



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ  
 ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ  
 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΘΕΣΣΑΛΙΑ»  
 Ταχ. Δ/ση: Παπαναστασίου & Βελή,  
 Πλατεία Ρ. Φεραίου ΛΑΡΙΣΑ, 41222  
 Πληροφορίες: ΙΩΑΝΝΗΣ ΔΕΛΗΜΑΡΗΣ  
 Τηλ.: 2413505133, 2413-505100  
 Email: idelimarismou.gr  
 thessalia@mou.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΛΑΡΙΣΑ, 29/12/2023  
 Α.Π.: 9345

Προς:  
 ΔΗΜΟΣ ΛΑΡΙΣΑΙΩΝ

Υπ' όψιν Νομίμου Εκπροσώπου  
 Υπεύθυνου Πράξης

**ΘΕΜΑ:**

1η Τροποποίηση της Πράξης «Δομές διευκόλυνσης της απασχόλησης και της μικροεπιχειρηματικότητας στο πλαίσιο της ΣΒΑΑ Δήμου Λαρισαίων» με Κωδικό ΟΠΣ 5189527 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ 2014-2020»

**ΑΠΟΦΑΣΗ**

**Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Το Ν. 4314/2014 για τη διαχείριση, τον έλεγχο και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020» (ΦΕΚ 265/Α/23.12.2014), όπως ισχύει.
2. Τη με αρ. C(2014)10183 final/18-12-2014 Εκτελεστική Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για την έγκριση ορισμένων στοιχείων του επιχειρησιακού προγράμματος «Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Θεσσαλίας 2014-2020» για στήριξη από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο στο πλαίσιο του στόχου «Επενδύσεις στην ανάπτυξη και την απασχόληση» στην Ελλάδα (CCI 2014GR16M2OP003), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
3. Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1304/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013 για το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και την κατάργηση του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1081/2006 του Συμβουλίου, όπως ισχύει.
4. Την με Αρ. Πρ. 137675/ΕΥΘΥ1016/19.12.2018 (ΦΕΚ 5968/Β/31.12.2018) Υπουργική Απόφαση περί αντικατάστασης της υπ' αριθ. 110427/ΕΥΘΥ1020/20.10.2016 (ΦΕΚ Β'3521) υπουργικής απόφασης με τίτλο «Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ' αριθ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.07.2015 (ΦΕΚ Β'1822) υπουργικής απόφασης "Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014-2020 - Έλεγχος νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς – Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων"», όπως ισχύει.
5. Την Υπουργική Απόφαση με αριθμ. 88356/ 15-09-2022 (ΦΕΚ Β' 4936/ 21-09-2022) με την οποία αναδιαρθρώθηκε η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Προγράμματος «Θεσσαλία» 2021-2027.
6. Την Ανακοίνωση της Επιτροπής σχετικά με την έννοια της κρατικής ενίσχυσης όπως αναφέρεται στο άρθρο 107 παράγραφος 1 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης(2016/С 262/01).
7. Την Απόφαση της Επιτροπής, της 20ής Δεκεμβρίου 2011, για την εφαρμογή του άρθρου 106 παράγραφος 2 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις κρατικές ενισχύσεις υπό μορφή αντιστάθμισης για την παροχή δημόσιας υπηρεσίας που χορηγούνται σε ορισμένες επιχειρήσεις επιφορτισμένες με τη διαχείριση υπηρεσιών γενικού οικονομικού συμφέροντος (2012/21/ΕΕ).
8. Την Ανακοίνωση της Επιτροπής (11.1.2012) Πλαίσιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης για τις κρατικές ενισχύσεις υπό μορφή αντιστάθμισης για την παροχή δημόσιας υπηρεσίας(2011) (2012/С 8/03).
9. Την Ανακοίνωση της Επιτροπής σχετικά με την εφαρμογή των κανόνων της Ευρωπαϊκής Ένωσης για τις κρατικές ενισχύσεις στην αντιστάθμιση για την παροχή δημόσιας υπηρεσίας γενικού οικονομικού συμφέροντος (2012/С8/02)
10. Το με Α.Π. 115150/ ΕΥΚΕ 4023/ 02-11-2016 έγγραφο της ΕΥΚΕ "Οδηγίες αναφορικά με την αξιολόγηση πλήρωσης του κριτηρίου συμβατότητας των πράξεων με τους κανόνες των Κρατικών Ενισχύσεων"
11. Το με Α.Π. 31523/ ΕΥΚΕ 446/ 19-03-2018 έγγραφο της ΕΥΚΕ "Ζητήματα ενισχύσεων σε δράσεις συμβουλευτικής - κατάρτισης - πιστοποίησης σε ανέργους"
12. Την με αρ. 26/2019 Απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Λάρισας με την οποία ανακηρύχθηκαν ο Περιφερειάρχης και οι Περιφερειακοί Σύμβουλοι της Περιφέρειας Θεσσαλίας, για την περίοδο 01-09-2019 έως και 31-12-2023.
13. Την εγκύκλιο της ΓΓΔΕ-ΕΣΠΑ / ΕΥΘΥ α.π. 40134/ΕΥΘΥ/373/12-04-2016 περί Οδηγιών για τη διαχείριση και εφαρμογή των Στρατηγικών Ολοκληρωμένων Χωρικής Ανάπτυξης.
14. Την με αρ. πρωτ. 3032/10-10-2017 (ΑΔΑ: 7ΥΠ47ΛΡ- Ο9Δ) Απόφαση του Περιφερειάρχη Θεσσαλίας για την έγκριση της Στρατηγικής



Ευρωπαϊκή Ένωση



Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης του Δήμου Λαρισαίων με τίτλο: «Η ΠΟΛΗ ΣΤΟ ΠΡΟΣΚΗΝΙΟ» η οποία συγχρηματοδοτείται από το ΕΤΠΑ και το ΕΚΤ, όπως ισχύει.

15. Την με αρ. πρωτ. 3033/10-10-2017 (ΑΔΑ: ΨΔΩΙ7ΛΡ-Γ1Ξ) Απόφαση του Περιφερειάρχη Θεσσαλίας με θέμα: Ορισμός του Δήμου Λαρισαίων ως Ενδιάμεσου Φορέα του Περιφερειακού Επιχειρησιακού Προγράμματος Θεσσαλίας 2014-2020. Ανάθεση Καθηκόντων /Αρμοδιοτήτων για την αξιολόγηση και επιλογή των Πράξεων της Στρατηγικής Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης με τίτλο:«Η ΠΟΛΗ ΣΤΟ ΠΡΟΣΚΗΝΙΟ» του Περιφερειακού Επιχειρησιακού Προγράμματος Θεσσαλίας 2014-2020 (ΦΕΚ 3646/16-10-2017).

16. Την με αρ. πρωτ. 3492/20-06-2022 Απόφαση της Ε.Π. Παρακολούθησης του Ε.Π. «Θεσσαλίας 2014-2020» βάσει γραπτής διαδικασίας, με την οποία εγκρίθηκε η εξειδίκευση και τα κριτήρια επιλογής των δράσεων 9i.2α3.1.10 "Γραφείο Διευκόλυνσης, ενδυνάμωσης και τεκμηρίωσης της απασχόλησης (Job Center) στην περιοχή παρέμβασης ΣΒΑΑ Λάρισα" και 9i.2α3.1.11 «Γραφείο Στήριξης Μικροεπιχειρηματικότητας - ΒΑΑ Λάρισας».

17. Την με α/α 119 (αρ. πρωτ. 5271/15-09-2022) πρόσκληση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Ε.Π. «Θεσσαλίας 2014-2020» προς το δικαιούχο ΔΗΜΟ ΛΑΡΙΣΑΙΩΝ για την υποβολή πρότασης στο πλαίσιο του Άξονα Προτεραιότητας 2.α «ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗ ΙΚΑΝΟΤΗΤΩΝ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ- ΕΝΕΡΓΟΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΕΝΣΩΜΑΤΩΣΗ»,

18. Το με ID 344467/24-102022 - ώρα 11:49 π.μ. Τεχνικό Δελτίο Πράξης του Δικαιούχου ΔΗΜΟΥ ΛΑΡΙΣΑΙΩΝ προς την ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Θεσσαλίας για χρηματοδότηση της υπόψη πράξης στο Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Θεσσαλίας 2014-2020.

19. Το αποτέλεσμα της αξιολόγησης, όπως αυτό καταγράφεται στα έγγραφα τεκμηρίωσης της αξιολόγησης της πρότασης και ειδικότερα στη Λίστα ελέγχου πληρότητας & επιλεξιμότητας της πρότασης και στα Φύλλα Αξιολόγησης Πράξης Β1 και Β2.

20. Την με αρ. πρωτ. 7599/15-12 -2022 εισήγηση της Προϊσταμένης της Υπηρεσίας,

21. Την με α.π. 7600/15-12-2022 Απόφαση Ένταξης της Πράξης στο ΠΕΠ Θεσσαλίας 2014-2020,

22. Το με ID 432900/14-12-2023 - 16:35 Τεχνικό Δελτίο Πράξης του Δικαιούχου «Δήμος Λαρισαίων» προς την ΕΥΔ Προγράμματος «Θεσσαλία» για τροποποίηση της υπόψη πράξης λόγω επέκτασης του χρονικού διαστήματος λήξης της πράξης ώστε να καλύπτεται το συνολικό διάστημα υλοποίησης των Υποέργων καθώς και η αποπληρωμή του έργου και τα συνημμένα σε αυτό έγγραφα, όπως οριστικοποιήθηκε από την ΕΥΔ.

23. Το γεγονός ότι η υπόψη πράξη σύμφωνα με την πρόοδο που καταγράφεται, το Πρόγραμμα "Θεσσαλία" 2021-2027 και ειδικότερα το Σ.Π. 5 - Στρατηγικές ΟΧΕ / ΣΒΑΑ / ΣΒΑΑ Δήμου Λαρισαίων όπως περιελήφθη και σε Πρόσκληση που εκδόθηκε, χαρακτηρίζεται ως "μεταφερόμενη" (κατηγορίας 6) στο Πρόγραμμα, για το "Θεσσαλία" 2021-2027 / Στρατηγική ΒΑΑ Δήμου Λαρισαίων, με αποτύπωση του στοιχείου αυτού και στο ΤΔΠ που συνοδεύει την παρούσα, για διαχειριστικούς λόγους.

24. Την με α.π. 9344 / 29-12-2023 θετική εισήγηση της προϊσταμένης της ΕΥΔ για την τροποποίηση της Πράξης, που αφορά στην επέκταση του χρονικού διαστήματος λήξης της πράξης που χαρακτηρίζεται "μεταφερόμενη" ώστε να καλύπτεται το συνολικό διάστημα υλοποίησης των Υποέργων καθώς και η αποπληρωμή του έργου

#### Αποφασίζει

την 1η Τροποποίηση της Πράξης «Δομές διευκόλυνσης της απασχόλησης και της μικροεπιχειρηματικότητας στο πλαίσιο της ΣΒΑΑ Δήμου Λαρισαίων» με Κωδικό ΟΠΣ 5189527 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ 2014-2020» και στον Άξονα Προτεραιότητας «Ανάπτυξη και αξιοποίηση ικανοτήτων ανθρώπινου δυναμικού – ενεργός κοινωνική ενσωμάτωση.»

Η πράξη συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ).

#### Α. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΑΞΗΣ

<b>1.Κωδικός Πράξης/MIS (ΟΠΣ):</b>	<b>5189527</b>
<b>2.Δικαιούχος:</b>	<b>ΔΗΜΟΣ ΛΑΡΙΣΑΙΩΝ</b>
<b>3.Κωδικός Δικαιούχου:</b>	<b>40131192</b>
<b>4.Φυσικό αντικείμενο της πράξης:</b>	<p>Η πράξη αφορά στη δημιουργία δομών στήριξης απασχολησιμότητας ανέργων και ατόμων που πλήττονται από τη φτώχεια ή / και κοινωνικό αποκλεισμό στην περιοχή παρέμβασης της Στρατηγικής Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης(ΣΒΑΑ) του Δήμου Λαρισαίων «Η πόλη στο Προσκήνιο». Συγκεκριμένα προβλέπεται η χρηματοδότηση λειτουργίας δύο (2) δομών για εννέα (9) μήνες, ως εξής: ΥΠΟΕΡΓΟ 1: Γραφείο Διευκόλυνσης, ενδυνάμωσης και τεκμηρίωσης της απασχόλησης στην περιοχή παρέμβασης (Job Center) για την προώθηση της κοινωνικοοικονομικής ένταξης των ανέργων μελών ευάλωτων νοικοκυριών που υπόκεινται σε κοινωνικές διακρίσεις (Λήξη Φ/Α 13-08-2024) και ΥΠΟΕΡΓΟ 2: Γραφείο Στήριξης Μικροεπιχειρηματικότητας (Λήξη Φ/Α 21-08-2024).</p> <p>Αναλυτικότερα:</p> <p>ΥΠΟΕΡΓΟ 1: Το Job Center είναι μια κοινωνική δομή που εφαρμόζει πρακτικές προώθησης της απασχόλησης των ανέργων και των ατόμων που πλήττονται από φτώχεια ή/και κοινωνικό αποκλεισμό και διασυνδέει τις υπηρεσίες απασχόλησης με τις αυτοδιοικητικές προνοιακές υπηρεσίες. Στοχεύει στην προώθηση της ενεργητικής ένταξης των ανέργων που ανήκουν σε ευάλωτα νοικοκυριά που υπόκεινται σε συνθήκες φτώχειας και κοινωνικών διακρίσεων, συνδυάζοντας την άρση του κοινωνικού αποκλεισμού με την προώθηση στην απασχόληση και την πρόσβαση σε ποιοτικές υπηρεσίες.</p> <p>Η δράση απευθύνεται σε ανέργους / μειονεκτούντα άτομα, κατά προτεραιότητα κατοίκους της περιοχής παρέμβασης της ΣΒΑΑ.</p> <p>Το Job Center θα παρέχει τις ακόλουθες υπηρεσίες:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1)Έντοπιση, ευαισθητοποίηση και προσέλκυση εν δυνάμει ωφελούμενων</li> <li>2)Υλοποίηση ενεργειών σκιαγράφησης του κοινωνικού και εργασιακού τους προφίλ και διάγνωσης των αναγκών τους</li> <li>3)Παροχή ευκαιριακών/εποχιακών θέσεων εργασίας οι οποίες προσφέρονται άμεσα στους ανέργους</li> <li>4)Εάν οι θέσεις αυτές δεν γίνονται αποδεκτές από τους ανέργους, οργανώνονται ατομικές συνεδρίες στις οποίες καταρτίζεται μαζί με τον ωφελούμενο το σχέδιο δράσης που αφορά στην ενδυνάμωσή του και την αναζήτηση των κλίσεων του.</li> <li>5)Υλοποίηση βιωματικών εργαστηρίων ψυχοκοινωνικής και εργασιακής συμβουλευτικής (coaching-mentoring) ή και ενθάρρυνσης της επιχειρηματικότητας</li> <li>6)Ενέργειες σύζευξης τουλάχιστον 150 ωφελούμενων με την αγορά εργασίας έναντι πρόβλεψης 800 ατόμων στους οποίους εκτιμάται ότι θα παρασχεθούν υπηρεσίες.</li> </ol> <p>ΥΠΟΕΡΓΟ 2: Το Γραφείο Στήριξης Μικροεπιχειρηματικότητας θα αποτελεί ένα κατάλληλα στελεχωμένο γραφείο που θα παρακολουθεί την τοπική ανάπτυξη και τις τοπικές εξελίξεις, θα εντοπίζει τα «κενά» στην αλυσίδα του επιχειρείν και πώς αυτά μπορούν να αξιοποιηθούν. Αναμένεται να υποστηρίξει τουλάχιστον 150 ανέργους που θέλουν να ιδρύσουν τη δική τους επιχείρηση ή να αυτοαπασχοληθούν σε πρακτικά θέματα (όπως νομικά, φοροτεχνικά, εξεύρεση στέγης), εντοπισμό δυνατοτήτων χρηματοδότησης, δικτύωση, marketing, κ.α.</p>



Ευρωπαϊκή Ένωση



Η επιλογή των ωφελούμενων –κατά προτεραιότητα από την περιοχή παρέμβασης της ΣΒΑΑ Δήμου Λαρισαίων- που θα υποστηριχθούν για την δημιουργία επιχειρηματικής δράσης θα αξιοποιεί επιχειρηματικά σχέδια ανέργων τα οποία θα αναπτύσσονται με την υποστήριξη του Γραφείου Στήριξης Μικροεπιχειρηματικότητας ή έχουν αναπτυχθεί σε πρωτόλειο βαθμό κατά την διάρκεια της υποστήριξης των ανέργων από το Γραφείο Διευκόλυνσης, ενδυνάμωσης και τεκμηρίωσης της απασχόλησης στην περιοχή παρέμβασης (Job Center). Η πράξη θα υλοποιηθεί μέσω διαγωνιστικής διαδικασίας, τηρουμένων των προβλεπόμενων περι όρων δημοσίων συμβάσεων.

#### 5. Παραδοτέα πράξης:

Υποέργο (1): Γραφείο Διευκόλυνσης, ενδυνάμωσης και τεκμηρίωσης της απασχόλησης στην περιοχή παρέμβασης (Job Center)

- Λειτουργία του Γραφείου έως 13/08/2024
- 2 δράσεις προσέλκυσης και ευαισθητοποίησης που η κάθε δράση θα περιλαμβάνει:
  - 1 διαφημιστική καμπάνια στα social media
  - 1 καταχώρηση σε 2 έντυπα τοπικά ΜΜΕ
  - 1 καταχώρηση σε 4 ηλεκτρονικά ΜΜΕ
- 1 δίπτυχο έντυπο διαστάσεων Α5 σε 1.000 αντίτυπα
- 3.000 ατομικές συνεδρίες(ενδυνάμωση 150 ωφελούμενων με την συμμετοχή τους σε 20 ατομικές συνεδρίες κατά μέσο όρο ανά ωφελούμενο)
- 18 βιωματικά εργαστήρια διάρκειας 20 ωρών το καθένα
- 1 εφαρμογή σύζευξης ωφελούμενων με την αγορά εργασίας
- 1 πληροφοριακό σύστημα τεκμηρίωσης και ανάλυσης στοιχείων για την απασχόληση τοπικά, αλλά και στα πλαίσια του σχεδίου Παρέμβασης ΣΒΑΑ με διαρκή - δυναμικό τρόπο
- έκδοση μηνιαίων αναφορών

Υποέργο (2): Γραφείο Στήριξης Μικροεπιχειρηματικότητας

- Λειτουργία του Γραφείου έως 21/8/2024
- Διοργάνωση 1 έκθεσης επιχειρηματικότητας
- Υπηρεσίες δικτύωσης των νέων επιχειρηματιών με πιθανούς μέντορες, τοπικούς φορείς για την επιχειρηματικότητα, φορείς έρευνας, κ.λ. π. ανάλογα με τις ανάγκες των σχεδίων επιχειρηματικής δράσης μέσω της υλοποίησης 14 εργαστηρίων δικτύωσης διάρκειας 10 ωρών έκαστο.
- 2 δράσεις προσέλκυσης και ευαισθητοποίησης των ωφελούμενων που περιλαμβάνουν:
  - 2 διαφημιστικές καμπάνιες στα social media
  - 2 καταχωρήσεις σε 2 έντυπα τοπικά ΜΜΕ
  - 2 καταχωρήσεις σε 4 ηλεκτρονικά ΜΜΕ
- 1 δίπτυχο έντυπο διαστάσεων Α5 σε 1.000 αντίτυπα.

#### 6. ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΚΡΟΩΝ

ΚΩΔΙΚΟΣ ΔΕΙΚΤΗ	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΔΕΙΚΤΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ	ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΣ
10403	Αριθμός επωφελούμενων από Δομές Στήριξης Επιχειρηματικότητας.	Άτομα	Λιγότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	150,00
11211	Αριθμός ωφελούμενων από κοινωνικές δράσεις ΟΧΕ	Άτομα	Λιγότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	800,00
CO22	Αριθμός έργων που αφορούν δημόσιες διοικήσεις ή δημόσιες υπηρεσίες σε εθνικό, περιφερειακό ή τοπικό επίπεδο	Αριθμός	Λιγότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	2,00

#### ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

7. Η ημερομηνία έναρξης της Πράξης ορίζεται η **03/03/2023**.

8. Η ημερομηνία λήξης της Πράξης ορίζεται η **31/12/2023**.

10. Η ανάληψη της νομικής δέσμευσης του πρώτου κύριου υποέργου πραγματοποιείται έως **14/11/2023**

#### ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ

Η παρούσα 1η τροποποίηση αφορά στην επέκταση του χρονικού διαστήματος υλοποίησης της πράξης, προκειμένου να υλοποιηθεί απρόσκοπτα, ως "μεταφερόμενη" πράξη στο "Θεσσαλία" 2021-2027 / ΣΒΑΑ Δ. Λαρισαίων για διαχειριστικούς λόγους.

#### ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΚΟΣΤΟΥΣ ΠΡΑΞΗΣ

<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ</b>	377.900,00
--------------------------------	------------



Ευρωπαϊκή Ένωση

ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ	0,00
ΜΗ ΕΝΙΣΧΥΟΜΕΝΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	0,00
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΡΑΞΗΣ</b>	<b>377.900,00</b>
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ ΠΡΑΞΗΣ</b>	<b>377.900,00</b>

11. Η επιλέξιμη δημόσια δαπάνη για τον υπολογισμό της στήριξης της Ένωσης ανέρχεται σε **377.900,00 €**

#### Β. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΠΡΑΞΗΣ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ

14. Η δημόσια δαπάνη της πράξης που προτείνεται για εγγραφή στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων **ανέρχεται σε 377.900,00 €**

Η δημόσια δαπάνη της πράξης επιμερίζεται ως ακολούθως:

ΣΥΛΛΟΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΠΟΥ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΝ/ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΑΝ ΤΗΝ ΠΡΑΞΗ					
ΚΩΔ. ΣΑ	ΚΩΔ. ΠΡΑΞΗΣ ΣΑ (ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΝΑΡΙΘΜΟΥ)*	ΠΡΟΤΑΣΗ ΕΓΓΡΑΦΗΣ	ΕΝΕΡΓΟΣ ΕΝΑΡΙΘΜΟΣ (που συνεχίζει να πληρώνει την πράξη)	Π/Υ ΥΠΟΕΡΓΩΝ ΠΡΟΠΑΡΑΣΚΕΥΑΣΤΙ ΚΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ Π/Υ
ΕΠ0061	2022ΕΠ00610020	--	ΝΑΙ	0,00	377.900,00

\* Ο κωδικός εναρίθμου τίθεται σε ισχύ μετά την έγκριση της ΣΑ από τον Υπουργό.

15. Το επιλέξιμο ποσό της δημόσιας δαπάνης, το οποίο προτείνεται για εγγραφή στο ΠΔΕ ανέρχεται σε **377.900,00 €**.

#### Γ. ΟΡΟΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

Ο δικαιούχος υποχρεούται να τηρήσει τους όρους της απόφασης ένταξης και να υλοποιήσει την πράξη, σύμφωνα με τους όρους και τον χρονικό προγραμματισμό αυτής, καθώς και να τηρήσει τις υποχρεώσεις που παρατίθενται στο συνημμένο Παράρτημα Ι, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της απόφασης ένταξης.

Σε περίπτωση που η υλοποίηση της πράξης αποκλίνει από τους όρους της απόφασης ένταξης, η ΔΑ / ο ΕΦ επανεξετάζει την πράξη και μπορεί να προβεί στην ανάκληση της απόφασης ένταξής της.

Η πράξη αξιολογήθηκε και θα υλοποιηθεί ως Κοινωνική Υπηρεσία Κοινής Ωφέλειας - Υπηρεσία Γενικού Οικονομικού Συμφέροντος (ΚΥΚΩ-ΥΓΟΣ).

Ο Δικαιούχος υποχρεούται να προβεί σε όλες τις απαιτούμενες διαχειριστικές ενέργειες αρμοδιότητάς του, σύμφωνα με το κανονιστικό πλαίσιο και τις κατευθύνσεις που θα δοθούν από την Ε.Υ.Δ. Προγράμματος "Θεσσαλία", για την επιτυχή ένταξη της υπόψη πράξης στο Πρόγραμμα "Θεσσαλία" 2021-2027 / Στρατηγική Β.Α.Α. Δήμου Λαρισαίων για να καταστήσει την πράξη επιχειρησιακή/λειτουργική στο πλαίσιο αυτού, όπως σχεδιάστηκε με την ένταξή της στο ΠΕΠ Θεσσαλίας 2014-2020 και ενταχθεί στο "Θεσσαλία" 2021-2027.

## Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

### ΑΓΟΡΑΣΤΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ



Ευρωπαϊκή Ένωση

**Συνημμένα:**

Παράρτημα Ι, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Απόφασης Ένταξης

**Κοινοποίηση:**

- Δ/ση Προγραμματισμού Δήμου Λαρισαίων
- Δ/ση Αναπτυξιακού Σχεδιασμού Περιφέρειας Θεσσαλίας
- Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού και Παρακολούθησης Δράσεων Ε.Κ.Τ., Κοραή 4, 10564 ΑΘΗΝΑ

**Εσωτερική διανομή:**

Μονάδες Α, Β1, Γ



Ευρωπαϊκή Ένωση



ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ**

Ο δικαιούχος της πράξης «Δομές διευκόλυνσης της απασχόλησης και της μικροεπιχειρηματικότητας στο πλαίσιο της ΣΒΑΑ Δήμου Λαρισαίων» αναλαμβάνει να τηρήσει τις παρακάτω υποχρεώσεις :

**1. ΤΗΡΗΣΗ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΘΝΙΚΩΝ ΚΑΝΟΝΩΝ**

- (i) Να τηρεί την Κοινοτική και Εθνική Νομοθεσία κατά την εκτέλεση της πράξης και ιδίως όσον αφορά τις δημόσιες συμβάσεις, τη αιψφόρο ανάπτυξη, τις κρατικές ενισχύσεις, την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών, τη μη διάκριση και την προσβασιμότητα Ατόμων με Αναπηρίες.

**2. ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ**

- (i) Να τηρεί τα χρονοδιαγράμματα υλοποίησης της πράξης και των επί μέρους υποέργων και ιδίως τα χρονοδιαγράμματα ανάθεσης και ολοκλήρωσης των υποέργων προπαρασκευαστικών ενεργειών και ανάθεσης και εκτέλεσης των κύριων υποέργων της πράξης, όπως αυτά αποτυπώνονται στην απόφαση ένταξης της πράξης.

Τυχόν υπερβάσεις του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης των υποέργων προπαρασκευαστικών ενεργειών, όπως αυτό προσδιορίζεται στην απόφαση ένταξης της πράξης, επιφέρει την αυτοδίκαιη ανάκληση της απόφασης ένταξης της πράξης (δηλαδή η πράξη απεντάσσεται από το ΕΠ).

Στις περιπτώσεις πράξεων με υποέργα προπαρασκευαστικών υποέργων η εγγραφή του προϋπολογισμού τους γίνεται σε δύο φάσεις. Στην πρώτη φάση εγγράφεται στο ΠΔΕ ο προϋπολογισμός των προπαρασκευαστικών ενεργειών. Εφόσον, τα υποέργα των προπαρασκευαστικών ενεργειών ολοκληρώνονται εντός του χρονοδιαγράμματος, ο προϋπολογισμός της πράξης που αντιστοιχεί στα κύρια υποέργα εγγράφεται στο ΠΔΕ, μετά από σχετικό αίτημα της ΔΑ ή του ΕΦ προς τη ΔΔΕ. Συνεπώς,

- Η ανάληψη της κύριας νομικής δέσμευσης δεν μπορεί να υπερβεί την ημερομηνία ανάληψης της πρώτης νομικής δέσμευσης του κύριου υποέργου που ορίζεται στο σημείο 10 της Απόφασης Ένταξης. Σε περίπτωση υπέρβασης αυτού του χρονικού ορίου η Απόφαση Ένταξης θα ανακληθεί μετά από προειδοποιητική επιστολή της ΔΑ/ ΕΦ και την άπρακτη παρέλευση τριών μηνών. Η παραπάνω προθεσμία ισχύει με την επιφύλαξη δικαστικών ή διοικητικών αποφάσεων που αναστέλλουν την υλοποίηση της πράξης ή λόγω ανωτέρας βίας.

Υπερβάσεις του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης των κύριων υποέργων δύνανται να επιφέρουν την επιτήρηση του δικαιούχου από τη ΔΑ/ ΕΦ και την επιβολή στο δικαιούχο λήψης διορθωτικών μέτρων εντός συγκεκριμένων προθεσμιών, αλλά και την ανάκληση της απόφασης ένταξης της πράξης.

- (ii) Να διασφαλίζει το λειτουργικό αποτέλεσμα της πράξης, λαμβάνοντας όλα τα απαραίτητα μέτρα για το σκοπό αυτό, με βάση το κανονιστικό πλαίσιο του φορέα λειτουργίας και συντήρησης της πράξης και των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων του, στην περίπτωση που ο φορέας λειτουργίας και συντήρησης της πράξης δεν ταυτίζεται με το δικαιούχο αυτής.
- (iii) Να λαμβάνει έγκριση από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά τον ΕΦ) για τις διαδικασίες της διακήρυξης, ανάθεσης και τροποποίησης δημοσίων συμβάσεων. Στις περιπτώσεις πράξεων που εκτελούνται με ίδια μέσα, ο δικαιούχος υποχρεούται να υποβάλλει σχέδιο απόφασης για την εκτέλεση του έργου με ίδια μέσα πριν την υπογραφή του, και να υποβάλλει αίτημα εξέτασης για τροποποιήσεις αυτής. Στις περιπτώσεις αρχαιολογικών έργων, ο δικαιούχος κοινοποιεί την απόφαση αυτεπιστασίας.
- (iv) Να ενημερώνει έγκαιρα την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά τον ΕΦ) σχετικά με την εξέλιξη της πράξης, ιδιαίτερα σε ότι αφορά τις προπαρασκευαστικές ενέργειες για την υλοποίησή της και να αποστέλλει όλα τα σχετικά έγγραφα που αφορούν στη φυσική και οικονομική υλοποίηση της πράξης έως και την ολοκλήρωσή της, σύμφωνα με τις διαδικασίες του συστήματος διαχείρισης και ελέγχου.
- (v) Να πραγματοποιεί όλες τις απαραίτητες ενέργειες, για την ενημέρωση του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος ΟΠΣ – ΕΣΠΑ με τα δεδομένα και έγγραφα της πράξης που υλοποιεί και ειδικότερα τα δεδομένα και έγγραφα προγραμματισμού και υλοποίησης που απαιτούνται για τη χρηματοοικονομική διαχείριση, την παρακολούθηση του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου και των δεικτών, τις επαληθεύσεις, τους ελέγχους, την αξιολόγηση πράξεων και γενικότερα τη διαδρομή ελέγχου της πράξης.
- (vi) Να διασφαλίζει την ακρίβεια, την ποιότητα και πληρότητα των στοιχείων που υποβάλλει στο ΟΠΣ - ΕΣΠΑ, σύμφωνα με το χρονικό πλαίσιο που προβλέπεται στις σχετικές διατάξεις και να πραγματοποιεί διασύνδεση των Πληροφοριακών Συστημάτων του με το ΟΠΣ-ΕΣΠΑ για την αυτόματη υποβολή στοιχείων, εφόσον απαιτείται.
- (vii) Να εφαρμόζει το Ενιαίο Σύστημα Παρακολούθησης Δεικτών ΕΣΠΑ, ανάλογα με το επίπεδο εμπλοκής του στην παρακολούθηση των δεικτών της συγχρηματοδοτούμενης πράξης.
- (viii) Για πράξεις ΕΚΤ, ο δικαιούχος υποχρεούται να έχει εγκατεστημένο σύστημα (είτε του φορέα του είτε να έχει πρόσβαση σε άλλο τοπικό ή κεντρικό σύστημα) συλλογής, επεξεργασίας, αποθήκευσης και μεταβίβασης δεδομένων συμμετεχόντων (microdata), όπου απαιτείται, προκειμένου αφενός να διασφαλίζεται η ακρίβεια και επάρκεια των δεδομένων των συμμετεχόντων και αφετέρου η έγκαιρη ενημέρωση του ΟΠΣ – ΕΣΠΑ με τα εν λόγω στοιχεία.

Οι δικαιούχοι έχουν την ευθύνη για την έγκυρη και έγκαιρη συλλογή, επεξεργασία και αποθήκευση των δεικτών και των δεδομένων μεμονωμένων συμμετεχόντων (microdata) και στις περιπτώσεις που η συλλογή τους διενεργείται από τους φορείς υλοποίησης ή παρόχους των πράξεων (π.χ. Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης, Δομές φροντίδας παιδιών κ).



Ευρωπαϊκή Ένωση





**3. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ**

- (i) Να λειτουργεί μηχανισμό πιστοποίησης εκτέλεσης της πράξης, ο οποίος θα εξασφαλίζει τον αποτελεσματικό έλεγχο της ποιότητας και ποσότητας των υλικών, των υπηρεσιών και του τελικού παραδοτέου αποτελέσματος, καθώς και να εφαρμόζει εσωτερικές διαδικασίες ελέγχου των πληρωμών, ο οποίος θα εξασφαλίζει τη νομιμότητα και κανονικότητά τους.
- (ii) Να τηρεί ξεχωριστή λογιστική μερίδα για την πράξη, στην οποία θα καταχωρούνται όλες οι δαπάνες που αντιστοιχούν πλήρως προς τις δαπάνες που δηλώνονται στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π ή στον Ενδιάμεσο Φορέα, μέσω των Δελτίων Δήλωσης Δαπανών.
- (iii) Να υποβάλλει (εφόσον απαιτείται από τη φύση του έργου) στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. (ή εναλλακτικά στον ΕΦ) και στην Αρχή Πιστοποίησης, μετά την ολοκλήρωση της πράξης
- α) στοιχεία για τους δημιουργούμενους τόκους από τη χρηματοοικονομική διαχείριση των διατιθέμενων πόρων.
- β) επικαιροποιημένη χρηματοοικονομική ανάλυση για τον προσδιορισμό των καθαρών εσόδων για τα έργα που παράγουν έσοδα, εφόσον για τον προσδιορισμό των καθαρών εσόδων εφαρμόζεται η εν λόγω μέθοδος.
- Στην περίπτωση πράξης / έργου όπου ο υπολογισμός των καθαρών εσόδων του βασίζεται στη μέθοδο του κατ' αποκοπή ποσοστό (flat rate) δεν απαιτείται να γίνει κάποια προσαρμογή στο ποσοστό χρηματοδότησης της πράξης στην τελική αίτηση πληρωμής που υποβάλλει ο δικαιούχος.
- Στην περίπτωση πράξης / έργου που δεν είναι αντικειμενικά δυνατή η εκ των προτέρων εκτίμηση των εσόδων, ο δικαιούχος υποχρεούται να υποβάλλει ετησίως στοιχεία για τα καθαρά έσοδα της πράξης για περίοδο τριών ετών από την ολοκλήρωσή της έως την προθεσμία για την υποβολή της έκθεσης ολοκλήρωσης του ΕΠ, αναλόγως με το ποια χρονική στιγμή προηγείται.
- Στην περίπτωση πράξης, η οποία παράγει άμεσα έσοδα μόνο κατά την υλοποίησή της, τα οποία ωστόσο δεν ελήφθησαν υπόψη κατά το χρόνο έγκρισης της πράξης, η επιλέξιμη δαπάνη της πράξης μειώνεται κατά τα καθαρά έσοδα που παρήχθησαν άμεσα κατά τη διάρκεια εκτέλεσής της, το αργότερο κατά την αίτηση τελικής πληρωμής που υποβάλλει ο δικαιούχος.

**4. ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ – ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΕΙΣ – ΕΛΕΓΧΟΙ**

- (i) Να θέτει στη διάθεση, εφόσον ζητηθούν, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της πράξης και για όσο χρόνο ο δικαιούχος υποχρεούται για την τήρησή τους, όλα τα έγγραφα, δικαιολογητικά και στοιχεία της πράξης, στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π., Αρχή Πιστοποίησης, Αρχή Ελέγχου, Επιτροπή Παρακολούθησης και σε όλα τα ελεγκτικά όργανα της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- (ii) Να αποδέχονται επιτόπιους ελέγχους από όλα τα αρμόδια εθνικά και ευρωπαϊκά ελεγκτικά όργανα, τόσο στην έδρα τους, όσο και στους χώρους υλοποίησης της πράξης, και να διευκολύνουν τον έλεγχο προσκομίζοντας οποιοδήποτε στοιχείο που αφορά την εκτέλεση της πράξης, εφόσον ζητηθούν.

**5. ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ**

- (i) Να αποδέχεται τη συμπερίληψή τους στο κατάλογο των πράξεων του Ε.Π. που δημοσιοποιεί η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. (ή εναλλακτικά ο ΕΦ), στη διαδικτυακή πύλη [www.espa.gr](http://www.espa.gr), κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 115 και στο Παράρτημα XII του Καν. 1303/2013, και στο οποίο αναφέρονται: η ονομασία του δικαιούχου και της πράξης, σύνοψη της πράξης, ημερομηνία έναρξης της πράξης, καταληκτική ημερομηνία πράξης, συνολική επιλέξιμη δαπάνη, ποσοστό συγχρηματοδότησης, ταχυδρομικός κώδικας, ή άλλη κατάλληλη ένδειξη της τοποθεσίας, χώρα, ονομασία της κατηγορίας παρέμβασης της πράξης.
- (ii) Να λαμβάνει όλα τα μέτρα πληροφόρησης που προβλέπονται στο Παράρτημα XII του Κανονισμού 1303/2013 και ειδικότερα:
- α) Να αναρτά προσωρινή πινακίδα, σημαντικού μεγέθους, στο εργοτάξιο των έργων υποδομής ή κατασκευών σε ορατό σημείο από το κοινό, με συνολική δημόσια δαπάνη άνω των 500.000 ευρώ, κατά τη φάση υλοποίησής τους.
- β) Να τοποθετεί μόνιμη αναμνηστική πλάκα ή πινακίδα σημαντικού μεγέθους, σε σημείο εύκολα ορατό από το κοινό, εντός τριών μηνών από την ολοκλήρωση του έργου υποδομής ή κατασκευών ή αγοράς φυσικού (ενσώματου) αντικειμένου, με συνολική δημόσια δαπάνη άνω των 500.000 ευρώ.
- Οι αναμνηστικές πλάκες ή πινακίδες, οι οποίες σχεδιάζονται σύμφωνα με τα τεχνικά χαρακτηριστικά που καθορίζονται στον 821/2014, αναγράφουν την ονομασία και τον κύριο στόχο του, το έμβλημα της ένωσης μαζί με την αναφορά στην Ένωση, και το Ταμείο ή τα Ταμεία που στηρίζουν το έργο.
- γ) Να λειτουργεί διαδικτυακό τόπο, στον οποίο θα αναρτά στοιχεία της πράξης, όπως σύντομη περιγραφή, ανάλογης με το επίπεδο της στήριξης, στόχοι και αποτελέσματα, επισημαίνοντας τη χρηματοδοτική στήριξη από την Ένωση.
- δ) Να τοποθετεί αφίσες με πληροφόρηση σχετικά με την πράξη, σε πράξεις που δεν εμπίπτουν στην υποχρέωση πινακίδων ή πλακών.
- ε) Να ενημερώνει τους συμμετέχοντες σε πράξεις που συγχρηματοδοτούνται από το ΕΚΤ, και κατά περίπτωση από το ΕΤΠΑ ή Ταμείο Συνοχής, σχετικά με τη συγχρηματοδότησή της από το ΕΚΤ, ή το ΕΤΠΑ ή το Τ.Σ. και την υλοποίησή της στο πλαίσιο επιχειρησιακού προγράμματος. Η εν λόγω ενημέρωση πραγματοποιείται σε κάθε έγγραφο ή άλλο πιστοποιητικό που χρησιμοποιούνται κατά την υλοποίηση της πράξης ή παράγονται στο πλαίσιο αυτό.
- στ) Να εξασφαλίζει ότι οι συμμετέχοντες σε πράξεις που υλοποιούνται στο πλαίσιο της Πρωτοβουλίας για την Απασχόληση των



Νέων (ΠΑΝ) είναι ειδικά ενημερωμένοι για την υποστήριξη της ΠΑΝ που παρέχεται από τους πόρους του ΕΚΤ και τα ειδικά κονδύλια για την ΠΑΝ. Κάθε έγγραφο που αφορά στην υλοποίηση μιας πράξης και το οποίο απευθύνεται στο κοινό ή στους συμμετέχοντες, συμπεριλαμβανομένων των πιστοποιητικών συμμετοχής ή άλλων πιστοποιητικών, περιλαμβάνει δήλωση ότι η πράξη υποστηρίχθηκε στο πλαίσιο της ΠΑΝ.

## 6. ΤΗΡΗΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΑΠΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥΣ

- (i) Να τηρεί και να ενημερώνει φάκελο πράξης με όλα τα στοιχεία που αφορούν στην εκτέλεση της πράξης έως την ολοκλήρωση, την αποπληρωμή και τη λειτουργία της. Στο φάκελο της πράξης να τηρούνται όλα τα δικαιολογητικά έγγραφα σχετικά με τις δαπάνες και τους λογιστικούς ελέγχους για διάστημα δύο (2) ετών, από την 31 Δεκεμβρίου που ακολουθεί την υποβολή των λογαριασμών στους οποίους περιλαμβάνεται η τελική δαπάνη της ολοκληρωμένης πράξης. Η ΔΑ/ ΕΦ ενημερώνει τον δικαιούχο για την ημερομηνία έναρξης της περιόδου διαθεσιμότητας των εγγράφων κατά την ολοκλήρωση της πράξης. Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά έγγραφα διατηρούνται είτε υπό τη μορφή πρωτοτύπων, ή επικαιροποιημένων αντιγράφων των πρωτοτύπων ή σε κοινώς αποδεκτούς φορείς δεδομένων, περιλαμβανομένων των ηλεκτρονικών εκδόσεων των πρωτοτύπων εγγράφων ή εγγράφων που υπάρχουν μόνο σε ηλεκτρονική μορφή.
- (ii) Να κοινοποιεί στην αρμόδια Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά στον ΕΦ) το έντυπο Ε.Ι.1\_6 «Κατάσταση τήρησης φακέλου Πράξης», στο οποίο, μεταξύ άλλων, καταγράφονται τα στοιχεία ταυτότητας και η διεύθυνση των φορέων στους οποίους τηρούνται στοιχεία και έγγραφα, καθώς και η μορφή υπό την οποία θα τηρούνται, το αργότερο με την υποβολή του πρώτου Δελτίου Δήλωσης Δαπάνης.
- (iii) Να τηρεί ειδικότερους όρους ή περιορισμούς που τίθενται από το ειδικό θεσμικό πλαίσιο εφαρμογής της πράξης ή που τίθενται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά τον ΕΦ).
- (iv) Να τηρεί τις ακόλουθες μακροχρόνιες δεσμεύσεις, προκειμένου οι πράξεις να διατηρήσουν το δικαίωμα της συνεισφοράς των Ταμείων:
- α) Για πράξεις επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση, εντός πέντε (5) ετών από την τελική πληρωμή ή εντός της προθεσμίας που ορίζεται στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων να μην επέλθει:
- παύση ή μετεγκατάσταση μιας παραγωγικής δραστηριότητας εκτός της περιοχής προγράμματος
  - αλλαγή του ιδιοκτησιακού καθεστώτος ενός στοιχείου υποδομής η οποία παρέχει σε μια εταιρεία ή δημόσιο οργανισμό αδικαιολόγητο πλεονέκτημα
  - ουσιαστική μεταβολή που επηρεάζει τη φύση, τους στόχους ή την εφαρμογή των όρων που θα μπορούσαν να υπονομεύσουν τους αρχικούς στόχους.
- β) Άλλες μακροχρόνιες δεσμεύσεις που ορίζονται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά τον ΕΦ) ή καθορίζονται από το θεσμικό πλαίσιο που διέπει την πράξη.

Η τήρηση των μακροχρόνιων υποχρεώσεων επιβεβαιώνονται, μετά την ολοκλήρωση της πράξης, με διοικητικές ή και επιτόπιες επαληθεύσεις από την Δ.Α. ή τον ΕΦ. (Στην περίπτωση που η υποχρέωση τήρησης των μακροχρόνιων δεσμεύσεων μεταβιβάζεται σε άλλο φορέα, αυτός προσδιορίζεται και η υποχρέωση αφορά αυτόν τον φορέα).

## 7. Ειδικό Όροι

- Κατά την υποβολή των τευχών δημοπράτησης για προέγκριση να υποβληθεί η Έγκριση της επικαιροποιημένης τεχνικής έκθεσης αναλυτικής περιγραφής των δομών (όρος από την αρχική απόφαση ένταξης)
- Ο Δικαιούχος είναι υποχρεωμένος για την καταχώρηση του συνόλου των στοιχείων των ωφελουμένων που απαιτούνται για την καταχώρηση στο Μητρώο Ωφελουμένων του Ενιαίου Γεωπληροφοριακού Συστήματος του Υπ. Εργασίας, ή έως ότου αυτό καταστεί εφικτό σε σύστημα παρακολούθησης που πρέπει να καταρτιστεί από τον ίδιο.



Ευρωπαϊκή Ένωση



ΕΣΠΑ  
2014-2020  
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη