



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
Ε.Π. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΛΑΡΙΣΑ, 04/10/2022
Α.Π.: 5688

Ταχ. Δ/ση: Παπαναστασίου & Βελή,
πλατεία Ρ. Φεραίου ΛΑΡΙΣΑ, 41222
Πληροφορίες: Σειραγάκη Κερασία
Τηλ.: 2413505143 / 100
Email: kseiragaki@mou.gr
thessalia@mou.gr

Προς:
ΔΗΜΟΣ ΒΟΛΟΥ

Υπ' όψιν Νομίμου Εκπροσώπου
Υπεύθυνου Πράξης ΑΡΕΘΑΣ ΓΙΑΝΝΗΣ

ΘΕΜΑ:

Ένταξη της Πράξης «Δημιουργία Κεντρικού Πράσινου Σημείου Δήμου Βόλου και προώθηση της Οικιακής Κομποστοποίησης» με Κωδικό ΟΠΣ 5066811 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ 2014-2020»

ΑΠΟΦΑΣΗ

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθμ. 1303/2013 «περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1083/2006», όπως ισχύει,
2. Τον Ν. 4314/2014 για τη διαχείριση, τον έλεγχο και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020» (ΦΕΚ 265/Α/23.12.2014), όπως ισχύει,
3. Τη με αριθ. C(2014)10183 final/18-12-2014 Εκτελεστική Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για την έγκριση ορισμένων στοιχείων του επιχειρησιακού προγράμματος «Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Θεσσαλίας 2014-2020» για στήριξη από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο στο πλαίσιο του στόχου «Επενδύσεις στην ανάπτυξη και την απασχόληση» στην Ελλάδα (CCI 2014GR16M2OP003), όπως ισχύει,
4. Τη με αρ. πρ. 137675/ΕΥΘΥ1016/19.12.2018 (ΦΕΚ 5968/Β/31.12.2018) Υπουργική Απόφαση περί αντικατάστασης της υπ' αριθ. 110427/ΕΥΘΥ/1020/20.10.2016 (ΦΕΚ Β'3521) υπουργικής απόφασης με τίτλο «Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ' αριθ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.07.2015 (ΦΕΚ Β'1822) υπουργικής απόφασης "Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014 – 2020 - Έλεγχος νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς – Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων"», όπως ισχύει,
5. Την Υπουργική Απόφαση με αριθ. 32675/ΕΥΘΥ331/23.03.2015 (ΦΕΚ 713/Β'24-04-2015) «Αναδιάρθρωση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του ΕΠ Περιφέρειας Θεσσαλίας, σύμφωνα με το άρθρο 7 του Ν. 4314/2014 και αντικατάσταση της αριθμ. 41545/Γ'ΚΠΣ/280ΚΥΑ/08.12.2000 (ΦΕΚ 1501/Β') ΚΥΑ, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει», όπως ισχύει,
6. Την υπ' αριθμ. 26/2019 Απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Λάρισας με την οποία ανακηρύχθηκαν ο Περιφερειάρχης και οι Περιφερειακοί Σύμβουλοι της Περιφέρειας Θεσσαλίας, για την περίοδο 01-09-2019 έως και 31-12-2023,
7. Το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου (ΣΔΕ) για τα Επιχειρησιακά Προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014-2020, όπως ισχύει σήμερα,
8. Την από 27-11-18 Απόφαση της 4ης Συνεδρίασης της Επιτροπής Παρακολούθησης του ΠΕΠ Θεσσαλίας 2014-2020, με την οποία εγκρίθηκαν η μεθοδολογία, η διαδικασία και το περιεχόμενο της εξειδίκευσης του ΠΕΠ Θεσσαλίας 2014-2020, ο προγραμματισμός των προσκλήσεων και των εντάξεων και οι θεθέντες κατ' έτος στόχοι, καθώς και η εξειδίκευση και τα κριτήρια επιλογής πράξεων της δράσης 6α.3.4.1.2,
9. Τη με αρ. πρ. 878/11-03-2020 (Κωδ. 074) πρόσκληση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Ε.Π. Περιφέρειας Θεσσαλίας (ΕΥΔ) για την υποβολή προτάσεων στο πλαίσιο του Άξονα Προτεραιότητας 3 «Προστασία του περιβάλλοντος – Μετάβαση σε μια οικονομία φιλική στο περιβάλλον»,



Ευρωπαϊκή Ένωση

Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ)
Κωδικός ΟΠΣ: 5066811 (Κωδ. Απόφασης: 16920)



10. Τη με αρ. πρ. 1854/15-06-2020 Απόφαση της ΕΥΔ με την οποία ορίζεται το αρμόδιο στέλεχος για την αξιολόγηση των προς χρηματοδότηση προτάσεων στο πλαίσιο της υπόψη πρόσκλησης (κ.α. 074),
11. Την Απόφαση της Επιτροπής, της 20ής Δεκεμβρίου 2011, για την εφαρμογή του άρθρου 106 παράγραφος 2 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις κρατικές ενισχύσεις υπό μορφή αντιστάθμισης για την παροχή δημόσιας υπηρεσίας που χορηγούνται σε ορισμένες επιχειρήσεις επιφορτισμένες με τη διαχείριση υπηρεσιών γενικού οικονομικού συμφέροντος (2012/21/ΕΕ),
12. Το με ID 103594/29-05-2020 ώρα 03:20 μμ Τεχνικό Δελτίο Πράξης του Δικαιούχου «ΔΗΜΟΣ ΒΟΛΟΥ» προς την ΕΥΔ για την ένταξη της πράξης με κ.α. ΟΠΣ 5066811 στο Ε.Π. «Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Θεσσαλίας 2014-2020» με τα συνημμένα αυτού,
13. Τις με α.π. 563/09-02-2021 και 119/13-01-2022 επιστολές μας προς τον δικαιούχο της πράξης για παροχή Συμπληρωματικών στοιχείων και διευκρινίσεων ως προς το Β' Στάδιο Αξιολόγησης, στις οποίες ανταποκρίθηκε με τα με α.π. 11125/03-03-2021 και 3107/03-02-2022 αντίστοιχα έγγραφα και συνημμένα αυτών,
14. Τη με ημερομηνία 8-03-2022 επικοινωνία μας μέσω ΟΠΣ με τον δικαιούχο για συμπληρωματικές διορθώσεις και η με ημερομηνία 08-04-2022 ανταπόκριση αυτού,
15. Τις με αρ. πρ. 42793/20-04-2022/ΕΥΚΕ 612/20-04-2022 και 93304-29-09-2022/ΕΥΚΕ 1620/29-09-2022 επιστολές διατύπωσης γνώμης της ΕΥΚΕ σχετικά με την έκθεση τεκμηρίωσης παροχής ΥΓΟΣ της υπό αξιολόγηση πράξης,
16. Τα με αρ. πρ. 3522/21-06-2022, 3967/31-08-2022 και 5597/30-09-2022 έγγραφα μας επανασύνταξης / επικαιροποίησης της Έκθεσης ΥΓΟΣ της υπό αξιολόγηση πράξης στα οποία ο δικαιούχος ανταποκρίθηκε με τα αρ. πρ. 51388/11-07-2022, 65336/12-09-2022 και 74212/03-10-2022 αντίστοιχα έγγραφα και συνημμένα αυτών,
17. Την έκθεση τεκμηρίωσης ΥΓΟΣ της υπόψη πράξης, όπως διαμορφώθηκε κατόπιν της γνωμοδότησης της ΕΥΚΕ για τη συγκεκριμένη και για άλλες όμοιες πράξεις, η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας,
18. Το αποτέλεσμα της αξιολόγησης όπως αυτό καταγράφεται στα έγγραφα τεκμηρίωσης της αξιολόγησης της πρότασης και ειδικότερα στη Λίστα ελέγχου πληρότητας & επιλεξιμότητας της πρότασης και στο Φύλλο Αξιολόγησης Πράξης, τα οποία αποτυπώνονται στο ΟΠΣ – ΕΣΠΑ,
19. Τη με αρ. πρ. 5653/04-10-2022 θετική εισήγηση της προϊσταμένης της ΕΥΔ.

Αποφασίζει

την Ένταξη της Πράξης «Δημιουργία Κεντρικού Πράσινου Σημείου Δήμου Βόλου και προώθηση της Οικιακής Κομποστοποίησης» με Κωδικό ΟΠΣ 5066811 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ 2014-2020» και στον Άξονα Προτεραιότητας «Προστασία του περιβάλλοντος – Μετάβαση σε μια οικονομία φιλική στο περιβάλλον. »

Η πράξη συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ).

Α. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΑΞΗΣ

1.Κωδικός Πράξης/MIS (ΟΠΣ):	5066811
2.Δικαιούχος:	ΔΗΜΟΣ ΒΟΛΟΥ
3.Κωδικός Δικαιούχου:	40135103
4.Φυσικό αντικείμενο της πράξης: Η πράξη περιλαμβάνει την κατασκευή και τον εξοπλισμό του κεντρικού Πράσινου Σημείου Δήμου Βόλου, την εφαρμογή προγράμματος οικιακής κομποστοποίησης σε ποσοστό 5% των νοικοκυριών του Δήμου και την υποστήριξη για ένα έτος του προγράμματος κομποστοποίησης από σύμβουλο. Το Πράσινο Σημείο θα κατασκευαστεί σε γήπεδο εκτάσεως 3.370 m ² στη συνοικία Νεάπολη και περιοχή Μπουρμπουλήθρας, το οποίο εξασφαλίζει εύκολη πρόσβαση από τους πολίτες καθώς απέχει από το κέντρο της πόλης του Βόλου περί τα 2,2 km και βρίσκεται πλησίον της εισόδου/εξόδου της πόλης μέσω της Λεωφόρου Αθηνών. Στόχος του Δήμου είναι η συλλογή σε αυτό περί των 5.600 τόνων/έτος υλικών συμπεριλαμβανομένων ανακυκλώσιμων υλικών, ειδών προς επαναχρησιμοποίηση, ογκωδών και πράσινων αποβλήτων. Η είσοδος και η έξοδος των χρηστών στον χώρο θα πραγματοποιείται από την κεντρική πύλη με τα μέσα συλλογής να είναι τοποθετημένα περιμετρικά της κεντρικής πλατείας. Η κίνηση των οχημάτων μεταφοράς επίσης θα γίνεται περιμετρικά της πλατείας. Για τη λειτουργία του Πράσινου Σημείου του Δήμου, θα γίνει προμήθεια του απαραίτητου εξοπλισμού, καθώς και ενός τεμαχιστή ογκωδών. Επιπλέον, θα ενισχυθεί η Οικιακή κομποστοποίηση στον Δήμο, η οποία είχε αρχικά είχε ξεκινήσει το 2012 με το πρόγραμμα LIFE CLIM LOCAL 2020, μέσω της προμήθειας 2.765 σετ κομποστοποίησης ανοιχτού τύπου και διάθεσής τους προς χρήση σε νοικοκυριά. Παράλληλα, θα προσληφθεί Σύμβουλος για παροχή τεχνικής στήριξης των πολιτών και παρακολούθηση της πορείας του έργου για τον πρώτο χρόνο.	
5. Παραδοτέα πράξης: ΥΠΟΕΡΓΟ 1: Ένα (1) Πράσινο Σημείο. Οι υποδομές του Πράσινου Σημείου επιγραμματικά περιλαμβάνουν: ☐ Χωματουργικές εργασίες διαμόρφωσης του περιβάλλοντος χώρου: περιλαμβάνει τη διαμόρφωση της κεντρικής πλατείας και της περιμετρικής οδού όπου θα κινούνται οι συρμοί και τα Ι.Χ.. ☐ Πύλη εισόδου Αυτοματοποιημένης Λειτουργίας ☐ Έργα εσωτερικής οδοποιίας μήκους 140m ☐ Έργα Περιμετρικής Περιφράξης μήκους 230m ☐ Αποθήκη εμβαδού 100m ² ☐ Αποθήκη διαχείρισης ογκωδών και πρασίνων, επιφάνειας 72m ² , με διαμορφωμένο χώρο 50m ² παραπλεύρως του κτιρίου ☐ Υπόστεγο προσωρινής προσωρινής αποθήκευσης press-containers εμβαδού 97,50m ² ☐ Υπόστεγο εναπόθεσης ανακυκλωσίμων εμβαδού 97,50m ² ☐ Δίκτυο ύδρευσης/ πυρόσβεσης ☐ Έργα διαχείρισης ομβρίων υδάτων ☐ Εξωτερικός φωτισμός ☐ Έργα πρασίνου / φυτεύσεις	



Ευρωπαϊκή Ένωση



- Πινακίδες σήμανσης
 - Έργα σύνδεσης με δίκτυα Ο.Κ.Ω
- ΥΠΟΕΡΓΟ 2: Ο εξοπλισμός του Πράσινου Σημείου θα αποτελείται από τα εξής:
- Ένα (1) περνοφόρο ανυψωτικό μηχάνημα (κλαρκ).
 - Έναν (1) Ελαστικοφόρο Φορτωτή
 - Τέσσερα (4) Απορριματοκιβώτια με ενσωματωμένο συμπιεστή (press container) χωρητικότητας 24 m³ έκαστο
 - Έξι (6) Μεταλλικά κιβώτια (container) χωρητικότητας 24 m³ έκαστο, κλειστού τύπου.
 - Τέσσερα (4) Απορριματοκιβώτια ανοικτού τύπου (container) χωρητικότητας 12 m³ έκαστο.
 - Ένα (1) Κιβώτιο (container) χωρητικότητας 33m³
 - Ένα (1) κιβώτιο (container) χωρητικότητας 67 m³, κλειστού τύπου
 - Τέσσερις (4) πλαστικές δεξαμενές τύπου IBC χωρητικότητας 1 m³ έκαστη.
 - Δεκαπέντε (15) μεταλλικούς κάδους 1.100 lt.
 - Δύο (2) καρότσια παλετοφόρα
 - Έναν (1) τεμαχιστή πρασίνων / κλαδιών
 - Ένα (1) πλυστικό μηχάνημα
 - Φυλάκιο Εισόδου, προκατασκευασμένο οικίσκο τύπου ISOBOX εμβαδού 4m².
 - Κτίριο διοίκησης, προκατασκευασμένο οικίσκο τύπου ISOBOX, εμβαδού 18m².
 - Οικίσκο Αποδυτηρίων και Χώρων Υγιεινής WC, προκατασκευασμένο οικίσκο τύπου ISOBOX, εμβαδού 18m².
 - Κεντρική ηλεκτρονική πλατφόρμα διαχείρισης (ΚΠΔ) που απαρτίζεται από Διακομιστή φιλοξενίας της πλατφόρμας (Application Server), Ιστοσελίδα και Εφαρμογή για έξυπνες συσκευές.
 - Γεφυροπλάστιγγα, για τη ζύγιση των φορτίων.
- ΥΠΟΕΡΓΟ 3: Ένας (1) τεμαχιστής ογκωδών.
- ΥΠΟΕΡΓΟ 4: 2.765 Σετ Κομποστοποίησης ανοικτού τύπου
- ΥΠΟΕΡΓΟ 5: Τα παραδοτέα των υπηρεσιών τεχνικού συμβούλου περιγράφονται αναλυτικά στη μελέτη του υποέργου και αφορούν σε υλικό και δράσεις προετοιμασίας - ενημέρωσης πριν την έναρξη του προγράμματος, ενεργοποίησης - καθοδήγησης κατά τη λειτουργία του προγράμματος και παρακολούθησης αποτελεσμάτων εφαρμογής του προγράμματος.

6. ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΚΡΟΩΝ

ΚΩΔΙΚΟΣ ΔΕΙΚΤΗ	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΔΕΙΚΤΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ	ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΣ
CO17	Στερεά απόβλητα: Πρόσθετη δυναμικότητα ανακύκλωσης αποβλήτων	Τόνοι κατ'έτος	Λιγότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	6.412,00

ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

7.	Η ημερομηνία έναρξης της Πράξης ορίζεται η 01/12/2022 .
8.	Η ημερομηνία λήξης της Πράξης ορίζεται η 31/12/2023 .
10.	Η ανάληψη της νομικής δέσμευσης του πρώτου κύριου υποέργου πραγματοποιείται έως 01/12/2022 .

ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΚΟΣΤΟΥΣ ΠΡΑΞΗΣ

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	2.470.477,00
ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ	0,00
ΜΗ ΕΝΙΣΧΥΟΜΕΝΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	0,00
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΡΑΞΗΣ	2.470.477,00
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ ΠΡΑΞΗΣ	2.470.477,00

11. Η επιλέξιμη δημόσια δαπάνη για τον υπολογισμό της στήριξης της Ένωσης ανέρχεται σε **2.470.477,00 €**

B. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΠΡΑΞΗΣ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ

14. Η δημόσια δαπάνη της πράξης που προτείνεται για εγγραφή στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων ανέρχεται σε **2.470.477,00 €**



Ευρωπαϊκή Ένωση

Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ)
Κωδικός ΟΠΣ: 5066811 (Κωδ. Απόφασης: 16920)



Η δημόσια δαπάνη της πράξης επιμερίζεται ως ακολούθως:

ΣΥΛΛΟΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΠΟΥ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΝ/ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΑΝ ΤΗΝ ΠΡΑΞΗ					
ΚΩΔ. ΣΑ	ΚΩΔ. ΠΡΑΞΗΣ ΣΑ (ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΝΑΡΙΘΜΟΥ)*	ΠΡΟΤΑΣΗ ΕΓΓΡΑΦΗΣ	ΕΝΕΡΓΟΣ ΕΝΑΡΙΘΜΟΣ (που συνεχίζει να πληρώνει την πράξη)	Π/Υ ΥΠΟΕΡΓΩΝ ΠΡΟΠΑΡΑΣΚΕΥΑΣΤΙ ΚΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ Π/Υ
ΕΠ0061	2022ΕΠ00610015	Νέο Έργο ΠΔΕ	ΝΑΙ	0,00	2.470.477,00

* Ο κωδικός εναρίθμου τίθεται σε ισχύ μετά την έγκριση της ΣΑ από τον Υπουργό.

15. Το επιλέξιμο ποσό της δημόσιας δαπάνης, το οποίο προτείνεται για εγγραφή στο ΠΔΕ ανέρχεται σε **2.470.477,00 €**.

Γ. ΟΡΟΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

Ο δικαιούχος υποχρεούται να τηρήσει τους όρους της απόφασης ένταξης και να υλοποιήσει την πράξη, σύμφωνα με τους όρους και τον χρονικό προγραμματισμό αυτής, καθώς και να τηρήσει τις υποχρεώσεις που παρατίθενται στο συνημμένο Παράρτημα Ι, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της απόφασης ένταξης.

Σε περίπτωση που η υλοποίηση της πράξης αποκλίνει από τους όρους της απόφασης ένταξης, η ΔΑ / ο ΕΦ επανεξετάζει την πράξη και μπορεί να προβεί στην ανάκληση της απόφασης ένταξής της.

Η παρούσα πράξη σχεδιάζεται να μεταφερθεί στη Προγραμματική Περίοδο 2021-2027, εφόσον αυτό αποφασιστεί, για διαχειριστικούς λόγους και λόγους διασφάλισης των πόρων. Στην περίπτωση αυτή, ο Δικαιούχος υποχρεούται να προβεί σε όλες τις απαιτούμενες διαχειριστικές ενέργειες αρμοδιότητάς του, σύμφωνα με τις κατευθύνσεις που θα δοθούν από τον αρμόδιο φορέα διαχείρισης.

Η παρούσα Απόφαση Ένταξης συνιστά πράξη ανάθεσης ΥΓΟΣ, η οποία πρέπει να υλοποιηθεί όπως περιγράφεται αναλυτικά και κοστολογείται στην παρούσα και στην Έκθεση Τεκμηρίωσης ΥΓΟΣ (που περιλαμβάνει τα στοιχεία με τα οποία προσδιορίστηκε η αντιστάθμιση για την παροχή της ΥΓΟΣ και τις υποχρεώσεις του παρόχου), η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας. Στην παρούσα Απόφαση Ένταξης προσαρτάται Παράρτημα ΙΙ που αφορά στις υποχρεώσεις του παρόχου της ΥΓΟΣ.

Ο δικαιούχος και κύριος του έργου υποχρεούται να αποδεχτεί το ποσοστό συμμετοχής του κράτους στο χρηματοδοτικό σχήμα του έργου, εφόσον αυτό διαφοροποιηθεί σε σχέση με εκείνο που αποτυπώνεται στην χρηματοοικονομική ανάλυση βάσει της οποίας δίνεται η χρηματοδότηση, λόγω εφαρμογής του ΣΔΕ ΕΣΠΑ 2014-2020 ή λόγω ανάκτησης υπεραντιστάθμισης.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

ΑΓΟΡΑΣΤΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ

Συνημμένα:

Παράρτημα Ι, ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Απόφασης Ένταξης
Παράρτημα ΙΙ, ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΥΓΟΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ MIS 5066811
ΥΓΟΣ πράξης MIS 5066811



Ευρωπαϊκή Ένωση

Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ)
Κωδικός ΟΠΣ: 5066811 (Κωδ. Απόφασης: 16920)



Κοινοποίηση:

- 1) Υπ. Ανάπτυξης & Επενδύσεων :
ΓΓΔΕ-ΕΣΠΑ : Ε.Υ.Κ.Ε., Δ.Δ.Ε.
- 2) Υπ. Περιβάλλοντος και Ενέργειας : Επιτελική δομή ΕΣΠΑ, Τομέα Περιβάλλοντος
- 3) Περιφέρεια Θεσσαλίας : Δ/νση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού
- 4) ΔΗΜΟΣ Βόλου :
 - Δ/νση Προγραμματισμού
 - Δ/νση Τεχνικών Υπηρεσιών
 - Δ/νση Οικονομικών Υπηρεσιών

Εσωτερική διανομή:

Μονάδες Α, Β2, Γ.

—



Ευρωπαϊκή Ένωση

Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ)
Κωδικός ΟΠΣ: 5066811 (Κωδ. Απόφασης: 16920)



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ

Ο δικαιούχος της πράξης «Δημιουργία Κεντρικού Πράσινου Σημείου Δήμου Βόλου και προώθηση της Οικιακής Κομποστοποίησης» αναλαμβάνει να τηρήσει τις παρακάτω υποχρεώσεις :

1. ΤΗΡΗΣΗ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΘΝΙΚΩΝ ΚΑΝΟΝΩΝ

- (i) Να τηρεί την Κοινοτική και Εθνική Νομοθεσία κατά την εκτέλεση της πράξης και ιδίως όσον αφορά τις δημόσιες συμβάσεις, τη αειφόρο ανάπτυξη, τις κρατικές ενισχύσεις, την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών, τη μη διάκριση και την προσβασιμότητα Ατόμων με Αναπηρίες.

2. ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

- (i) Να τηρεί τα χρονοδιαγράμματα υλοποίησης της πράξης και των επί μέρους υποέργων και ιδίως τα χρονοδιαγράμματα ανάθεσης και ολοκλήρωσης των υποέργων προπαρασκευαστικών ενεργειών και ανάθεσης και εκτέλεσης των κύριων υποέργων της πράξης, όπως αυτά αποτυπώνονται στην απόφαση ένταξης της πράξης.

Τυχόν υπερβάσεις του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης των υποέργων προπαρασκευαστικών ενεργειών, όπως αυτό προσδιορίζεται στην απόφαση ένταξης της πράξης, επιφέρει την αυτοδίκαιη ανάκληση της απόφασης ένταξης της πράξης (δηλαδή η πράξη απεντάσσεται από το ΕΠ).

Στις περιπτώσεις πράξεων με υποέργα προπαρασκευαστικών υποέργων η εγγραφή του προϋπολογισμού τους γίνεται σε δύο φάσεις. Στην πρώτη φάση εγγράφεται στο ΠΔΕ ο προϋπολογισμός των προπαρασκευαστικών ενεργειών. Εφόσον, τα υποέργα των προπαρασκευαστικών ενεργειών ολοκληρώνονται εντός του χρονοδιαγράμματος, ο προϋπολογισμός της πράξης που αντιστοιχεί στα κύρια υποέργα εγγράφεται στο ΠΔΕ, μετά από σχετικό αίτημα της ΔΑ ή του ΕΦ προς τη ΔΔΕ. Συνεπώς,

- Η ανάληψη της κύριας νομικής δέσμευσης δεν μπορεί να υπερβεί την ημερομηνία ανάληψης της πρώτης νομικής δέσμευσης του κύριου υποέργου που ορίζεται στο σημείο 10 της Απόφασης Ένταξης. Σε περίπτωση υπέρβασης αυτού του χρονικού ορίου η Απόφαση Ένταξης θα ανακληθεί μετά από προειδοποιητική επιστολή της ΔΑ/ ΕΦ και την άπρακτη παρέλευση τριών μηνών. Η παραπάνω προθεσμία ισχύει με την επιφύλαξη δικαστικών ή διοικητικών αποφάσεων που αναστέλλουν την υλοποίηση της πράξης ή λόγω ανωτέρας βίας.

Υπερβάσεις του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης των κύριων υποέργων δύνανται να επιφέρουν την επιτήρηση του δικαιούχου από τη ΔΑ/ ΕΦ και την επιβολή στο δικαιούχο λήψης διορθωτικών μέτρων εντός συγκεκριμένων προθεσμιών, αλλά και την ανάκληση της απόφασης ένταξης της πράξης.

- (ii) Να διασφαλίζει το λειτουργικό αποτέλεσμα της πράξης, λαμβάνοντας όλα τα απαραίτητα μέτρα για το σκοπό αυτό, με βάση το κανονιστικό πλαίσιο του φορέα λειτουργίας και συντήρησης της πράξης και των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων του, στην περίπτωση που ο φορέας λειτουργίας και συντήρησης της πράξης δεν ταυτίζεται με το δικαιούχο αυτής.
- (iii) Να λαμβάνει έγκριση από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά τον ΕΦ) για τις διαδικασίες της διακήρυξης, ανάθεσης και τροποποίησης δημοσίων συμβάσεων. Στις περιπτώσεις πράξεων που εκτελούνται με ίδια μέσα, ο δικαιούχος υποχρεούται να υποβάλλει σχέδιο απόφασης για την εκτέλεση του έργου με ίδια μέσα πριν την υπογραφή του, και να υποβάλλει αίτημα εξέτασης για τροποποιήσεις αυτής. Στις περιπτώσεις αρχαιολογικών έργων, ο δικαιούχος κοινοποιεί την απόφαση αυτεπιστασίας.
- (iv) Να ενημερώνει έγκαιρα την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά τον ΕΦ) σχετικά με την εξέλιξη της πράξης, ιδιαίτερα σε ότι αφορά τις προπαρασκευαστικές ενέργειες για την υλοποίησή της και να αποστέλλει όλα τα σχετικά έγγραφα που αφορούν στη φυσική και οικονομική υλοποίηση της πράξης έως και την ολοκλήρωσή της, σύμφωνα με τις διαδικασίες του συστήματος διαχείρισης και ελέγχου.
- (v) Να πραγματοποιεί όλες τις απαραίτητες ενέργειες, για την ενημέρωση του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος ΟΠΣ – ΕΣΠΑ με τα δεδομένα και έγγραφα της πράξης που υλοποιεί και ειδικότερα τα δεδομένα και έγγραφα προγραμματισμού και υλοποίησης που απαιτούνται για τη χρηματοοικονομική διαχείριση, την παρακολούθηση του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου και των δεικτών, τις επαληθεύσεις, τους ελέγχους, την αξιολόγηση πράξεων και γενικότερα τη διαδρομή ελέγχου της πράξης.
- (vi) Να διασφαλίζει την ακρίβεια, την ποιότητα και πληρότητα των στοιχείων που υποβάλλει στο ΟΠΣ - ΕΣΠΑ, σύμφωνα με το χρονικό πλαίσιο που προβλέπεται στις σχετικές διατάξεις και να πραγματοποιεί διασύνδεση των Πληροφοριακών Συστημάτων του με το ΟΠΣ– ΕΣΠΑ για την αυτόματη υποβολή στοιχείων, εφόσον απαιτείται.
- (vii) Να εφαρμόζει το Ενιαίο Σύστημα Παρακολούθησης Δεικτών ΕΣΠΑ, ανάλογα με το επίπεδο εμπλοκής του στην παρακολούθηση των δεικτών της συγχρηματοδοτούμενης πράξης.
- (viii) Για πράξεις ΕΚΤ, ο δικαιούχος υποχρεούται να έχει εγκατεστημένο σύστημα (είτε του φορέα του είτε να έχει πρόσβαση σε άλλο τοπικό ή κεντρικό σύστημα) συλλογής, επεξεργασίας, αποθήκευσης και μεταβίβασης δεδομένων συμμετεχόντων (microdata), όπου απαιτείται, προκειμένου αφενός να διασφαλίζεται η ακρίβεια και επάρκεια των δεδομένων των συμμετεχόντων και αφετέρου η έγκαιρη ενημέρωση του ΟΠΣ – ΕΣΠΑ με τα εν λόγω στοιχεία.



Ευρωπαϊκή Ένωση

Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ)
Κωδικός ΟΠΣ: 5066811 (Κωδ. Απόφασης: 16920)



Οι δικαιούχοι έχουν την ευθύνη για την έγκυρη και έγκαιρη συλλογή, επεξεργασία και αποθήκευση των δεικτών και των δεδομένων μεμονωμένων συμμετεχόντων (microdata) και στις περιπτώσεις που η συλλογή τους διενεργείται από τους φορείς υλοποίησης ή παρόχους των πράξεων (π.χ. Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης, Δομές φροντίδας παιδιών κτ).

3. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

- (i) Να λειτουργεί μηχανισμός πιστοποίησης εκτέλεσης της πράξης, ο οποίος θα εξασφαλίζει τον αποτελεσματικό έλεγχο της ποιότητας και ποσότητας των υλικών, των υπηρεσιών και του τελικού παραδοτέου αποτελέσματος, καθώς και να εφαρμόζει εσωτερικές διαδικασίες ελέγχου των πληρωμών, ο οποίος θα εξασφαλίζει τη νομιμότητα και κανονικότητά τους.
- (ii) Να τηρεί ξεχωριστή λογιστική μερίδα για την πράξη, στην οποία θα καταχωρούνται όλες οι δαπάνες που αντιστοιχούν πλήρως προς τις δαπάνες που δηλώνονται στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π ή στον Ενδιάμεσο Φορέα, μέσω των Δελτίων Δήλωσης Δαπανών.
- (iii) Να υποβάλλει (εφόσον απαιτείται από τη φύση του έργου) στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. (ή εναλλακτικά στον ΕΦ) και στην Αρχή Πιστοποίησης, μετά την ολοκλήρωση της πράξης

α) στοιχεία για τους δημιουργούμενους τόκους από τη χρηματοοικονομική διαχείριση των διατιθέμενων πόρων.

β) επικαιροποιημένη χρηματοοικονομική ανάλυση για τον προσδιορισμό των καθαρών εσόδων για τα έργα που παράγουν έσοδα, εφόσον για τον προσδιορισμό των καθαρών εσόδων εφαρμόζεται η εν λόγω μέθοδος.

Στην περίπτωση πράξης / έργου όπου ο υπολογισμός των καθαρών εσόδων του βασίζεται στη μέθοδο του κατ' αποκοπή ποσοστού (flat rate) δεν απαιτείται να γίνει κάποια προσαρμογή στο ποσοστό χρηματοδότησης της πράξης στην τελική αίτηση πληρωμής που υποβάλλει ο δικαιούχος.

Στην περίπτωση πράξης / έργου που δεν είναι αντικειμενικά δυνατή η εκ των προτέρων εκτίμηση των εσόδων, ο δικαιούχος υποχρεούται να υποβάλλει ετησίως στοιχεία για τα καθαρά έσοδα της πράξης για περίοδο τριών ετών από την ολοκλήρωσή της έως την προθεσμία για την υποβολή της έκθεσης ολοκλήρωσης του ΕΠ, αναλόγως με το ποια χρονική στιγμή προηγείται.

Στην περίπτωση πράξης, η οποία παράγει άμεσα έσοδα μόνο κατά την υλοποίησή της, τα οποία ωστόσο δεν ελήφθησαν υπόψη κατά το χρόνο έγκρισης της πράξης, η επιλέξιμη δαπάνη της πράξης μειώνεται κατά τα καθαρά έσοδα που παρήχθησαν άμεσα κατά τη διάρκεια εκτέλεσής της, το αργότερο κατά την αίτηση τελικής πληρωμής που υποβάλλει ο δικαιούχος.

4. ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ – ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΕΙΣ – ΕΛΕΓΧΟΙ

- (i) Να θέτει στη διάθεση, εφόσον ζητηθούν, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της πράξης και για όσο χρόνο ο δικαιούχος υποχρεούται για την τήρησή τους, όλα τα έγγραφα, δικαιολογητικά και στοιχεία της πράξης, στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π., Αρχή Πιστοποίησης, Αρχή Ελέγχου, Επιτροπή Παρακολούθησης και σε όλα τα ελεγκτικά όργανα της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- (ii) Να αποδέχονται επιτόπιους ελέγχους από όλα τα αρμόδια εθνικά και ευρωπαϊκά ελεγκτικά όργανα, τόσο στην έδρα τους, όσο και στους χώρους υλοποίησης της πράξης, και να διευκολύνουν τον έλεγχο προσκομίζοντας οποιοδήποτε στοιχείο που αφορά την εκτέλεση της πράξης, εφόσον ζητηθούν.

5. ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

- (i) Να αποδέχεται τη συμπερίληψή τους στο κατάλογο των πράξεων του Ε.Π. που δημοσιοποιεί η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. (ή εναλλακτικά ο ΕΦ), στη διαδικτυακή πύλη www.espa.gr, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 115 και στο Παράρτημα XII του Καν. 1303/2013, και στο οποίο αναφέρονται: η ονομασία του δικαιούχου και της πράξης, σύνοψη της πράξης, ημερομηνία έναρξης της πράξης, καταληκτική ημερομηνία πράξης, συνολική επιλέξιμη δαπάνη, ποσοστό συγχρηματοδότησης, ταχυδρομικός κώδικας, ή άλλη κατάλληλη ένδειξη της τοποθεσίας, χώρα, ονομασία της κατηγορίας παρέμβασης της πράξης.
- (ii) Να λαμβάνει όλα τα μέτρα πληροφόρησης που προβλέπονται στο Παράρτημα XII του Κανονισμού 1303/2013 και ειδικότερα:
 - α) Να αναρτά προσωρινή πινακίδα, σημαντικού μεγέθους, στο εργοτάξιο των έργων υποδομής ή κατασκευών σε ορατό σημείο από το κοινό, με συνολική δημόσια δαπάνη άνω των 500.000 ευρώ, κατά τη φάση υλοποίησής τους.
 - β) Να τοποθετεί μόνιμη αναμνηστική πλάκα ή πινακίδα σημαντικού μεγέθους, σε σημείο εύκολα ορατό από το κοινό, εντός τριών μηνών από την ολοκλήρωση του έργου υποδομής ή κατασκευών ή αγοράς φυσικού (ενσώματου) αντικειμένου, με συνολική δημόσια δαπάνη άνω των 500.000 ευρώ.
Οι αναμνηστικές πλάκες ή πινακίδες, οι οποίες σχεδιάζονται σύμφωνα με τα τεχνικά χαρακτηριστικά που καθορίζονται στον 821/2014, αναγράφουν την ονομασία και τον κύριο στόχο του, το έμβλημα της ένωσης μαζί με την αναφορά στην Ένωση, και το Ταμείο ή τα Ταμεία που στηρίζουν το έργο.
 - γ) Να λειτουργεί διαδικτυακό τόπο, στον οποίο θα αναρτά στοιχεία της πράξης, όπως σύντομη περιγραφή, ανάλογης με το επίπεδο της στήριξης, στόχοι και αποτελέσματα, επισημαίνοντας τη χρηματοδοτική στήριξη από την Ένωση.



Ευρωπαϊκή Ένωση

Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ)
Κωδικός ΟΠΣ: 5066811 (Κωδ. Απόφασης: 16920)



Σελίδα 7

- δ) Να τοποθετεί αφίσες με πληροφόρηση σχετικά με την πράξη, σε πράξεις που δεν εμπίπτουν στην υποχρέωση πινακίδων ή πλακών.
- ε) Να ενημερώνει τους συμμετέχοντες σε πράξεις που συγχρηματοδοτούνται από το ΕΚΤ, και κατά περίπτωση από το ΕΤΠΑ ή Ταμείο Συνοχής, σχετικά με τη συγχρηματοδότησή της από το ΕΚΤ, ή το ΕΤΠΑ ή το Τ.Σ. και την υλοποίησή της στο πλαίσιο επιχειρησιακού προγράμματος. Η εν λόγω ενημέρωση πραγματοποιείται σε κάθε έγγραφο ή άλλο πιστοποιητικό που χρησιμοποιούνται κατά την υλοποίηση της πράξης ή παράγονται στο πλαίσιο αυτό.
- στ) Να εξασφαλίζει ότι οι συμμετέχοντες σε πράξεις που υλοποιούνται στο πλαίσιο της Πρωτοβουλίας για την Απασχόληση των Νέων (ΠΑΝ) είναι ειδικά ενημερωμένοι για την υποστήριξη της ΠΑΝ που παρέχεται από τους πόρους του ΕΚΤ και τα ειδικά κονδύλια για την ΠΑΝ. Κάθε έγγραφο που αφορά στην υλοποίηση μιας πράξης και το οποίο απευθύνεται στο κοινό ή στους συμμετέχοντες, συμπεριλαμβανομένων των πιστοποιητικών συμμετοχής ή άλλων πιστοποιητικών, περιλαμβάνει δήλωση ότι η πράξη υποστηρίχθηκε στο πλαίσιο της ΠΑΝ.

6. ΤΗΡΗΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΑΠΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥΣ

- (i) Να τηρεί και να ενημερώνει φάκελο πράξης με όλα τα στοιχεία που αφορούν στην εκτέλεση της πράξης έως την ολοκλήρωση, την αποπληρωμή και τη λειτουργία της. Στο φάκελο της πράξης να τηρούνται όλα τα δικαιολογητικά έγγραφα σχετικά με τις δαπάνες και τους λογιστικούς ελέγχους για διάστημα δύο (2) ετών, από την 31 Δεκεμβρίου που ακολουθεί την υποβολή των λογαριασμών στους οποίους περιλαμβάνεται η τελική δαπάνη της ολοκληρωμένης πράξης. Η ΔΑ/ ΕΦ ενημερώνει τον δικαιούχο για την ημερομηνία έναρξης της περιόδου διαθεσιμότητας των εγγράφων κατά την ολοκλήρωση της πράξης. Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά έγγραφα διατηρούνται είτε υπό τη μορφή πρωτοτύπων, ή επικαιροποιημένων αντιγράφων των πρωτοτύπων ή σε κοινώς αποδεκτούς φορείς δεδομένων, περιλαμβανομένων των ηλεκτρονικών εκδόσεων των πρωτοτύπων εγγράφων ή εγγράφων που υπάρχουν μόνο σε ηλεκτρονική μορφή.
- (ii) Να κοινοποιεί στην αρμόδια Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά στον ΕΦ) το έντυπο Ε.Ι.1_6 «Κατάσταση τήρησης φακέλου Πράξης», στο οποίο, μεταξύ άλλων, καταγράφονται τα στοιχεία ταυτότητας και η διεύθυνση των φορέων στους οποίους τηρούνται στοιχεία και έγγραφα, καθώς και η μορφή υπό την οποία θα τηρούνται, το αργότερο με την υποβολή του πρώτου Δελτίου Δήλωσης Δαπάνης.
- (iii) Να τηρεί ειδικότερους όρους ή περιορισμούς που τίθενται από το ειδικό θεσμικό πλαίσιο εφαρμογής της πράξης ή που τίθενται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά τον ΕΦ).
- (iv) Να τηρεί τις ακόλουθες μακροχρόνιες δεσμεύσεις, προκειμένου οι πράξεις να διατηρήσουν το δικαίωμα της συνεισφοράς των Ταμείων:
- α) Για πράξεις επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση, εντός πέντε (5) ετών από την τελική πληρωμή ή εντός της προθεσμίας που ορίζεται στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων να μην επέλθει:
- παύση ή μετεγκατάσταση μιας παραγωγικής δραστηριότητας εκτός της περιοχής προγράμματος
 - αλλαγή του ιδιοκτησιακού καθεστώτος ενός στοιχείου υποδομής η οποία παρέχει σε μια εταιρεία ή δημόσιο οργανισμό αδικαιολόγητο πλεονέκτημα
 - ουσιαστική μεταβολή που επηρεάζει τη φύση, τους στόχους ή την εφαρμογή των όρων που θα μπορούσαν να υπονομεύσουν τους αρχικούς στόχους.
- β) Άλλες μακροχρόνιες δεσμεύσεις που ορίζονται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά τον ΕΦ) ή καθορίζονται από το θεσμικό πλαίσιο που διέπει την πράξη.

Η τήρηση των μακροχρόνιων υποχρεώσεων επιβεβαιώνονται, μετά την ολοκλήρωση της πράξης, με διοικητικές ή και επιτόπιες επαληθεύσεις από την Δ.Α. ή τον ΕΦ. (Στην περίπτωση που η υποχρέωση τήρησης των μακροχρόνιων δεσμεύσεων μεταβιβάζεται σε άλλο φορέα, αυτός προσδιορίζεται και η υποχρέωση αφορά αυτόν τον φορέα).

7. Ειδικό Όροι

- ☐ Προκειμένου να διασφαλιστεί ότι ο ιδιοκτήτης του οικοπέδου επί του οποίου θα κατασκευασθούν οι εγκαταστάσεις του Πράσινου Σημείου δεν θα αποκομίσει κρατική ενίσχυση/πλεονέκτημα από την αύξηση της αξίας του ακινήτου η οποία θα προκύψει λόγω των υποδομών που θα δημιουργηθούν σε αυτό όταν του παραδοθεί σε χρονικό σημείο πριν την απόσβεση των υπόψη εγκαταστάσεων, ο Δικαιούχος υποχρεούται πριν την ολοκλήρωση της Πράξης να συνάψει και να υποβάλλει τροποποιημένο μισθωτήριο συμβόλαιο ώστε το συνολικό διάστημα μίσθωσης να υπερκαλύπτει το διάστημα απόσβεσης της υπόψη επένδυσης. Στην αντίθετη περίπτωση θα καταλογισθεί στον δικαιούχο το προκύπτον ποσό κατ' εφαρμογή των διατάξεων του ΕΣΠΑ και Κανονισμών.
- ☐ Να επικαιροποιηθεί η οικοδομική άδεια του έργου πριν τη δημοπράτηση του 1ου (κατασκευαστικού) Υποέργου, εφόσον απαιτείται.
- ☐ Ο Δικαιούχος υποχρεούται για την πιστοποίηση της τήρησης των προβλεπόμενων στο Μέτρο ΑΣΑ 8 του εν ισχύ ΠΕΣΔΑ



πριν την υποβολή για προέγκριση των τευχών δημοπράτησης του Υποέργου 3.

4. ☐ Να ληφθούν οι σχετικές εγκρίσεις (τροποποιημένων μελετών, προδιαγραφών, προϋπολογισμών) από τα αρμόδια όργανα του Δήμου προ της υποβολής των αντίστοιχων υποέργων (Υποέργα 1 και 2) για προέγκριση δημοπράτησης.

5. ☐ Ειδικότερα θέματα που αφορούν στις προδιαγραφές ειδών προς προμήθεια (Υποέργα 2, 3 και 4) προκειμένου να εξασφαλίζεται ευρεία συμμετοχή των ενδιαφερόμενων οικονομικών φορέων στους σχετικούς διαγωνισμούς, θα εξεταστούν κατά το στάδιο της έγκρισης δημοπράτησης των αντίστοιχων υποέργων.

6. ☐ Πριν την ενεργοποίηση (ανάθεση κ.α.) Δημόσιας Σύμβασης Υπηρεσιών του Υποέργου υπηρεσιών συμβούλου (Υποέργο 5), να υποβληθούν στην ΕΥΔ για εξέταση και χορήγηση Προέγκρισης επί της εφαρμοζόμενης διαδικασίας, όλα τα απαιτούμενα στοιχεία (φάκελος δημόσιας σύμβασης), με επικαιροποίηση του Φυσικού Αντικειμένου και των Παραδοτέων (εάν απαιτείται) στο πλαίσιο των σχετικά οριζόμενων στην Πρόσκληση και με επιλογή του κατάλληλου CPV, που θα αντιστοιχεί στις Υπηρεσίες της δημόσιας σύμβασης (γενικές ή επιστημονικές υπηρεσίες).

7. ☐ Ο φορέας λειτουργίας της πράξης υποχρεούται για την ασφαλή διαχείριση και διάθεση όλων των ρευμάτων συνάπτοντας τις σχετικές συμβάσεις στις περιπτώσεις που απαιτείται.

8. ☐ Η παρούσα πράξη δύναται να μεταφερθεί στη Προγραμματική Περίοδο 2021-2027, εφόσον αυτό αποφασιστεί, για διαχειριστικούς λόγους και λόγους διασφάλισης των πόρων. Στην περίπτωση αυτή, ο Δικαιούχος υποχρεούται να προβεί σε όλες τις απαιτούμενες διαχειριστικές ενέργειες αρμοδιότητάς του, σύμφωνα με τις κατευθύνσεις που θα δοθούν από τον αρμόδιο φορέα διαχείρισης.



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II Ειδικοί όροι ΥΓΟΣ της πράξης MIS 5066811

Έχοντας υπόψη:

1. Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013 περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και την κατάργηση του κανονισμού ΕΚ) αριθ. 1083/2006.
2. Την Απόφαση της Επιτροπής των ΕΚ με αριθμό 2012/21/ΕΕ για την εφαρμογή του άρθρου 106 παράγραφος 2 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις κρατικές ενισχύσεις υπό μορφή αντιστάθμισης για την παροχή δημόσιας υπηρεσίας που χορηγούνται σε ορισμένες επιχειρήσεις επιφορτισμένες με τη διαχείριση υπηρεσιών γενικού οικονομικού συμφέροντος.
3. Την Ανακοίνωση της Επιτροπής των ΕΚ με αριθμό 2012/С 8/02 για την εφαρμογή των κανόνων της Ευρωπαϊκής Ένωσης για τις κρατικές ενισχύσεις στην αντιστάθμιση για την παροχή δημόσιας υπηρεσίας γενικού οικονομικού συμφέροντος.
4. Το με αρ. πρωτ. 19081/ΕΥΣ2887/30.4.2013 έγγραφο της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Επενδύσεων ΕΣΠΑ αναφορικά με την αντιμετώπιση σχεδίων διαχείρισης απορριμμάτων σε θέματα ανταγωνισμού.
5. Το με αρ.πρωτ.39499/ΕΥΚΕ5288/31-3-2017 έγγραφο της ΕΥΚΕ με θέμα: «Οδηγίες σχετικά με την υποβολή εκθέσεων τεκμηρίωσης στο πλαίσιο κρατικών ενισχύσεων υπό μορφή αντιστάθμιση για παροχή δημόσιας υπηρεσίας».
6. Το με Α.Π. 122724/ΕΥΚΕ2267/28-11-2019 έγγραφο της ΕΥΚΕ με θέμα: «Οδηγίες σχετικά με την υποβολή Εκθέσεων Τεκμηρίωσης ΥΓΟΣ που αφορούν προτάσεις δημιουργίας Πράσινων Σημείων και Χωριστής Συλλογής Βιοαποβλήτων».
7. Τις με αρ. πρ. 42793-20-04-2022/ΕΥΚΕ 612/20-04-2022 και 93304-29-09-2022/ΕΥΚΕ 1620/29-09-2022 επιστολές γνώμης της ΕΥΚΕ σχετικά με την έκθεση τεκμηρίωσης ΥΓΟΣ.

Ο πάροχος της ΥΓΟΣ αναλαμβάνει να τηρήσει καθ' όλη τη διάρκεια ανάθεσης της Υπηρεσίας το σύνολο των όρων και προϋποθέσεων που τα ανωτέρω σχετικά θέτουν και ειδικότερα:

1. Η χωριστή συλλογή, διαχείριση και αποθήκευση διακριτών ρευμάτων αστικών αποβλήτων σε Πράσινο Σημείο (ΠΣ) με σκοπό την προώθηση προς προετοιμασία για επαναχρησιμοποίηση ή και ανακύκλωση, ως τμήμα της ολοκληρωμένης διαχείρισης αστικών αποβλήτων που απευθύνεται σε πολίτες και αποβλέπει στο συμφέρον του κοινωνικού συνόλου, εξυπηρετώντας τους ειδικούς στόχους που συνδέονται με την ορθολογική διαχείριση των αποβλήτων και την προστασία του περιβάλλοντος, εμπίπτει στο πλαίσιο των Υπηρεσιών Γενικού Οικονομικού Συμφέροντος (Υ.Γ.Ο.Σ.).
2. Η υπηρεσία αφορά στη χωριστή συλλογή, διαχείριση (συμπίεση, τεμαχισμός ογκωδών, θρυμματισμός πράσινων αποβλήτων) και αποθήκευση διακριτών ρευμάτων στο Πράσινο Σημείο (Π.Σ.) του Δήμου Βόλου, και την ενημέρωση – ευαισθητοποίηση πολιτών. Το αντικείμενο της παρεχόμενης υπηρεσίας περιλαμβάνει το σύνολο των απαιτούμενων εργασιών για τη χωριστή

συλλογή, διαχείριση και αποθήκευση διακριτών ρευμάτων αστικών αποβλήτων. Αναλυτικά, οι υπηρεσίες που θα παρέχονται στο ΠΣ θα είναι:

- ζύγιση και καταγραφή των ποσοτήτων των ανακυκλώσιμων υλικών ανά κατηγορία και ανά προέλευση,
 - διαχωρισμός των ανακυκλώσιμων υλικών και των αντικειμένων προς επαναχρησιμοποίηση,
 - αποτροπή εισόδου στο Π.Σ. μη επιτρεπτών αποβλήτων,
 - φύλαξη των συγκεντρωμένων υλικών και του εξοπλισμού,
 - διαχείριση του αποθηκευτικού και λοιπού εξοπλισμού του Π.Σ.,
 - διατήρηση του Π.Σ. καθαρού και τακτοποιημένου,
 - μικροεργασίες επιδιόρθωσης αντικειμένων/ εξοπλισμού προς επαναχρησιμοποίηση,
 - συμπίεση των υλικών που επιδέχονται μείωση του όγκου τους,
 - θρυμματισμός σε κλαδοθρυμματιστή των πράσινων αποβλήτων τα οποία θα μεταφέρει στο Πράσινο Σημείο ο Δήμος Βόλου από κοινόχρηστους χώρους,
 - τεμαχισμός των ογκωδών αποβλήτων (έπιπλα, στρώματα, κ.λπ.) που δεν είναι κατάλληλα για επαναχρησιμοποίηση,
 - ενημέρωση – ευαισθητοποίηση των πολιτών και ανταπόκριση σε ερωτήσεις των επισκεπτών – χρηστών,
 - εντοπισμός και αναφορά στην Διοίκηση προβλημάτων ή τομέων που επιδέχονται βελτίωσης.
3. Οι προαναφερόμενες υπηρεσίες λαμβάνουν όλες χώρα στη χωροθέτηση του έργου, σε γήπεδο έκτασης 3.370,07 m², το οποίο βρίσκεται εντός των διοικητικών ορίων του Δήμου Βόλου και του Πολεοδομικού Συγκροτήματος Βόλου στη συνοικία Νεάπολη και περιοχή Μπουρμπουλήθρας.
4. Ως πάροχος της συγκεκριμένης ΥΓΟΣ καθορίζεται ο Δήμος Βόλου.
5. Η γεωγραφική περιοχή στην οποία ο πάροχος οφείλει να παρέχει τη συγκεκριμένη υπηρεσία περιλαμβάνει τις Δημοτικές Ενότητες Βόλου, Αισωνίας, Ιωλκού και Ν. Ιωνίας του Δήμου Βόλου.
6. Η διάρκεια ανάθεσης της παρεχόμενης υπηρεσίας από τον πάροχο της ΥΓΟΣ, συμπεριλαμβανομένου του χρόνου για την εγκατάσταση των απαραίτητων υποδομών και εξοπλισμού, ανέρχεται σε 11 έτη κατ' αναλογία με την χρηματοοικονομική μελέτη που συνοδεύει το έργο και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα του φακέλου του έργου.
7. Προκειμένου ο πάροχος της Υ.Γ.Ο.Σ. να παρέχει επαρκώς την περιγραφείσα υπηρεσία, απαιτείται η υλοποίηση επένδυσης όπως αυτή περιγράφεται στο Φυσικό Αντικείμενο της παρούσας Απόφασης Ένταξης Πράξης. Συγκεκριμένα, η επένδυση αφορά την κατασκευή Πράσινου Σημείου σε γήπεδο έκτασης 3.370,07 m², το οποίο βρίσκεται εντός των διοικητικών ορίων του Δήμου Βόλου και του Πολεοδομικού Συγκροτήματος Βόλου στη συνοικία Νεάπολη και περιοχή Μπουρμπουλήθρας. Οι εργασίες που θα εκτελεστούν για την κατασκευή του Πράσινου Σημείου και οι υποδομές που θα απαιτηθούν είναι οι ακόλουθες:
- Χωματουργικές εργασίες διαμόρφωσης του περιβάλλοντος χώρου: περιλαμβάνει τη διαμόρφωση της κεντρικής πλατείας και της περιμετρικής οδού όπου θα κινούνται οι συρμοί και τα Ι.Χ..
 - Πύλη εισόδου Αυτοματοποιημένης Λειτουργίας
 - Έργα εσωτερικής οδοποιίας μήκους 140m
 - Έργα Περιμετρικής Περίφραξης μήκους 230m
 - Αποθήκη εμβαδού 100m²

- Αποθήκη διαχείρισης ογκωδών και πρασίνων, επιφάνειας 72m², με διαμορφωμένο χώρο 50m² παραπλεύρως του κτιρίου
- Υπόστεγο προσωρινής προσωρινής αποθήκευσης press-containers εμβαδού 97,50m²
- Υπόστεγο εναπόθεσης ανακυκλωσίμων εμβαδού 97,50m²
- Δίκτυο ύρδευσης/ πυρόσβεσης
- Έργα διαχείρισης ομβρίων υδάτων
- Εξωτερικός φωτισμός
- Έργα πρασίνου / φυτεύσεις
- Πινακίδες σήμανσης
- Έργα σύνδεσης με δίκτυα Ο.Κ.Ω

Ο Εξοπλισμός του Πράσινου σημείου θα αποτελείται από τα εξής:

- Ένα (1) περνοφόρο ανυψωτικό μηχάνημα (κλαρκ).
 - Έναν (1) Ελαστικόφόρο Φορτωτή
 - Τέσσερα (4) Απορριματοκιβώτια με ενσωματωμένο συμπιεστή (press container) χωρητικότητας 24 m³ έκαστο
 - Έξι (6) Μεταλλικά κιβώτια (container) χωρητικότητας 24 m³ έκαστο, κλειστού τύπου.
 - Τέσσερα (4) Απορριματοκιβώτια ανοικτού τύπου (container) χωρητικότητας 12 m³ έκαστο.
 - Ένα (1) Κιβώτιο (container) χωρητικότητας 33m³
 - Ένα (1) κιβώτιο (container) χωρητικότητας 67 m³, κλειστού τύπου
 - Τέσσερις (4) πλαστικές δεξαμενές τύπου IBC χωρητικότητας 1 m³ έκαστη.
 - Δεκαπέντε (15) μεταλλικούς κάδους 1.100 lt.
 - Δύο (2) καρότσια παλετοφόρα
 - Έναν (1) τεμαχιστή πρασίνων / κλαδιών
 - Ένα (1) πλυστικό μηχάνημα
 - Φυλάκιο Εισόδου, προκατασκευασμένο οικίσκο τύπου ISOBOX εμβαδού 4m².
 - Κτίριο διοίκησης, προκατασκευασμένο οικίσκο τύπου ISOBOX, εμβαδού 18m².
 - Οικίσκο Αποδυτηρίων και Χώρων Υγιεινής WC, προκατασκευασμένο οικίσκο τύπου ISOBOX, εμβαδού 18m².
 - Κεντρική ηλεκτρονική πλατφόρμα διαχείρισης (ΚΠΔ) που απαρτίζεται από Διακομιστή φιλοξενίας της πλατφόρμας (Application Server), Ιστοσελίδα και Εφαρμογή για έξυπνες συσκευές.
 - Γεφυροπλάστιγγα, για τη ζύγιση των φορτίων.
8. Η επένδυση αυτή θα συγχρηματοδοτηθεί έως του ποσοστού ελλείμματος χρηματοδότησης, μετά την κατ' αναλογία εφαρμογή προεξοφλημένων καθαρών εσόδων, που προέκυψε από την σχετική χρηματοοικονομική ανάλυση και η χρηματοδότηση αυτή ισοδυναμεί με την χορηγούμενη αντιστάθμιση για την παρεχόμενη Υ.Γ.Ο.Σ.
9. Κάθε άλλη δραστηριότητα πέραν των όσων αναλυτικά περιγράφονται ανωτέρω πρέπει να εξετάζεται διακριτά.
10. Η αντιστάθμιση που χορηγείται για την παρεχόμενη υπηρεσία περιορίζεται στο μέτρο του αναγκαίου για την κάλυψη του συνόλου ή μέρους των δαπανών που πραγματοποιούνται για την εκπλήρωση υποχρέωσης παροχής της καθορισμένης Υ.Γ.Ο.Σ., λαμβανομένων υπόψη των

σχετικών εκτιμώμενων εσόδων. Οι ακριβείς παράμετροι που ελήφθησαν υπόψη για τον προσδιορισμό της χορηγούμενης αντιστάθμισης περιγράφονται αναλυτικά στην Έκθεση τεκμηρίωσης της ΥΓΟΣ και τη χρηματοοικονομική ανάλυση που συνοδεύει τον φάκελο της υπηρεσίας και αποτέλεσε στοιχείο αξιολόγησης για την ένταξή της στο ΠΕΠ Θεσσαλίας και έχουν ως ακολούθως:

- Κατασκευή των απαιτούμενων υποδομών για την λειτουργία του Πράσινου Σημείου
- Προμήθεια εξοπλισμού του Πράσινου Σημείου (ΠΣ)
- Κόστος ενεργειών ενημέρωσης/ευαισθητοποίησης
- Κόστος Απασχολούμενου Προσωπικού
- Κόστος Συντήρησης Εγκαταστάσεων και Εξοπλισμού του Πράσινου Σημείου
- Παροχές ΟΚΩ-καύσιμα-αναλώσιμα
- Κόστος μίσθωσης έκτασης
- Κόστος διάθεσης και μεταφοράς ΑΜΣΟ
- Έσοδα από την πώληση ανακυκλώσιμων υλικών
- Έσοδα από την επιδότηση των ΣΕΔ

11. Οι συγκεκριμένες παράμετροι εκτιμήθηκαν με την μεγαλύτερη δυνατή ακρίβεια, ώστε να μειωθεί στο ελάχιστο ο κίνδυνος υπεραντιστάθμισης του παρόχου δηλ. να εισπράξει αντιστάθμιση που θα υπερβαίνει το καθαρό κόστος περιλαμβανομένου ενός εύλογου κέρδους. Εφόσον οι παράμετροι που ελήφθησαν υπόψη για τον προσδιορισμό της χορηγούμενης αντιστάθμισης για την παρεχόμενη υπηρεσία διαφοροποιηθούν κατά την περίοδο ανάθεσης της Υ.Γ.Ο.Σ. και οδηγούν σε υπεραντιστάθμιση, ο πάροχος της ΥΓΟΣ οφείλει να προβεί σε διορθωτικές ενέργειες σύμφωνα με τις διαδικασίες που έχουν καθοριστεί, αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της χρηματοοικονομικής ανάλυσης που συνοδεύει τον φάκελο της Υ.Γ.Ο.Σ. και αποτέλεσε στοιχείο αξιολόγησης για την ένταξή της στο ΠΕΠ Θεσσαλίας.
12. Εφόσον η χρηματοοικονομική ανάλυση που συνοδεύει το έργο προβλέπει ποσοστό κέρδους, αυτό θα θεωρείται εύλογο εφόσον δεν υπερβαίνει το σχετικό διατραπεζικό επιτόκιο συν 100 μονάδες βάσης. Το σχετικό διατραπεζικό επιτόκιο είναι εκείνο του οποίου η λήξη και η διάρκεια αντιστοιχούν στη λήξη και τη διάρκεια της πράξης ανάθεσης. Εν προκειμένω χρησιμοποιήθηκαν οι αποδόσεις Τίτλων ελληνικού Δημοσίου (ΑΤΕΔ) με λήξη και διάρκεια που αντιστοιχούν στην πράξη ανάθεσης.
13. Η υλοποίηση της πράξης θα γίνει μέσω ανοιχτών διαγωνιστικών διαδικασιών βάσει της Οδηγίας 2014/24/ΕΚ, όπως ισχύει και όπου εφαρμόζεται. Συνεπώς το τίμημα για τις παρεχόμενες υπηρεσίες Υ.Γ.Ο.Σ. θα είναι το χαμηλότερο δυνατό.
14. Ο πάροχος της Υ.Γ.Ο.Σ. αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρεί διακριτή λογιστική μερίδα αυτής, έναντι των υπολοίπων δραστηριοτήτων που δυνητικά παρέχει. Θα πρέπει να καθορίζονται επίσης οι παράμετροι κατανομής των εσόδων και εξόδων του μεταξύ των διακριτών δραστηριοτήτων που αναπτύσσει.

15. Ο πάροχος της Υ.Γ.Ο.Σ. οφείλει να αποδεικνύει ότι οι λοιπές δραστηριότητές του δεν απολαμβάνουν τμήματος της χορηγούμενης αντιστάθμισης για τη συγκεκριμένη Υ.Γ.Ο.Σ.
16. Ο πάροχος της Υ.Γ.Ο.Σ. υπόκειται σε έλεγχο από κάθε Εθνικό ή Ευρωπαϊκό αρμόδιο ελεγκτικό φορέα και εφόσον τους ζητηθεί γραπτώς θα κοινοποιούν όλες τις απαραίτητες πληροφορίες ώστε να διαπιστώνεται ότι η χορηγούμενη Υ.Γ.Ο.Σ. συμμορφώνεται προς το ισχύον κανονιστικό πλαίσιο και ειδικότερα την απόφαση 2012/21/ΕΕ της Επιτροπής.
17. Ο πάροχος της Υ.Γ.Ο.Σ. παρέχει όλες της απαιτούμενες πληροφορίες για την σύνταξη των εκθέσεων του άρθρου 9 της Απόφασης 2012/21/ΕΕ της Επιτροπής.
18. Ο πάροχος της ΥΓΟΣ οφείλει να τηρεί διαθέσιμες, για όλη τη διάρκεια της περιόδου ανάθεσης και για τουλάχιστον δέκα έτη από το τέλος της περιόδου ανάθεσης, όλες τις πληροφορίες που απαιτούνται για να διαπιστωθεί αν οι αντισταθμίσεις που έχουν χορηγηθεί συμβιβάζονται με την παρούσα απόφαση.
19. Ο πάροχος της ΥΓΟΣ υποχρεούται, με βάση το κανονιστικό πλαίσιο ορισμού του ως φορέα λειτουργίας και συντήρησης της πράξης και των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων του, να διασφαλίσει το λειτουργικό αποτέλεσμα της πράξης λαμβάνοντας όλα τα απαραίτητα μέτρα για το σκοπό αυτό.
20. Ο πάροχος της Υ.Γ.Ο.Σ. έχει την υποχρέωση να παρέχει την Υπηρεσία σύμφωνα με όσα καθορίζονται στην Έκθεση Τεκμηρίωσης ΥΓΟΣ, η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος του παρόντος.
21. Τα στοιχεία της ΥΓΟΣ και της χρηματοοικονομικής ανάλυσης που συνοδεύουν τον φάκελο της Υ.Γ.Ο.Σ. και αποτέλεσαν στοιχείο αξιολόγησης για την ένταξή της πράξης στο ΠΕΠ Θεσσαλίας θα επαληθεύονται κατά την ολοκλήρωση της πράξης και κατά το πέρας της περιόδου του άρθρου 71 του Κανονισμού 1303/2013.
22. Οι αρμόδιες Εθνικές Αρχές διενεργούν τακτικούς ελέγχους ανά τριετία για την περίοδο ανάθεσης καθώς και στο τέλος αυτής της περιόδου για τον έλεγχο της αντιστάθμισης και έχουν την υποχρέωση να ζητήσουν από τον πάροχο της ΥΓΟΣ την επιστροφή της τυχόν εισπραχθείσας υπεραντιστάθμισης. Όταν το ποσό της υπεραντιστάθμισης δεν υπερβαίνει το 10% του ποσού της μέσης ετήσιας αντιστάθμισης, η εν λόγω υπεραντιστάθμιση μπορεί να μεταφερθεί στην επόμενη περίοδο και να αφαιρεθεί από το ποσό της αντιστάθμισης που οφείλεται για την περίοδο αυτή.
23. Για την παρακολούθηση της αντιστάθμισης και αποφυγή της υπεραντιστάθμισης ως ανωτέρω θα ορισθεί ή συσταθεί όργανο το οποίο θα είναι επιφορτισμένο με τη διενέργεια ελέγχου για την καταβολή της αντιστάθμισης όσο και για την αποφυγή καταβολής υπεραντιστάθμισης με βάση τα συμφωνηθέντα στην απόφαση ανάθεσης της Υ.Γ.Ο.Σ. (act of entrustment). Η επαλήθευση και έλεγχος πραγματοποιείται τόσο κατά τη φάση υλοποίησης της παρούσας πράξης όσο και κατά τη διάρκεια παροχής της ΥΓΟΣ μετά την ολοκλήρωση της υποδομής και της πράξης.
24. Παράμετροι που επαληθεύονται για τον έλεγχο και την αναθεώρηση της αντιστάθμισης:
 - Πάροχος ΥΓΟΣ
 - Περιεχόμενο & Διάρκεια ΥΓΟΣ
 - Γεωγραφική περιοχή εξυπηρέτησης

- Ετήσιο ύψος αντιστάθμισης ΥΓΟΣ, ήτοι Έσοδα / Έξοδα
- Δραστηριότητες εκτός ΥΓΟΣ

25. Διαδικασία επαλήθευσης ύψους αντιστάθμισης:

Σε ετήσια βάση, συλλέγονται από τον πάροχο ΥΓΟΣ και αποστέλλονται στο όργανο επαλήθευσης, με κοινοποίηση στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης, έως 31 Μαρτίου του επόμενου έτους:

1. Στοιχεία παρόχου ΥΓΟΣ & πλαίσιο αρμοδιοτήτων
2. Εξυπηρετούμενοι χρήστες / γεωγραφική περιοχή
3. Στοιχεία Ετήσιας Έκθεσης Παραγωγού Αποβλήτων που καταχωρίζονται στο Ηλεκτρονικό Μητρώο Αποβλήτων της ΚΥΑ αρ.οικ.43942/4026/2016 (ΦΕΚ Β'2992/2016) και συγκεκριμένα:
 - Τύπος και ποσότητα αποβλήτων που συλλέγονται
4. Στοιχεία λειτουργίας της υπηρεσίας
5. Αναφορές προγραμματισμένων και έκτακτων διακοπών παροχής της ΥΓΟΣ
6. Χρεώσεις & λοιπά έσοδα βάσει ζυγιστηρίου & τιμολογίων (σύμφωνα με τις κατηγορίες εσόδων των παραμέτρων υπολογισμού και ελέγχου αντιστάθμισης ανωτέρω), όπως:
 - Συμβάσεις διάθεσης / πώλησης υλικών
 - Επιδοτήσεις από ΣΕΔ
7. Ετήσιες δαπάνες ανά κατηγορία (σύμφωνα με τις κατηγορίες εξόδων των παραμέτρων υπολογισμού και ελέγχου αντιστάθμισης ανωτέρω), όπως:
 - Μισθοδοσία προσωπικού Πράσινου Σημείου
 - Κατανάλωση καυσίμων
 - Κόστη συντήρησης Πράσινου Σημείου
 - Κόστη ασφάλισης Πράσινου Σημείου
 - Κόστη παροχών ΟΚΩ-καύσιμων-αναλώσιμων
 - Κόστη μίσθωσης γηπέδου
8. Τυχόν δραστηριότητες εκτός εγκεκριμένης ΥΓΟΣ

Ειδικότερα, σημειώνεται ότι τα προβλεπόμενα έσοδα από την επιδότηση των αρμόδιων ΣΕΔ θα επαληθεύονται στο πλαίσιο ελέγχου αποφυγής υπεραντιστάθμισης, στο πλαίσιο της σύμβασης μεταξύ παρόχου της ΥΓΟΣ και των αρμόδιων ΣΕΔ, και εφόσον η σύμβαση (α) δεν έχει τεθεί σε ισχύ και (β) δεν έχει διάρκεια που καλύπτει τη διάρκεια της ΥΓΟΣ.

Επίσης, σημειώνεται ότι τα κόστη για κάθε επιμέρους κατηγορία δαπάνης θα επαληθεύονται στο πλαίσιο ελέγχου αποφυγής υπεραντιστάθμισης. Ειδικότερα, το κόστος για κάθε επιμέρους κατηγορία δαπάνης επένδυσης για την παροχή της ΥΓΟΣ πρέπει να επαληθευτεί μετά την ανταγωνιστική διαδικασία αγοράς έργου, προμήθειας ή υπηρεσίας που θα εφαρμοστεί και η αντιστάθμιση να προσαρμοστεί στα οριστικοποιημένα κόστη στο πλαίσιο ελέγχου αποφυγής υπεραντιστάθμισης.

Το αρμόδιο όργανο επαλήθευσης διενεργεί έλεγχο των ανωτέρω στοιχείων, ανά τριετία κατά την περίοδο ανάθεσης, καθώς και στο τέλος της περιόδου ανάθεσης, και συντάσσει απολογιστικές αναφορές (βάσει απόφασης 2012/21/ΕΕ) που περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία:

- Στοιχεία παρόχου ΥΓΟΣ & πλαίσιο αρμοδιοτήτων
- Εξυπηρετούμενοι χρήστες / γεωγραφική περιοχή

- Έκθεση περιγραφής ΥΓΟΣ
- Τύπος και ποσότητα αποβλήτων
- Ετήσια έσοδα (σύμφωνα με τις κατηγορίες εσόδων των παραμέτρων υπολογισμού και ελέγχου αντιστάθμισης ανωτέρω)
- Ετήσιες δαπάνες ανά κατηγορία (σύμφωνα με τις κατηγορίες εξόδων των παραμέτρων υπολογισμού και ελέγχου αντιστάθμισης ανωτέρω)
- Επαλήθευση στοιχείων υπολογισμού αντιστάθμισης & σύγκριση με απόφαση ανάθεσης ΥΓΟΣ
- Επιβεβαίωση τήρησης διακριτής λογιστικής μερίδας για ΥΓΟΣ
- Τυχόν δραστηριότητες εκτός εγκεκριμένης ΥΓΟΣ
- Την εφαρμοστέα κατά περίπτωση διαδικασία επιστροφής τυχόν εισπραχθείσας υπεραντιστάθμισης

26. Με τη σύσταση του αρμοδίου οργάνου επαλήθευσης, τροποποιείται και συμπληρώνεται αναλόγως το παρόν Παράρτημα.