	<b>2<sup>η</sup> ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Τήρηση θεσμικού πλαισίου και ενσωμάτωση οριζόντιων πολιτικών</b>	Τήρηση εθνικών και κοινοτικών κανόνων ως προς τις δημόσιες συμβάσεις έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών και εθνικών κανόνων για την απασχόληση προσωπικού	Εξετάζεται εάν το προτεινόμενο στο ΤΔΠ θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης των υποέργων συνάδει με το εθνικό και ενωσιακό δίκαιο. Εφόσον έχουν προηγηθεί της αίτησης χρηματοδότησης σχετικές ενέργειες, εξετάζεται εάν ο δικαιούχος έχει τηρήσει μέχρι τη στιγμή της υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης τους κατά περίπτωση ισχύοντες εθνικούς και κοινοτικούς κανόνες για την προτεινόμενη πράξη, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διαδικασίες έγκρισης σταδίων δημοσίων συμβάσεων του Εγχειριδίου Διαδικασιών του ΣΔΕ. Σε περίπτωση κατά την οποία διαπιστώνονται αποκλίσεις από την τήρηση των κανόνων, η ΕΥΔ δύναται να εντάξει την πράξη εφαρμόζοντας αναλογική ή κατ' αποκοπή μείωση της συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης.	ναι/ όχι	
2		Συμβατότητα της πράξης με τους κανόνες του ανταγωνισμού και των κρατικών ενισχύσεων	Εξετάζεται εφόσον η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικών ενισχύσεων, η συμβατότητά της με το κανονιστικό πλαίσιο των κρατικών ενισχύσεων. Λαμβάνοντας υπόψη ότι η έννοια της κρατικής ενίσχυσης είναι μια αντικειμενική και νομική έννοια που ορίζεται απευθείας από τη Συνθήκη, και ερμηνεύεται από το Δικαστήριο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, ο δικαιούχος υποχρεούται να δηλώσει μετά από έλεγχο του και η ΕΥΔ να ελέγξει ότι εφαρμόζεται η συμβατότητα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην πρόσκληση.	ναι/ όχι ή δεν εφαρμόζεται	

	ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ	ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	ΣΤΑΘΜΙΣΗ
3		Αειφόρος ανάπτυξη	Εξετάζεται με ποιο τρόπο η προτεινόμενη πράξη σέβεται τις αρχές της αειφόρου ανάπτυξης ειδικότερα σε σχέση με τους όρους, περιορισμούς και κατευθύνσεις της εγκεκριμένης ΚΥΑ Στρατηγικής Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων του ΠΕΠ.	ναι/όχι	
4		Προαγωγή της ισότητας ανδρών και γυναικών και της μη διάκρισης	Εξετάζεται εάν η προτεινόμενη πράξη προασπίζει την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών και αποτρέπει κάθε διάκριση λόγω φύλου, φυλής, εθνικής καταγωγής, θρησκείας, πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας, γενετήσιου προσανατολισμού. Διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑ»>>) καλύπτει τις περιπτώσεις, όπου το εν λόγω κριτήριο δεν εφαρμόζεται.	ναι/όχι	
5		Εξασφάλιση της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία	Εξετάζεται πώς η πράξη διασφαλίζει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο. Για την αξιολόγηση του κριτηρίου αυτού επισυνάπτεται σχετικό <b>Παράρτημα (Παράρτημα II Οδηγού Αξιολόγησης)</b> . Ειδικά για το εν λόγω κριτήριο διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις ακόλουθες περιπτώσεις: <ul style="list-style-type: none"><li>• Στην πράξη περιλαμβάνονται όλες οι απαιτήσεις, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο, ώστε να εξασφαλίζεται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ.</li><li>• Δεν προβλέπονται απαιτήσεις για την εξασφάλιση της προσβασιμότητας στα ΑμεΑ, λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της πράξης βάσει της οποίας δεν κωλύεται) ή δεν απαιτείται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ .</li></ul>	ναι/όχι	

Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια, εκτός από το κριτήριο 2, που είναι επαρκές και το «δεν εφαρμόζεται»

**3<sup>η</sup> ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Σκοπιμότητα πράξης**

	ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ	ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	ΣΤΑΘΜΙΣΗ
1	<b>3<sup>η</sup> ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ</b> <b>Σκοπιμότητα πράξης</b>	Αναγκαιότητα υλοποίησης της Πράξης	Εξετάζεται η παρεχόμενη στο ΤΔΠ και λοιπά στοιχεία πρότασης σύμφωνα με την Πρόσκληση τεκμηρίωση, για την αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης και ο τρόπος με τον οποίο η προτεινόμενη πράξη συμβάλλει στην αντιμετώπιση της ανάγκης ή προβλήματος που έχει εντοπιστεί και του ειδικού στόχου που έχει προσδιοριστεί. Η προτεινόμενη πράξη για να λάβει την τιμή «ναι» πρέπει να τεκμηριώνει τα παραπάνω και να προβλέπεται στα Σχέδια Διαχείρισης Λεκανών Απορροής Ποταμών που αφορούν στην Περιφέρεια Θεσσαλίας.	ναι/όχι	Άμεση αξιολόγηση.
2		Αποτελεσματικότητα	Εξετάζεται η συμβολή της προτεινόμενης πράξης στην επίτευξη των στόχων που έχουν τεθεί σε επίπεδο δεικτών, όπως προσδιορίζονται στην Πρόσκληση.  Ο βαθμός συμβολής εκφράζεται ως πηλίκο των τιμών ενός δείκτη εκροής για την πράξη και την πρόσκληση:  $P_n = (\text{δείκτης εκροής πράξης}) / (\text{δείκτης εκροής για την Πρόσκληση}).$  Η πράξη κρίνεται ικανοποιητικά αποτελεσματική εφόσον ο βαθμός συμβολής της $P_n$ είναι μεγαλύτερος του μηδενός.	ναι: $P_n > 0$ όχι: $P_n = 0$	

	ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ	ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	ΣΤΑΘΜΙΣΗ
3		Αποδοτικότητα	<p>Εξετάζεται η σχέση των αναμενόμενων εκροών της προτεινόμενης πράξης με τον αντίστοιχο προϋπολογισμό βάσει της οποίας υπολογίζεται το μοναδιαίο κόστος ανά μονάδα του δείκτη εκροής από την υλοποίησή της. Η αποδοτικότητα εκφράζεται ως το πηλίκο</p> <p><math>\Pi_i = (\text{δείκτης εκροής πράξης} / \text{δείκτης εκροής για το σύνολο της Πρόσκλησης}) \text{ προς } (\text{προϋπολογισμό πράξης} / \text{προϋπολογισμό Πρόσκλησης}).</math></p> <p>Η πράξη κρίνεται ικανοποιητικά αποδοτική εφόσον ο δείκτης <math>\Pi_i</math> είναι μεγαλύτερος της τιμής 0,7.</p>	<p>ναι: <math>\Pi_n &gt; 0</math></p> <p>όχι: <math>\Pi_n = 0</math></p>	
4		Βιωσιμότητα, λειτουργικότητα, αξιοποίηση	<p>Εξετάζεται ο τρόπος με τον οποίο τα παραδοτέα της προτεινόμενης πράξης θα αξιοποιηθούν. Ο Κύριος του Έργου θα πρέπει να αναφέρει την ύπαρξη μηχανισμού/ φορέα λειτουργίας και να προβλέπει τις αναγκαίες ενέργειες με συγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα προκειμένου να εξασφαλιστεί η συντήρηση και λειτουργία της πράξης, όπως τεκμηριώνεται στο ΤΔΠ ή σε άλλο σχετικό έγγραφο. Σε περίπτωση πράξεων που δεν ενέχουν λειτουργία θα πρέπει να επεξηγείται ο τρόπος αξιοποίησης των αποτελεσμάτων.</p>	ναι/όχι	
5		Καινοτομία	<p>Αξιολογείται η καινοτομία της προτεινόμενης πράξης βάσει της λειτουργίας ή μη σε τοπικό επίπεδο ανάλογων μηχανισμών, την πρωτοτυπία των παραδοτέων και των παρεχόμενων υπηρεσιών.</p> <p>Σε περίπτωση που η πράξη δεν μπορεί να χαρακτηριστεί καινοτόμα, λόγω της φύσης της, το εν λόγω κριτήριο δεν εφαρμόζεται.</p>	ναι/ όχι ή δεν εφαρμόζεται	



	ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ	ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	ΣΤΑΘΜΙΣΗ
6		Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της Πράξης	Εξετάζεται η συνέργεια και συμπληρωματικότητα της προτεινόμενης πράξης με άλλες πράξεις που είναι είτε ολοκληρωμένες είτε σε εξέλιξη στο πλαίσιο του ΠΕΠ ή άλλων προγραμμάτων, ώστε να εξασφαλίζεται το μέγιστο δυνατό πολλαπλασιαστικό αποτέλεσμα από την υλοποίησή της.  Το κριτήριο λαμβάνει την τιμή «ναι» εφόσον η προτεινόμενη πράξη παρουσιάζει συνέργεια / συμπληρωματικότητα με τουλάχιστον μία άλλη πράξη σύμφωνα με τα παραπάνω. Σε αντίθετη περίπτωση λαμβάνει την τιμή «όχι».	ναι/όχι	
Απορρίπτονται πράξεις με τιμή «ΟΧΙ » στα κριτήρια 1, 2, 3 και 4, ενώ για το κριτήριο 5 είναι δεκτό το «όχι» και το «δεν εφαρμόζεται». Ομοίως στο κριτήριο 6 είναι δεκτό το «όχι».					

**4<sup>η</sup> ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Ωριμότητα πράξης**

	ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ	ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	ΣΤΑΘΜΙΣΗ
1	4 <sup>Η</sup> ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ  Ωριμότητα πράξης	Στάδιο εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών	Εξετάζεται ο βαθμός ωριμότητας της πράξης από την άποψη της εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών (μελέτες, έρευνες, αδειοδοτήσεις, εγκρίσεις, τεύχη δημοπράτησης, κλπ) για την έναρξη της υλοποίησής της. Η αξιολόγηση της ωριμότητας της προτεινόμενης πράξης διενεργείται ανά υποέργο και αφορά την ωριμότητα των υποέργων εκείνων που συμβάλλουν στο δείκτη εκροών της πρόσκλησης. Το κριτήριο λαμβάνει την τιμή «ναι» εφόσον έχουν υποβληθεί κατ' ελάχιστο εγκεκριμένες οι προδιαγραφές της μελέτης / υπηρεσίας / προμήθειας όπως περιγράφεται στην πρόσκληση και έχουν εξασφαλιστεί όλες οι απαιτούμενες αδειοδοτήσεις σύμφωνα με την ισχύουσα εθνική και κοινοτική νομοθεσία, για το σύνολο των υποέργων. Στην περίπτωση μη εκπλήρωσης της προϋπόθεσης αυτής η πράξη παίρνει τιμή «όχι» και απορρίπτεται.	ναι/όχι	Άμεση Αξιολόγηση
2		Βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών	Εξετάζεται ο βαθμός προόδου συγκεκριμένων διοικητικών ή άλλων ενεργειών, πέραν αυτών που εξετάζονται στο πλαίσιο του ανωτέρω κριτηρίου, οι οποίες είναι απαραίτητες για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης και προσδιορίζονται στην πρόσκληση. Η πράξη αξιολογείται θετικά εφόσον πληρούνται όλες οι σχετικές προϋποθέσεις, όπως τίθενται στην πρόσκληση.	ναι/όχι	
Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια.					

5 <sup>η</sup> ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Διοικητική, Επιχειρησιακή & Χρηματοοικονομική ικανότητα δυνητικού δικαιούχου					
	ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ	ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	ΣΤΑΘΜΙΣΗ
1	<b>5Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ</b>  <b>Διοικητική, Επιχειρησιακή &amp; Χρηματοοικονομική ικανότητα δυνητικού δικαιούχου</b>	Διοικητική ικανότητα	Εξετάζεται κατά πόσο ο δυνητικός δικαιούχος διαθέτει την οργανωτική δομή (θεσμοθετημένος Οργανισμός Σύστασης και απόφαση κατανομής προσωπικού) και τις απαραίτητες διαδικασίες (Κανονισμός λειτουργίας) για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης.	ναι/όχι	
2		Επιχειρησιακή ικανότητα	Εξετάζεται η επιχειρησιακή ικανότητα του δυνητικού δικαιούχου, με βάση:  α. Την προηγούμενη εμπειρία του δυνητικού δικαιούχου στην υλοποίηση παρόμοιων πράξεων  β. Τη διαθεσιμότητα/ επάρκεια προσωπικού (ομάδα έργου), δηλαδή το πλήθος και τα προσόντα (εκπαίδευση – επαγγελματική εμπειρία) των στελεχών που θα απασχοληθούν στην υλοποίηση της πράξης.	ναι/όχι	
3		Χρηματοοικονομική ικανότητα	Εξετάζεται η δυνατότητα του δικαιούχου να συμβάλλει με ίδιους πόρους στην υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης. Το κριτήριο αυτό εξετάζεται μόνο εφόσον απαιτείται η καταβολή ίδιων πόρων.	ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται.	
Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια, εκτός από το κριτήριο 3, που γίνεται δεκτή και η τιμή «δεν εφαρμόζεται».					