



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ  
Ε.Π. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΛΑΡΙΣΑ, 01/09/2022  
Α.Π.: 4967

Ταχ. Δ/ση: Παπαναστασίου & Βελή,  
πλατεία Ρ. Φεραίου ΛΑΡΙΣΑ, 41222  
Πληροφορίες: Σειραγάκη Κ.  
Τηλ.: 2413505143 / 100  
Email: kseiragaki@mou.gr  
thessalia@mou.gr

Προς:

1. ΔΗΜΟΣ ΠΥΛΗΣ :

- Υπ' όψιν Νομίμου Εκπροσώπου  
- Υπεύθυνου Πράξης κα Μπέκου Κων.

2. ΔΗΜΟΣ ΜΟΥΖΑΚΙΟΥ

**ΘΕΜΑ:**

Ένταξη της Πράξης «ΠΡΑΣΙΝΟ ΣΗΜΕΙΟ ΔΗΜΩΝ ΠΥΛΗΣ ΚΑΙ ΜΟΥΖΑΚΙΟΥ ΚΑΙ ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΒΙΟΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΔΗΜΟΥ ΠΥΛΗΣ» με Κωδικό ΟΠΣ 5056552 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ 2014-2020»

**ΑΠΟΦΑΣΗ****Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθμ. 1303/2013 «περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1083/2006», όπως ισχύει.
2. Το Ν. 4314/2014 για τη διαχείριση, τον έλεγχο και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020» (ΦΕΚ 265/Α/23.12.2014), όπως ισχύει.
3. Τη με αρ. C(2014)10183 final/18-12-2014 Εκτελεστική Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για την έγκριση ορισμένων στοιχείων του επιχειρησιακού προγράμματος «Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Θεσσαλίας 2014-2020» για στήριξη από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο στο πλαίσιο του στόχου «Επενδύσεις στην ανάπτυξη και την απασχόληση» στην Ελλάδα (CCI 2014GR16M2OP003), όπως ισχύει.
4. Τη με αρ. πρ. 137675/ΕΥΘΥ1016/19.12.2018 (ΦΕΚ 5968/Β/31.12.2018) Υπουργική Απόφαση περί αντικατάστασης της υπ' αριθ. 110427/ΕΥΘΥ/1020/20.10.2016 (ΦΕΚ Β'3521) υπουργικής απόφασης με τίτλο «Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ' αριθ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.07.2015 (ΦΕΚ Β'1822) υπουργικής απόφασης "Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014 – 2020 - Έλεγχι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς – Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων"», όπως ισχύει.
5. Την Υπουργική Απόφαση με αριθ. 32675/ΕΥΘΥ331/23.03.2015 (ΦΕΚ 713/Β'24-04-2015) «Αναδιάρθρωση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του ΕΠ Περιφέρειας Θεσσαλίας, σύμφωνα με το άρθρο 7 του Ν. 4314/2014 και αντικατάσταση της αριθμ. 41545/Γ'ΚΠΣ/280ΚΥΑ/08.12.2000 (ΦΕΚ 1501/Β') ΚΥΑ, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει», όπως ισχύει.
6. Την υπ' αριθμ. 26/2019 Απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Λάρισας με την οποία ανακηρύχθηκαν ο Περιφερειάρχης και οι Περιφερειακοί Σύμβουλοι της Περιφέρειας Θεσσαλίας, για την περίοδο 01-09-2019 έως και 31-12-2023.
7. Το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου (ΣΔΕ) για τα Επιχειρησιακά Προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014-2020, όπως ισχύει σήμερα.
8. Την από 27-11-18 Απόφαση της 4ης Συνεδρίασης της Επιτροπής Παρακολούθησης του ΠΕΠ Θεσσαλίας 2014-2020, με την οποία εγκρίθηκαν η μεθοδολογία, η διαδικασία και το περιεχόμενο της εξειδίκευσης του ΠΕΠ Θεσσαλίας 2014-2020, ο προγραμματισμός των προσκλήσεων και των εντάξεων και οι θεθέντες κατ' έτος στόχοι, καθώς και η εξειδίκευση και τα κριτήρια επιλογής πράξεων της δράσης 6α.3.4.1.2.
9. Τη με αρ. πρ. 878/11-03-2020 (Κωδ. 074) Πρόσκληση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Ε.Π. Περιφέρειας Θεσσαλίας (ΕΥΔ) για την υποβολή προτάσεων στο πλαίσιο του Άξονα Προτεραιότητας 3 «Προστασία του περιβάλλοντος – Μετάβαση σε μια οικονομία φιλική στο περιβάλλον».



Ευρωπαϊκή Ένωση

Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ)  
Κωδικός ΟΠΣ: 5056552 (Κωδ. Απόφασης: 16334)



10. Τη με αρ. πρ. 1854/15-06-2020 Απόφαση της ΕΥΔ με την οποία ορίζεται το αρμόδιο στέλεχος για την αξιολόγηση των προς χρηματοδότηση προτάσεων στο πλαίσιο της υπόψη Πρόσκλησης (κ.α. 074).
11. Την Απόφαση της Επιτροπής, της 20ής Δεκεμβρίου 2011, για την εφαρμογή του άρθρου 106 παράγραφος 2 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις κρατικές ενισχύσεις υπό μορφή αντιστάθμισης για την παροχή δημόσιας υπηρεσίας που χορηγούνται σε ορισμένες επιχειρήσεις επιφορτισμένες με τη διαχείριση υπηρεσιών γενικού οικονομικού συμφέροντος (2012/21/ΕΕ),
12. Το με ID 90752/29-05-2020 ώρα 03:05 μμ Τεχνικό Δελτίο Πράξης του Δικαιούχου «ΔΗΜΟΣ ΠΥΛΗΣ» προς την ΕΥΔ για την ένταξη της πράξης με κ.α. ΟΠΣ 5056552 στο Ε.Π. «Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Θεσσαλίας 2014-2020» με τα συνημμένα αυτού,
13. Το με αρ. πρ. 338/28-01-2021 έγγραφο απαίτησης συμπληρωματικών στοιχείων για την εξέταση της αίτησης χρηματοδότησης της πράξης ως προς το Α' Στάδιο Αξιολόγησης, στο οποίο ο Δικαιούχος ανταποκρίθηκε με το με αρ. πρ. 1074/10-02/2021 έγγραφο και συνημμένα αυτού,
14. Το με αρ. πρ. 3357/11-08-2021 έγγραφό μας προς τον Δικαιούχο της πράξης για παροχή Συμπληρωματικών στοιχείων και διευκρινίσεων ως προς το Β' Στάδιο Αξιολόγησης, στο οποίο ανταποκρίθηκε με το με αρ. πρ. 189715-09-2021 έγγραφο και συνημμένα αυτού,
15. Τη με ημερομηνία 03-03-2022 επικοινωνία μας μέσω ΟΠΣ με τον Δικαιούχο για συμπληρωματικές διορθώσεις και τη με ημερομηνία 01-04-2022 ανταπόκριση αυτού,
16. Τις με αρ. πρ. 40911-15-04-2022/ΕΥΚΕ 587/15-04-2022 και 66718-30-06-2022/ΕΥΚΕ 1046/30-06-2022 επιστολές διατύπωσης γνώμης της ΕΥΚΕ σχετικά με την έκθεση τεκμηρίωσης παροχής ΥΓΟΣ της υπόψη πράξης,
17. Τα με αρ. πρ. 2572/10-05-2022 και 3756/01-07-2022 έγγραφά μας περί επανασύνταξης και επικαιροποίησης αντίστοιχα της Έκθεσης ΥΓΟΣ στα οποία ο δικαιούχος ανταποκρίθηκε με τα με αρ. πρ. 4788/30-05-2022 και 7547/15-07-2022 έγγραφά του και συνημμένα αυτών,
18. Την έκθεση τεκμηρίωσης ΥΓΟΣ της υπόψη πράξης, όπως διαμορφώθηκε κατόπιν των γνωμοδοτήσεων της ΕΥΚΕ για τη συγκεκριμένη και για άλλες όμοιες πράξεις, η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας,
19. Το αποτέλεσμα της αξιολόγησης όπως αυτό καταγράφεται στα έγγραφα τεκμηρίωσης της αξιολόγησης της πρότασης και ειδικότερα στη Λίστα ελέγχου πληρότητας & επιλεξιμότητας της πρότασης και στο Φύλλο Αξιολόγησης Πράξης, τα οποία αποτυπώνονται στο ΟΠΣ – ΕΣΠΑ,
20. Τη με αρ. πρωτ. 4072/18-08-2022 θετική εισήγηση της προϊσταμένης της ΕΥΔ.

#### Αποφασίζει

την Ένταξη της Πράξης «ΠΡΑΣΙΝΟ ΣΗΜΕΙΟ ΔΗΜΩΝ ΠΥΛΗΣ ΚΑΙ ΜΟΥΖΑΚΙΟΥ ΚΑΙ ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΒΙΟΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΔΗΜΟΥ ΠΥΛΗΣ» με Κωδικό ΟΠΣ 5056552 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ 2014-2020» και στον Άξονα Προτεραιότητας «Προστασία του περιβάλλοντος – Μετάβαση σε μια οικονομία φιλική στο περιβάλλον. »

Η πράξη συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ).

#### Α. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΑΞΗΣ

<b>1.Κωδικός Πράξης/MIS (ΟΠΣ):</b>	<b>5056552</b>
<b>2.Δικαιούχος:</b>	<b>ΔΗΜΟΣ ΠΥΛΗΣ</b>
<b>3.Κωδικός Δικαιούχου:</b>	<b>40145172</b>
<b>4.Φυσικό αντικείμενο της πράξης:</b>	
<p>Η πράξη αφορά στις δράσεις α) Δημιουργίας Πράσινου Σημείου (ΠΣ) για τους Δήμους Πύλης &amp; Μουζακίου, β) Συλλογής Βιοαποβλήτων και γ) Οικιακής Κομποστοποίησης στον Δήμο Πύλης και αποτελείται από τα εξής επιμέρους υποέργα:</p> <p>Υποέργο 1:Κατασκευή Πράσινου Σημείου Δ. Πύλης. Περιλαμβάνει την κατασκευή των κτιριακών και λοιπών έργων υποδομής. Πιο αναλυτικά περιλαμβάνονται Χωματουργικές εργασίες, Σκυροδέματα - χάλυβες για την κατασκευή του κτίσματος προσωπικού- αποθήκευσης-ενημέρωσης- προσωρινής παραμονής 112 τμ, ενός υποστέγου 150 τμ, και λοιπών έργων υποδομής, Λοιπά οικοδομικά γραφείων (κουφώματα, υαλοπίνακες, χρωματισμοί, θερμομονώσεις κλπ), Οδοστρωσία- ασφαλτικά - περιφράξεις, Πινακίδες, Εργασίες πρασίνου και Ηλεκτρομηχανολογικά (εργασίες ύδρευσης και αποχέτευσης, εγκατάσταση ηλεκτρολογικού και μηχανολογικού εξοπλισμού κά).</p> <p>Υποέργο 2: Προμήθεια εξοπλισμού Πράσινου Σημείου Δ. Πύλης. Ο κύριος εξοπλισμός θα αποτελείται από μέσα προσωρινής αποθήκευσης, όπως container και κάδους διαφόρων ειδών και μεγεθών. Δεν περιλαμβάνονται στην παρούσα πράξη τα μέσα αποθήκευσης για τα ρεύματα που καλύπτονται από εγκεκριμένα Συστήματα Εναλλακτικής Διαχείρισης (ΣΕΔ). Αναλυτικά ο εξοπλισμός του ΠΣ περιλαμβάνει:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>3 Κάδους μεταλλικού πλέγματος 1,5 m3</li> <li>7 Απορριματοκιβώτια (containers) τύπου Hook Lift 10 m3</li> <li>1 Απορριματοκιβώτιο (container) τύπου Hook Lift 30 m3</li> <li>1 Παλετοδεξαμενή</li> <li>6 Συρμάτινα Μεταλλικά Κιβώτια</li> <li>1 Πρέσα δεματοποίησης</li> <li>1 Μηχάνημα έργου (φορτωτή – εκσκαφέα)</li> <li>1 Μηχάνημα πλύσης</li> <li>1 Χειροκίνητο ζυγιστικό παλετοφόρο- περονοφόρο</li> <li>1 Κλαδοθρυμματιστή</li> <li>1 Σύστημα παρακολούθησης</li> <li>1 Εξοπλισμό κτιρίου (γραφεία, καρέκλες, βιντεοπροβολέα κλπ).</li> </ul> <p>Υποέργο 3: Προμήθεια εξοπλισμού οικιακής κομποστοποίησης Δήμου Πύλης. Περιλαμβάνει την προμήθεια 250 κάδων οικιακής κομποστοποίησης χωρητικότητας της τάξης των 300 λίτρων.</p>	



Ευρωπαϊκή Ένωση



Υποέργο 4: Προμήθεια εξοπλισμού χωριστής συλλογής βιοαποβλήτων Δήμου Πύλης. Ο εξοπλισμός αναλυτικά περιλαμβάνει:

1 ΟΧΗΜΑ ΣΥΛΛΟΓΗΣ (ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΟΦΟΡΟ) 5 m3  
 1 ΟΧΗΜΑ ΣΥΛΛΟΓΗΣ (ΑΝΑΤΡΕΠΟΜΕΝΟ ΦΟΡΤΗΓΟ ΟΧΗΜΑ ΜΕ ΓΕΡΑΝΟ ΚΑΙ ΑΡΠΑΓΗ) 15 m3  
 4000 Κάδους κουζίνας 10lt  
 300 Εξωτερικούς κάδους 120 lt  
 86 Εξωτερικούς κάδους 124 lt  
 60 Εξωτερικούς κάδους 360 lt

Υποέργο 5: Τεχνική υποστήριξη οικιακής κομποστοποίησης Δήμου Πύλης. Αφορά σε υπηρεσίες υποστήριξης του Δήμου για την ενεργοποίηση των πολιτών και την παρακολούθηση της εφαρμογής του συστήματος, κατά την έναρξη υλοποίησης και το πρώτο διάστημα εφαρμογής του.

Υποέργο 6: Τεχνική υποστήριξη χωριστής συλλογής βιοαποβλήτων Δήμου Πύλης. Αφορά σε υπηρεσίες υποστήριξης του Δήμου, για την ενεργοποίηση των πολιτών και την παρακολούθηση της εφαρμογής του συστήματος, κατά την έναρξη υλοποίησης και ανάπτυξής του.

##### 5. Παραδοτέα πράξης:

Υποέργο 1: Υποδομές Πράσινου Σημείου Δ. Πύλης που περιλαμβάνουν Χωματουργικές εργασίες, Σκυροδέματα - χάλυβες για την κατασκευή του κτίσματος προσωπικού-αποθήκευσης-ενημέρωσης- προσωρινής παραμονής 112 τ.μ., ενός υποστέγου 150 τ.μ., και λοιπών έργων υποδομής, Λοιπά οικοδομικά γραφείων (κουφώματα, υαλοπίνακες, χρωματισμοί, θερμομονώσεις κλπ.), Οδοστρώσια- ασφαλτικά - περιφράξεις, Πινακίδες, Εργασίες πρασίνου και Ηλεκτρομηχανολογικά (εργασίες ύδρευσης και αποχέτευσης, εγκατάσταση ηλεκτρολογικού και μηχανολογικού εξοπλισμού κ.α.).

Υποέργο 2: Εξοπλισμός Πράσινου Σημείου Δ.Πύλης που αναλυτικά περιλαμβάνει:

3 Κάδους μεταλλικού πλέγματος 1,5 m3  
 7 Απορριμματοκιβώτια (containers) τύπου Hook Lift 10 m3  
 1 Απορριμματοκιβώτιο (container) τύπου Hook Lift 30 m3  
 1 Παλετοδεξαμενή  
 6(έξη) Συρμάτινα Μεταλλικά Κιβώτια  
 1 Πρέσα δεματοποίησης  
 1 Μηχάνημα έργου (φορτωτή – εκσκαφέα)  
 1 Μηχάνημα πλύσης  
 1 Χειροκίνητο ζυγιστικό παλετοφόρο- περονοφόρο  
 1 Κλαδοθρυμματιστή  
 1 Σύστημα παρακολούθησης  
 Εξοπλισμό κτιρίου (γραφεία, καρέκλες, βιντεοπροβολέα κ.λπ.).

Υποέργο 3: Εξοπλισμός οικιακής κομποστοποίησης Δήμου Πύλης που περιλαμβάνει την προμήθεια 250 κάδων οικιακής κομποστοποίησης χωρητικότητας περί τα 300 λίτρα.

Υποέργο 4: Εξοπλισμός χωριστής συλλογής βιοαποβλήτων Δήμου Πύλης που αναλυτικά περιλαμβάνει:

4000 Κάδους κουζίνας 10lt  
 300 Εξωτερικούς κάδους 120 lt  
 86 Εξωτερικούς κάδους 124 lt  
 60 Εξωτερικούς κάδους 360 lt

Υποέργο 5: Υπηρεσίες υποστήριξης του Δήμου για την εφαρμογή του συστήματος οικιακής κομποστοποίησης για ένα έτος.

Υποέργο 6: Υπηρεσίες υποστήριξης του Δήμου για την εφαρμογή του συστήματος συλλογής βιοαποβλήτων, για ένα έτος.

Υποέργο 3: Θα παραδοθούν 250 κάδοι οικιακής κομποστοποίησης, χωρητικότητας περί τα 300 λίτρα

Υποέργο 4: Θα παραδοθεί το σύνολο του εξοπλισμού του συστήματος ΔσΠ βιοαποβλήτων και συγκεκριμένα 4.025 κάδοι κουζίνας 10 και 50 λίτρων, 446 εξωτερικοί κεντρικοί κάδοι 120 έως 360 λίτρων, ενός απορριμματοφόρου και ενός ανοικτού φορτηγού για την αποκομιδή των βιοαποβλήτων.

Υποέργο 6: Τεχνική υποστήριξη στις υπηρεσίες του Δήμου Πύλης, από ένα άτομο για ένα έτος, για την υλοποίηση και παρακολούθηση του προγράμματος οικιακής κομποστοποίησης

Υποέργο 7: Τεχνική υποστήριξη στις υπηρεσίες του Δήμου Πύλης, από ένα άτομο για ένα έτος, για την υλοποίηση και παρακολούθηση του συστήματος ΔσΠ βιοαποβλήτων

Υποέργο 8: Σύνδεση του κεντρικού ΠΣ Δ. Πύλης με τα δίκτυα παροχής ηλεκτρικού ρεύματος και ύδρευσης.

##### 6. ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΚΡΩΣΗ

ΚΩΔΙΚΟΣ ΔΕΙΚΤΗ	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΔΕΙΚΤΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ	ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΣ
CO17	Στερεά απόβλητα: Πρόσθετη δυναμικότητα ανακύκλωσης αποβλήτων	Τόνοι κατ'έτος	Λιγότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	1.162,40

##### ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

7. Η ημερομηνία έναρξης της Πράξης ορίζεται η **01/11/2022**.

8. Η ημερομηνία λήξης της Πράξης ορίζεται η **29/12/2023**.



Ευρωπαϊκή Ένωση



10. Η ανάληψη της νομικής δέσμευσης του πρώτου κύριου υποέργου πραγματοποιείται έως **01/11/2022**.

ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΚΟΣΤΟΥΣ ΠΡΑΞΗΣ	
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	1.365.197,92
ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ	0,00
ΜΗ ΕΝΙΣΧΥΟΜΕΝΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	0,00
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΡΑΞΗΣ</b>	<b>1.365.197,92</b>
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ ΠΡΑΞΗΣ</b>	<b>1.365.197,92</b>

11. Η επιλέξιμη δημόσια δαπάνη για τον υπολογισμό της στήριξης της Ένωσης ανέρχεται σε **1.365.197,92 €**

#### Β. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΠΡΑΞΗΣ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ

14. Η δημόσια δαπάνη της πράξης που προτείνεται για εγγραφή στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων **ανέρχεται σε 1.365.197,92 €**

Η δημόσια δαπάνη της πράξης επιμερίζεται ως ακολούθως:

ΣΥΛΛΟΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΠΟΥ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΝ/ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΑΝ ΤΗΝ ΠΡΑΞΗ					
ΚΩΔ. ΣΑ	ΚΩΔ. ΠΡΑΞΗΣ ΣΑ (ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΝΑΡΙΘΜΟΥ)*	ΠΡΟΤΑΣΗ ΕΓΓΡΑΦΗΣ	ΕΝΕΡΓΟΣ ΕΝΑΡΙΘΜΟΣ (που συνεχίζει να πληρώνει την πράξη)	Π/Υ ΥΠΟΕΡΓΩΝ ΠΡΟΠΑΡΑΣΚΕΥΑΣΤΙΚΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ Π/Υ
ΕΠ0061	2022ΕΠ00610011	Νέο Έργο ΠΔΕ	ΝΑΙ	0,00	1.365.197,92

\* Ο κωδικός εναρίθμου τίθεται σε ισχύ μετά την έγκριση της ΣΑ από τον Υπουργό.

15. Το επιλέξιμο ποσό της δημόσιας δαπάνης, το οποίο προτείνεται για εγγραφή στο ΠΔΕ ανέρχεται σε **1.365.197,92 €**.

#### Γ. ΟΡΟΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

Ο δικαιούχος υποχρεούται να τηρήσει τους όρους της απόφασης ένταξης και να υλοποιήσει την πράξη, σύμφωνα με τους όρους και τον χρονικό προγραμματισμό αυτής, καθώς και να τηρήσει τις υποχρεώσεις που παρατίθενται στο συνημμένο Παράρτημα Ι, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της απόφασης ένταξης.

Σε περίπτωση που η υλοποίηση της πράξης αποκλίνει από τους όρους της απόφασης ένταξης, η ΔΑ / ο ΕΦ επανεξετάζει την πράξη και μπορεί να προβεί στην ανάκληση της απόφασης ένταξής της.

Η παρούσα πράξη σχεδιάζεται να μεταφερθεί στη Προγραμματική Περίοδο 2021-2027, εφόσον αυτό αποφασιστεί, για διαχειριστικούς λόγους και λόγους διασφάλισης των πόρων. Στην περίπτωση αυτή, ο Δικαιούχος υποχρεούται να προβεί σε όλες τις απαιτούμενες διαχειριστικές ενέργειες αρμοδιότητάς του, σύμφωνα με τις κατευθύνσεις που θα δοθούν από τον αρμόδιο φορέα διαχείρισης.

Η παρούσα Απόφαση Ένταξης συνιστά πράξη ανάθεσης ΥΓΟΣ, η οποία πρέπει να υλοποιηθεί όπως περιγράφεται αναλυτικά και κοστολογείται στην παρούσα και στην Έκθεση Τεκμηρίωσης ΥΓΟΣ (που περιλαμβάνει τα στοιχεία με τα οποία προσδιορίστηκε η αντιστάθμιση για την παροχή της ΥΓΟΣ και τις υποχρεώσεις του παρόχου), η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας. Στην παρούσα Απόφαση Ένταξης προσαρτάται Παράρτημα ΙΙ που αφορά στις υποχρεώσεις του παρόχου της ΥΓΟΣ.



Ο δικαιούχος και κύριος του έργου υποχρεούται να αποδεχτεί το ποσοστό συμμετοχής του κράτους στο χρηματοδοτικό σχήμα του έργου, εφόσον αυτό διαφοροποιηθεί σε σχέση με εκείνο που αποτυπώνεται στην χρηματοοικονομική ανάλυση βάσει της οποίας δίνεται η χρηματοδότηση, λόγω εφαρμογής του ΣΔΕ ΕΣΠΑ 2014-2020 ή λόγω ανάκτησης υπεραντιστάθμισης.

## Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

### ΑΓΟΡΑΣΤΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ

#### Συνημμένα:

Παράρτημα Ι, ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Απόφασης Ένταξης  
Παράρτημα ΙΙ, ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΥΓΟΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ MIS 5056552  
ΥΓΟΣ πράξης MIS 5056552

#### Κοινοποίηση:

- 1) Υπ. Ανάπτυξης & Επενδύσεων :  
ΓΓΔΕ-ΕΣΠΑ : Ε.Υ.Κ.Ε., Δ.Δ.Ε.
- 2) Υπ. Περιβάλλοντος και Ενέργειας : Επιτελική δομή ΕΣΠΑ, Τομέα Περιβάλλοντος
- 3) Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Επιχειρησιακού Προγράμματος «ΥΜΕΠΕΡΑΑ 2014-2020»
- 4) Περιφέρεια Θεσσαλίας : Δ/ση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού, ΔΙΠΕΧΩΣ
- 5) ΔΗΜΟΣ Πύλης :
  - Δ/ση Τεχνικών Υπηρεσιών
  - Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών

#### Εσωτερική διανομή:

Μονάδες Α, Β1, Β2, Γ

-



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ**

Ο δικαιούχος της πράξης «ΠΡΑΣΙΝΟ ΣΗΜΕΙΟ ΔΗΜΩΝ ΠΥΛΗΣ ΚΑΙ ΜΟΥΖΑΚΙΟΥ ΚΑΙ ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΒΙΟΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΔΗΜΟΥ ΠΥΛΗΣ» αναλαμβάνει να τηρήσει τις παρακάτω υποχρεώσεις :

**1. ΤΗΡΗΣΗ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΘΝΙΚΩΝ ΚΑΝΟΝΩΝ**

- (i) Να τηρεί την Κοινοτική και Εθνική Νομοθεσία κατά την εκτέλεση της πράξης και ιδίως όσον αφορά τις δημόσιες συμβάσεις, τη αειφόρο ανάπτυξη, τις κρατικές ενισχύσεις, την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών, τη μη διάκριση και την προσβασιμότητα Ατόμων με Αναπηρίες.

**2. ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ**

- (i) Να τηρεί τα χρονοδιαγράμματα υλοποίησης της πράξης και των επί μέρους υποέργων και ιδίως τα χρονοδιαγράμματα ανάθεσης και ολοκλήρωσης των υποέργων προπαρασκευαστικών ενεργειών και ανάθεσης και εκτέλεσης των κύριων υποέργων της πράξης, όπως αυτά αποτυπώνονται στην απόφαση ένταξης της πράξης.

Τυχόν υπερβάσεις του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης των υποέργων προπαρασκευαστικών ενεργειών, όπως αυτό προσδιορίζεται στην απόφαση ένταξης της πράξης, επιφέρει την αυτοδίκαιη ανάκληση της απόφασης ένταξης της πράξης (δηλαδή η πράξη απεντάσσεται από το ΕΠ).

Στις περιπτώσεις πράξεων με υποέργα προπαρασκευαστικών υποέργων η εγγραφή του προϋπολογισμού τους γίνεται σε δύο φάσεις. Στην πρώτη φάση εγγράφεται στο ΠΔΕ ο προϋπολογισμός των προπαρασκευαστικών ενεργειών. Εφόσον, τα υποέργα των προπαρασκευαστικών ενεργειών ολοκληρώνονται εντός του χρονοδιαγράμματος, ο προϋπολογισμός της πράξης που αντιστοιχεί στα κύρια υποέργα εγγράφεται στο ΠΔΕ, μετά από σχετικό αίτημα της ΔΑ ή του ΕΦ προς τη ΔΔΕ. Συνεπώς,

- Η ανάληψη της κύριας νομικής δέσμευσης δεν μπορεί να υπερβεί την ημερομηνία ανάληψης της πρώτης νομικής δέσμευσης του κύριου υποέργου που ορίζεται στο σημείο 10 της Απόφασης Ένταξης. Σε περίπτωση υπέρβασης αυτού του χρονικού ορίου η Απόφαση Ένταξης θα ανακληθεί μετά από προειδοποιητική επιστολή της ΔΑ/ ΕΦ και την άπρακτη παρέλευση τριών μηνών. Η παραπάνω προθεσμία ισχύει με την επιφύλαξη δικαστικών ή διοικητικών αποφάσεων που αναστέλλουν την υλοποίηση της πράξης ή λόγω ανωτέρας βίας.

Υπερβάσεις του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης των κύριων υποέργων δύνανται να επιφέρουν την επιτήρηση του δικαιούχου από τη ΔΑ/ ΕΦ και την επιβολή στο δικαιούχο λήψης διορθωτικών μέτρων εντός συγκεκριμένων προθεσμιών, αλλά και την ανάκληση της απόφασης ένταξης της πράξης.

- (ii) Να διασφαλίζει το λειτουργικό αποτέλεσμα της πράξης, λαμβάνοντας όλα τα απαραίτητα μέτρα για το σκοπό αυτό, με βάση το κανονιστικό πλαίσιο του φορέα λειτουργίας και συντήρησης της πράξης και των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων του, στην περίπτωση που ο φορέας λειτουργίας και συντήρησης της πράξης δεν ταυτίζεται με το δικαιούχο αυτής.
- (iii) Να λαμβάνει έγκριση από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά τον ΕΦ) για τις διαδικασίες της διακήρυξης, ανάθεσης και τροποποίησης δημοσίων συμβάσεων. Στις περιπτώσεις πράξεων που εκτελούνται με ίδια μέσα, ο δικαιούχος υποχρεούται να υποβάλλει σχέδιο απόφασης για την εκτέλεση του έργου με ίδια μέσα πριν την υπογραφή του, και να υποβάλλει αίτημα εξέτασης για τροποποιήσεις αυτής. Στις περιπτώσεις αρχαιολογικών έργων, ο δικαιούχος κοινοποιεί την απόφαση αυτεπιστασίας.
- (iv) Να ενημερώνει έγκαιρα την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά τον ΕΦ) σχετικά με την εξέλιξη της πράξης, ιδιαίτερα σε ότι αφορά τις προπαρασκευαστικές ενέργειες για την υλοποίησή της και να αποστέλλει όλα τα σχετικά έγγραφα που αφορούν στη φυσική και οικονομική υλοποίηση της πράξης έως και την ολοκλήρωσή της, σύμφωνα με τις διαδικασίες του συστήματος διαχείρισης και ελέγχου.
- (v) Να πραγματοποιεί όλες τις απαραίτητες ενέργειες, για την ενημέρωση του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος ΟΠΣ – ΕΣΠΑ με τα δεδομένα και έγγραφα της πράξης που υλοποιεί και ειδικότερα τα δεδομένα και έγγραφα προγραμματισμού και υλοποίησης που απαιτούνται για τη χρηματοοικονομική διαχείριση, την παρακολούθηση του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου και των δεικτών, τις επαληθεύσεις, τους ελέγχους, την αξιολόγηση πράξεων και γενικότερα τη διαδρομή ελέγχου της πράξης.
- (vi) Να διασφαλίζει την ακρίβεια, την ποιότητα και πληρότητα των στοιχείων που υποβάλλει στο ΟΠΣ - ΕΣΠΑ, σύμφωνα με το χρονικό πλαίσιο που προβλέπεται στις σχετικές διατάξεις και να πραγματοποιεί διασύνδεση των Πληροφοριακών Συστημάτων του με το ΟΠΣ– ΕΣΠΑ για την αυτόματη υποβολή στοιχείων, εφόσον απαιτείται.
- (vii) Να εφαρμόζει το Ενιαίο Σύστημα Παρακολούθησης Δεικτών ΕΣΠΑ, ανάλογα με το επίπεδο εμπλοκής του στην παρακολούθηση των δεικτών της συγχρηματοδοτούμενης πράξης.
- (viii) Για πράξεις ΕΚΤ, ο δικαιούχος υποχρεούται να έχει εγκατεστημένο σύστημα (είτε του φορέα του είτε να έχει πρόσβαση σε άλλο τοπικό ή κεντρικό σύστημα) συλλογής, επεξεργασίας, αποθήκευσης και μεταβίβασης δεδομένων συμμετεχόντων (microdata), όπου απαιτείται, προκειμένου αφενός να διασφαλίζεται η ακρίβεια και επάρκεια των δεδομένων των συμμετεχόντων και αφετέρου η έγκαιρη ενημέρωση του ΟΠΣ – ΕΣΠΑ με τα εν λόγω στοιχεία.





Οι δικαιούχοι έχουν την ευθύνη για την έγκυρη και έγκαιρη συλλογή, επεξεργασία και αποθήκευση των δεικτών και των δεδομένων μεμονωμένων συμμετεχόντων (microdata) και στις περιπτώσεις που η συλλογή τους διενεργείται από τους φορείς υλοποίησης ή παρόχους των πράξεων (π.χ. Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης, Δομές φροντίδας παιδιών κα).

### 3. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

- (i) Να λειτουργεί μηχανισμός πιστοποίησης εκτέλεσης της πράξης, ο οποίος θα εξασφαλίζει τον αποτελεσματικό έλεγχο της ποιότητας και ποσότητας των υλικών, των υπηρεσιών και του τελικού παραδοτέου αποτελέσματος, καθώς και να εφαρμόζει εσωτερικές διαδικασίες ελέγχου των πληρωμών, ο οποίος θα εξασφαλίζει τη νομιμότητα και κανονικότητά τους.
- (ii) Να τηρεί ξεχωριστή λογιστική μερίδα για την πράξη, στην οποία θα καταχωρούνται όλες οι δαπάνες που αντιστοιχούν πλήρως προς τις δαπάνες που δηλώνονται στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π ή στον Ενδιάμεσο Φορέα, μέσω των Δελτίων Δήλωσης Δαπανών.
- (iii) Να υποβάλλει (εφόσον απαιτείται από τη φύση του έργου) στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. (ή εναλλακτικά στον ΕΦ) και στην Αρχή Πιστοποίησης, μετά την ολοκλήρωση της πράξης
- α) στοιχεία για τους δημιουργούμενους τόκους από τη χρηματοοικονομική διαχείριση των διατιθέμενων πόρων.
- β) επικαιροποιημένη χρηματοοικονομική ανάλυση για τον προσδιορισμό των καθαρών εσόδων για τα έργα που παράγουν έσοδα, εφόσον για τον προσδιορισμό των καθαρών εσόδων εφαρμόζεται η εν λόγω μέθοδος.
- Στην περίπτωση πράξης / έργου όπου ο υπολογισμός των καθαρών εσόδων του βασίζεται στη μέθοδο του κατ' αποκοπή ποσοστού (flat rate) δεν απαιτείται να γίνει κάποια προσαρμογή στο ποσοστό χρηματοδότησης της πράξης στην τελική αίτηση πληρωμής που υποβάλλει ο δικαιούχος.
- Στην περίπτωση πράξης / έργου που δεν είναι αντικειμενικά δυνατή η εκ των προτέρων εκτίμηση των εσόδων, ο δικαιούχος υποχρεούται να υποβάλλει ετησίως στοιχεία για τα καθαρά έσοδα της πράξης για περίοδο τριών ετών από την ολοκλήρωσή της έως την προθεσμία για την υποβολή της έκθεσης ολοκλήρωσης του ΕΠ, αναλόγως με το ποια χρονική στιγμή προηγείται.
- Στην περίπτωση πράξης, η οποία παράγει άμεσα έσοδα μόνο κατά την υλοποίησή της, τα οποία ωστόσο δεν ελήφθησαν υπόψη κατά το χρόνο έγκρισης της πράξης, η επιλέξιμη δαπάνη της πράξης μειώνεται κατά τα καθαρά έσοδα που παρήχθησαν άμεσα κατά τη διάρκεια εκτέλεσής της, το αργότερο κατά την αίτηση τελικής πληρωμής που υποβάλλει ο δικαιούχος.

### 4. ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ – ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΕΙΣ – ΕΛΕΓΧΟΙ

- (i) Να θέτει στη διάθεση, εφόσον ζητηθούν, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της πράξης και για όσο χρόνο ο δικαιούχος υποχρεούται για την τήρησή τους, όλα τα έγγραφα, δικαιολογητικά και στοιχεία της πράξης, στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π., Αρχή Πιστοποίησης, Αρχή Ελέγχου, Επιτροπή Παρακολούθησης και σε όλα τα ελεγκτικά όργανα της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- (ii) Να αποδέχονται επιτόπιους ελέγχους από όλα τα αρμόδια εθνικά και ευρωπαϊκά ελεγκτικά όργανα, τόσο στην έδρα τους, όσο και στους χώρους υλοποίησης της πράξης, και να διευκολύνουν τον έλεγχο προσκομίζοντας οποιοδήποτε στοιχείο που αφορά την εκτέλεση της πράξης, εφόσον ζητηθούν.

### 5. ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

- (i) Να αποδέχεται τη συμπερίληψή τους στο κατάλογο των πράξεων του Ε.Π. που δημοσιοποιεί η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. (ή εναλλακτικά ο ΕΦ), στη διαδικτυακή πύλη [www.espa.gr](http://www.espa.gr), κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 115 και στο Παράρτημα XII του Καν. 1303/2013, και στο οποίο αναφέρονται: η ονομασία του δικαιούχου και της πράξης, σύνοψη της πράξης, ημερομηνία έναρξης της πράξης, καταληκτική ημερομηνία πράξης, συνολική επιλέξιμη δαπάνη, ποσοστό συγχρηματοδότησης, ταχυδρομικός κώδικας, ή άλλη κατάλληλη ένδειξη της τοποθεσίας, χώρα, ονομασία της κατηγορίας παρέμβασης της πράξης.
- (ii) Να λαμβάνει όλα τα μέτρα πληροφόρησης που προβλέπονται στο Παράρτημα XII του Κανονισμού 1303/2013 και ειδικότερα:
- α) Να αναρτά προσωρινή πινακίδα, σημαντικού μεγέθους, στο εργοτάξιο των έργων υποδομής ή κατασκευών σε ορατό σημείο από το κοινό, με συνολική δημόσια δαπάνη άνω των 500.000 ευρώ, κατά τη φάση υλοποίησής τους.
- β) Να τοποθετεί μόνιμη αναμνηστική πλάκα ή πινακίδα σημαντικού μεγέθους, σε σημείο εύκολα ορατό από το κοινό, εντός τριών μηνών από την ολοκλήρωση του έργου υποδομής ή κατασκευών ή αγοράς φυσικού (ενσώματου) αντικειμένου, με συνολική δημόσια δαπάνη άνω των 500.000 ευρώ.
- Οι αναμνηστικές πλάκες ή πινακίδες, οι οποίες σχεδιάζονται σύμφωνα με τα τεχνικά χαρακτηριστικά που καθορίζονται στον 821/2014, αναγράφουν την ονομασία και τον κύριο στόχο του, το έμβλημα της ένωσης μαζί με την αναφορά στην Ένωση, και το Ταμείο ή τα Ταμεία που στηρίζουν το έργο.
- γ) Να λειτουργεί διαδικτυακό τόπο, στον οποίο θα αναρτά στοιχεία της πράξης, όπως σύντομη περιγραφή, ανάλογης με το επίπεδο της στήριξης, στόχοι και αποτελέσματα, επισημαίνοντας τη χρηματοδοτική στήριξη από την Ένωση.



- δ) Να τοποθετεί αφίσες με πληροφόρηση σχετικά με την πράξη, σε πράξεις που δεν εμπíπτουν στην υποχρέωση πινακίδων ή πλακών.
- ε) Να ενημερώνει τους συμμετέχοντες σε πράξεις που συγχρηματοδοτούνται από το ΕΚΤ, και κατά περίπτωση από το ΕΤΠΑ ή Ταμείο Συνοχής, σχετικά με τη συγχρηματοδότησή της από το ΕΚΤ, ή το ΕΤΠΑ ή το Τ.Σ. και την υλοποίησή της στο πλαίσιο επιχειρησιακού προγράμματος. Η εν λόγω ενημέρωση πραγματοποιείται σε κάθε έγγραφο ή άλλο πιστοποιητικό που χρησιμοποιούνται κατά την υλοποίηση της πράξης ή παράγονται στο πλαίσιο αυτό.
- στ) Να εξασφαλίζει ότι οι συμμετέχοντες σε πράξεις που υλοποιούνται στο πλαίσιο της Πρωτοβουλίας για την Απασχόληση των Νέων (ΠΑΝ) είναι ειδικά ενημερωμένοι για την υποστήριξη της ΠΑΝ που παρέχεται από τους πόρους του ΕΚΤ και τα ειδικά κονδύλια για την ΠΑΝ. Κάθε έγγραφο που αφορά στην υλοποίηση μιας πράξης και το οποίο απευθύνεται στο κοινό ή στους συμμετέχοντες, συμπεριλαμβανομένων των πιστοποιητικών συμμετοχής ή άλλων πιστοποιητικών, περιλαμβάνει δήλωση ότι η πράξη υποστηρίχθηκε στο πλαίσιο της ΠΑΝ.

## 6. ΤΗΡΗΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΑΠΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥΣ

- (i) Να τηρεί και να ενημερώνει φάκελο πράξης με όλα τα στοιχεία που αφορούν στην εκτέλεση της πράξης έως την ολοκλήρωση, την αποπληρωμή και τη λειτουργία της. Στο φάκελο της πράξης να τηρούνται όλα τα δικαιολογητικά έγγραφα σχετικά με τις δαπάνες και τους λογιστικούς ελέγχους για διάστημα δύο (2) ετών, από την 31 Δεκεμβρίου που ακολουθεί την υποβολή των λογαριασμών στους οποίους περιλαμβάνεται η τελική δαπάνη της ολοκληρωμένης πράξης. Η ΔΑ/ ΕΦ ενημερώνει τον δικαιούχο για την ημερομηνία έναρξης της περιόδου διαθεσιμότητας των εγγράφων κατά την ολοκλήρωση της πράξης. Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά έγγραφα διατηρούνται είτε υπό τη μορφή πρωτοτύπων, ή επικαιροποιημένων αντιγράφων των πρωτοτύπων ή σε κοινώς αποδεκτούς φορείς δεδομένων, περιλαμβανομένων των ηλεκτρονικών εκδόσεων των πρωτοτύπων εγγράφων ή εγγράφων που υπάρχουν μόνο σε ηλεκτρονική μορφή.
- (ii) Να κοινοποιεί στην αρμόδια Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά στον ΕΦ) το έντυπο Ε.Ι.1\_6 «Κατάσταση τήρησης φακέλου Πράξης», στο οποίο, μεταξύ άλλων, καταγράφονται τα στοιχεία ταυτότητας και η διεύθυνση των φορέων στους οποίους τηρούνται στοιχεία και έγγραφα, καθώς και η μορφή υπό την οποία θα τηρούνται, το αργότερο με την υποβολή του πρώτου Δελτίου Δήλωσης Δαπάνης.
- (iii) Να τηρεί ειδικότερους όρους ή περιορισμούς που τίθενται από το ειδικό θεσμικό πλαίσιο εφαρμογής της πράξης ή που τίθενται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά τον ΕΦ).
- (iv) Να τηρεί τις ακόλουθες μακροχρόνιες δεσμεύσεις, προκειμένου οι πράξεις να διατηρήσουν το δικαίωμα της συνεισφοράς των Ταμείων:
- α) Για πράξεις επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση, εντός πέντε (5) ετών από την τελική πληρωμή ή εντός της προθεσμίας που ορίζεται στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων να μην επέλθει:
- παύση ή μετεγκατάσταση μιας παραγωγικής δραστηριότητας εκτός της περιοχής προγράμματος
  - αλλαγή του ιδιοκτησιακού καθεστώτος ενός στοιχείου υποδομής η οποία παρέχει σε μια εταιρεία ή δημόσιο οργανισμό αδικαιολόγητο πλεονέκτημα
  - ουσιαστική μεταβολή που επηρεάζει τη φύση, τους στόχους ή την εφαρμογή των όρων που θα μπορούσαν να υπονομεύσουν τους αρχικούς στόχους.
- β) Άλλες μακροχρόνιες δεσμεύσεις που ορίζονται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά τον ΕΦ) ή καθορίζονται από το θεσμικό πλαίσιο που διέπει την πράξη.

Η τήρηση των μακροχρονίων υποχρεώσεων επιβεβαιώνονται, μετά την ολοκλήρωση της πράξης, με διοικητικές ή και επιτόπιες επαληθεύσεις από την Δ.Α. ή τον ΕΦ. (Στην περίπτωση που η υποχρέωση τήρησης των μακροχρονίων δεσμεύσεων μεταβιβάζεται σε άλλο φορέα, αυτός προσδιορίζεται και η υποχρέωση αφορά αυτόν τον φορέα).

## 7. Ειδικό Όροι

1.  Έως την ολοκλήρωση της πράξης ο Δικαιούχος υποχρεούται να προσκομίσει απόφαση Δικαστηρίου με την οποία κατακυρώνεται η χρησικτησία ή Πιστοποιητικό περίληψης της υπόψη έκτασης στα οριστικά κτηματολογικά στοιχεία της ανάρτησης του Εθνικού Κτηματολογίου.
2.  Να υποβληθεί η απαιτούμενη άδεια δόμησης του πράσινου σημείου προ της υποβολής για προέγκριση δημοπράτησης του πρώτου (κατασκευαστικού) υποέργου (Υποέργο 1) , εφόσον απαιτείται σύμφωνα με την τρέχουσα νομοθεσία.
3.  Να ληφθούν οι σχετικές εγκρίσεις (τροποποιημένων μελετών, προδιαγραφών, προϋπολογισμών) από τα αρμόδια όργανα του Δήμου προ της υποβολής των αντίστοιχων υποέργων (Υποέργα 1, 2, 4, 5 και 6) για προέγκριση δημοπράτησης.
4.  Ειδικότερα θέματα που αφορούν στις προδιαγραφές ειδών προς προμήθεια (Υποέργα 2 και 4) προκειμένου να εξασφαλίζεται ευρεία συμμετοχή των ενδιαφερόμενων οικονομικών φορέων στους σχετικούς διαγωνισμούς, θα εξετασθούν κατά το στάδιο της έγκρισης δημοπράτησης των αντίστοιχων υποέργων.





5.  Πριν την ενεργοποίηση (ανάθεση κ.α.) Δημόσιας Σύμβασης Υπηρεσιών των Υποέργων υπηρεσιών συμβούλων (Υποέργα 5 και 6), να υποβληθούν στην ΕΥΔ για εξέταση και χορήγηση Προέγκρισης επί της εφαρμοζόμενης διαδικασίας, όλα τα απαιτούμενα στοιχεία (φάκελος δημόσιας σύμβασης), με επικαιροποίηση του Φυσικού Αντικειμένου και των Παραδοτέων (εάν απαιτείται) στο πλαίσιο των σχετικά οριζόμενων στην Πρόσκληση και με επιλογή του κατάλληλου CPV, που θα αντιστοιχεί στις υπηρεσίες της δημόσιας σύμβασης.
6.  Ο φορέας λειτουργίας της πράξης υποχρεούται για την ασφαλή διαχείριση και διάθεση όλων των ρευμάτων συνάπτοντας τις σχετικές συμβάσεις στις περιπτώσεις που απαιτείται.
7. Η Προγραμματική Σύμβαση Δήμων Πύλης και Μουζακίου, να επικαιροποιηθεί σύμφωνα με τα στοιχεία της υπόψη Ένταξης και ΥΓΟΣ , μετά τη λήψη των απαιτούμενων εγκρίσεων, και να υποβληθεί στην ΕΥΔ κατά την πρώτη υποβολή Τευχών Δημοπράτησης Υποέργου για προέγκριση.



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ Ειδικό όροι ΥΓΟΣ της πράξης MIS 5056552**

Έχοντας υπόψη:

1. Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013 περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και την κατάργηση του κανονισμού ΕΚ) αριθ. 1083/2006.
2. Την Απόφαση της Επιτροπής των ΕΚ με αριθμό 2012/21/ΕΕ για την εφαρμογή του άρθρου 106 παράγραφος 2 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις κρατικές ενισχύσεις υπό μορφή αντιστάθμισης για την παροχή δημόσιας υπηρεσίας που χορηγούνται σε ορισμένες επιχειρήσεις επιφορτισμένες με τη διαχείριση υπηρεσιών γενικού οικονομικού συμφέροντος.
3. Την Ανακοίνωση της Επιτροπής των ΕΚ με αριθμό 2012/С 8/02 για την εφαρμογή των κανόνων της Ευρωπαϊκής Ένωσης για τις κρατικές ενισχύσεις στην αντιστάθμιση για την παροχή δημόσιας υπηρεσίας γενικού οικονομικού συμφέροντος.
4. Το με αρ. πρωτ. 19081/ΕΥΣ2887/30.4.2013 έγγραφο της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Επενδύσεων ΕΣΠΑ αναφορικά με την αντιμετώπιση σχεδίων διαχείρισης απορριμμάτων σε θέματα ανταγωνισμού.
5. Το με αρ.πρωτ.39499/ΕΥΚΕ5288/31-3-2017 έγγραφο της ΕΥΚΕ με θέμα: «Οδηγίες σχετικά με την υποβολή εκθέσεων τεκμηρίωσης στο πλαίσιο κρατικών ενισχύσεων υπό μορφή αντιστάθμιση για παροχή δημόσιας υπηρεσίας».
6. Το με Α.Π. 122724/ΕΥΚΕ2267/28-11-2019 έγγραφο της ΕΥΚΕ με θέμα: «Οδηγίες σχετικά με την υποβολή Εκθέσεων Τεκμηρίωσης ΥΓΟΣ που αφορούν προτάσεις δημιουργίας Πράσινων Σημείων και Χωριστής Συλλογής Βιοαποβλήτων».
7. Τις με αρ. πρ. 40911-15-04-2022/ΕΥΚΕ 587/15-04-2022 και 66718-30-06-2022/ΕΥΚΕ 1046/30-06-2022 επιστολές διατύπωσης γνώμης της ΕΥΚΕ σχετικά με την έκθεση τεκμηρίωσης παροχής ΥΓΟΣ.

**Ο πάροχος της ΥΓΟΣ αναλαμβάνει να τηρήσει καθ' όλη τη διάρκεια ανάθεσης της Υπηρεσίας το σύνολο των όρων και προϋποθέσεων που τα ανωτέρω σχετικά θέτουν και ειδικότερα:**

1. Η χωριστή συλλογή, διαχείριση και αποθήκευση σε Πράσινο Σημείο, διακριτών ρευμάτων αστικών αποβλήτων και η διαλογή στην πηγή και μεταφορά βιοαποβλήτων, αποτελεί έργο ολοκλήρωσης υποδομών για την παροχή υπηρεσιών ολοκληρωμένης διαχείρισης αστικών αποβλήτων που απευθύνεται σε πολίτες και αποβλέπει στο συμφέρον του κοινωνικού συνόλου, εξυπηρετώντας τους ειδικούς στόχους που συνδέονται με την ορθολογική διαχείριση των αποβλήτων και την προστασία του περιβάλλοντος και εμπίπτει στο πλαίσιο των Υπηρεσιών Γενικού Οικονομικού Συμφέροντος (Υ.Γ.Ο.Σ.).
2. Η υπηρεσία αφορά α) στη χωριστή συλλογή, διαχείριση (συμπίεση, δεματοποίηση, θρυμματισμός) και αποθήκευση σε Πράσινο Σημείο -το οποίο είναι άμεσα προσβάσιμο στους πολίτες- διακριτών ρευμάτων αστικών αποβλήτων, με σκοπό την προώθηση προς προετοιμασία για επαναχρησιμοποίηση ή και ανακύκλωση και β) στη Διαλογή στην Πηγή και μεταφορά στο

ΣΜΑ Πύλης βιοαποβλήτων (απόβλητα τροφών και τροφίμων και πράσινα απόβλητα οικιών και ιδιωτικών χώρων). Αναλυτικά, οι υπηρεσίες που θα παρέχονται στο ΠΣ θα είναι:

- ο υποδοχή των αποβλήτων- υλικών σε κατάλληλους περιέκτες και χώρους με την επίβλεψη και βοήθεια του προσωπικού και κατάλληλη σήμανση
- ο ζύγιση και καταγραφή των ποσοτήτων των ανακυκλώσιμων υλικών ανά κατηγορία και ανά προέλευση,
- ο προδιαλογή για απομάκρυνση αστοχιών
- ο διαχωρισμός των ανακυκλώσιμων υλικών και των αντικειμένων προς επαναχρησιμοποίηση,
- ο θρυμματισμός σε κλαδοθρυμματιστή για τα πράσινα βιοαπόβλητα, τα οποία θα προέρχονται μόνο από τους δημόσιους χώρους (άλση, πάρκα, αλές) του Δήμου Πύλης και όχι από τις οικίες και ιδιωτικούς χώρους. Η συλλογή και μεταφορά των πράσινων αποβλήτων από οικίες και ιδιωτικούς χώρους θα γίνεται από την υπηρεσία καθαριότητας του Δήμου Πύλης και δεν περιλαμβάνεται στην υπηρεσία «Χωριστή συλλογή και αποθήκευση διακριτών ρευμάτων αστικών αποβλήτων στο Πράσινο Σημείο».
- ο συμπίεση – δεματοποίηση των ρευμάτων για τα οποία απαιτείται (χαρτί και πλαστικό)
- ο προετοιμασία των υλικών και των περιεκτών για τη μεταφορά τους από το χώρο προς τον αντίστοιχο αποδέκτη
- ο αποτροπή εισόδου στο ΠΣ μη επιτρεπτών αποβλήτων,
- ο φύλαξη των συγκεντρωμένων υλικών και του εξοπλισμού,
- ο διαχείριση του αποθηκευτικού και λοιπού εξοπλισμού του ΠΣ,
- ο διατήρηση του ΠΣ καθαρού και τακτοποιημένου,
- ο ενημέρωση-εκπαίδευση των επισκεπτών – χρηστών και μαθητών για την ορθή λειτουργία του Πράσινου Σημείου. Οι συγκεκριμένες δράσεις ενημέρωσης θα περιλαμβάνουν ετησίως τουλάχιστον 3 εκδηλώσεις για το ευρύ κοινό και 5 εκπαιδευτικές παρουσιάσεις για μαθητές της Α' βάθμιας και Β' βάθμιας εκπαίδευσης.
- ο παρακολούθηση της συνολικής απόδοσης του ΠΣ
- ο εντοπισμός και αναφορά στην Διοίκηση προβλημάτων ή τομέων που επιδέχονται βελτίωσης.

Αντίστοιχα, οι υπηρεσία Διαλογή στην Πηγή και μεταφορά στο ΣΜΑ Πύλης βιοαποβλήτων (απόβλητα τροφών και τροφίμων και πράσινα απόβλητα οικιών και ιδιωτικών χώρων) αφορά αφενός στη συλλογή αποβλήτων τροφών και τροφίμων από κεντρικούς καφέ κάδους που θα τοποθετηθούν σε πυκνό δίκτυο κοντά στα κτίρια/οικίες και αφετέρου στη συλλογή πράσινων βιοαποβλήτων από οικίες και λοιπούς ιδιωτικούς χώρους βάσει προγράμματος. Η υπηρεσία χωριστής συλλογής και μεταφοράς θα παρέχεται 6 ημέρες την εβδομάδα για τα βιοαπόβλητα τροφίμων και 5 ημέρες την εβδομάδα για τα πράσινα βιοαπόβλητα σε όλη τη διάρκεια του έτους.

3. Ως πάροχος της συγκεκριμένης ΥΓΟΣ καθορίζεται ο Δήμος Πύλης.
4. Η γεωγραφική περιοχή στην οποία ο πάροχος οφείλει να παρέχει τις υπηρεσίες που συνδέονται με το Πράσινο Σημείο Πύλης περιλαμβάνει τους οικισμούς Πύλης, Φήκης, Πηγής, Παλαιομονάστηρου, Γόμφων, Πιάλειας, Άγιου Βησσαρίωνα, Μουριάς, Λυγυριάς και Φιλύρας του Δήμου Πύλης, και Μουζακίου, Μαυτοματτίου, Γελάνθης, Λαζαρίνας, Γεωρ. Καραϊσκάκη, Πορτής, Πευκόφυτου, Τρυγόνας, Ελληνόκαστρου, Μελιγού, Νησιών, Μονής Αγ. Γεωργίου, Γράβιας, Παλαιόκαστρου, Χαραυγής, Πετρωτών και Πάδης του Δήμου Μουζακίου. Η

γεωγραφική περιοχή στην οποία ο πάροχος οφείλει να παρέχει τις υπηρεσίες της Διαλογής στην Πηγή και μεταφορά στο ΣΜΑ Πύλης βιοαποβλήτων περιλαμβάνουν τους οικισμούς Πύλης, Φήκης, Πηγής, Παλαιομονάστηρου, Γόμφων, Πιάλειας, Άγιου Βησσαρίωνα, Μουριάς, Λυγαριάς, Ελευθεροχωρίου, Δροσερού, Φιλύρας, Παραπόταμου, Λιλής και Βαλαμανδίου του Δήμου Πύλης.

5. Η διάρκεια ανάθεσης της παρεχόμενης υπηρεσίας από τον πάροχο της ΥΓΟΣ, συμπεριλαμβανομένου του χρόνου που απαιτείται για την ανάπτυξη της υποδομής και για την εγκατάσταση του απαραίτητου εξοπλισμού, ανέρχεται σε 11,5 έτη (11 έτη και έξι μήνες) κατ' αναλογία με την χρηματοοικονομική μελέτη που συνοδεύει το έργο και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα του φακέλου του έργου.
6. Προκειμένου ο πάροχος της Υ.Γ.Ο.Σ. να παρέχει επαρκώς την περιγραφείσα υπηρεσία, απαιτείται η υλοποίηση επένδυσης όπως αυτή περιγράφεται στο Φυσικό Αντικείμενο της παρούσας Απόφασης Ένταξης Πράξης. Συγκεκριμένα, η επένδυση αφορά την κατασκευή των απαιτούμενων υποδομών του Πράσινου Σημείου, την προμήθεια Εξοπλισμού του Πράσινου σημείου καθώς και την Προμήθεια Εξοπλισμού Διαλογής στην Πηγή Βιοαποβλήτων. Οι εργασίες που θα εκτελεστούν για την κατασκευή του Πράσινου Σημείου περιλαμβάνουν Χωματουργικές εργασίες, Σκυροδέματα - χάλυβες για την κατασκευή του κτίσματος προσωπικού-αποθήκευσης-ενημέρωσης- προσωρινής παραμονής 112 τμ, ενός υποστέγου 150 τμ, και λοιπών έργων υποδομής, Λοιπά οικοδομικά γραφείων (κουφώματα, υαλοπίνακες, χρωματισμοί, θερμομονώσεις κλπ), Οδοστρώσια- ασφαλτικά - περιφράξεις, Πινακίδες, Εργασίες πρασίνου και Ηλεκτρομηχανολογικά (εργασίες ύδρευσης και αποχέτευσης, εγκατάσταση ηλεκτρολογικού και μηχανολογικού εξοπλισμού κá).

Ο εξοπλισμός του ΠΣ περιλαμβάνει:

3 Κάδους μεταλλικού πλέγματος 1,5 m<sup>3</sup>

7 Απορριματοκιβώτια (containers) τύπου Hook Lift 10 m<sup>3</sup>

1 Απορριματοκιβώτιο (container) τύπου Hook Lift 30 m<sup>3</sup>

1 Παλετοδεξαμενή

6 Συρμάτινα Μεταλλικά Κιβώτια

1 Πρέσα δεματοποίησης

1 Μηχάνημα έργου (φορτωτή – εκσκαφέα)

1 Μηχάνημα πλύσης

1 Χειροκίνητο ζυγιστικό παλετοφόρο- περονοφόρο

1 Κλαδοθρυμματιστή

1 Σύστημα παρακολούθησης

1 Εξοπλισμό κτιρίου (γραφεία, καρέκλες, βιντεοπροβολέα κλπ).

Ο εξοπλισμός χωριστής συλλογής βιοαποβλήτων περιλαμβάνει:

- 1 ΟΧΗΜΑ ΣΥΛΛΟΓΗΣ 5 m<sup>3</sup>
- 1 ΟΧΗΜΑ ΣΥΛΛΟΓΗΣ 15 m<sup>3</sup>
- 4000 Κάδους κουζίνας 10lt

- 300 Εξωτερικούς κάδους 120 lt
  - 86 Εξωτερικούς κάδους 124 lt
  - 60 Εξωτερικούς κάδους 360 lt
7. Η επένδυση αυτή θα συγχρηματοδοτηθεί έως του ποσοστού ελλείμματος χρηματοδότησης, μετά την κατ' αναλογία εφαρμογή προεξοφλημένων καθαρών εσόδων, που προέκυψε από την σχετική χρηματοοικονομική ανάλυση και η χρηματοδότηση αυτή ισοδυναμεί με την χορηγούμενη αντιστάθμιση για την παρεχόμενη Υ.Γ.Ο.Σ.
8. Κάθε άλλη δραστηριότητα πέραν των όσων αναλυτικά περιγράφονται ανωτέρω πρέπει να εξετάζεται διακριτά.
9. Η αντιστάθμιση που χορηγείται για την παρεχόμενη υπηρεσία περιορίζεται στο μέτρο του αναγκαίου για την κάλυψη του συνόλου ή μέρους των δαπανών που πραγματοποιούνται για την εκπλήρωση υποχρέωσης παροχής της καθορισμένης Υ.Γ.Ο.Σ., λαμβανομένων υπόψη των σχετικών εκτιμώμενων εσόδων. Οι ακριβείς παράμετροι που ελήφθησαν υπόψη για τον προσδιορισμό της χορηγούμενης αντιστάθμισης περιγράφονται αναλυτικά στην Έκθεση τεκμηρίωσης της ΥΓΟΣ και τη χρηματοοικονομική ανάλυση που συνοδεύει τον φάκελο της υπηρεσίας και αποτέλεσε στοιχείο αξιολόγησης για την ένταξή της στο ΠΕΠ Θεσσαλίας και έχουν ως ακολούθως:
- Κατασκευή Κεντρικού Πράσινου Σημείου Πύλης
  - Προμήθεια εξοπλισμού του Πράσινου Σημείου
  - Προμήθεια εξοπλισμού Διαλογής στην Πηγή βιοαποβλήτων
  - Παροχές ΟΚΩ-καύσιμα-αναλώσιμα-ασφάλιση οχημάτων στο ΠΣ
  - Κόστος συντήρησης εξοπλισμού ΠΣ
  - Κόστος προσωπικού ΠΣ
  - Κόστος διάθεσης και μεταφοράς ΑΜΣΟ και συλλεγόμενων υλικών που δεν μπορούν να διατεθούν στο ΠΣ
  - Κόστος καυσίμου, συντήρησης και ασφάλισης για συλλογή και μεταφορά των προδιαλεγμένων βιοαποβλήτων
  - Κόστος Προσωπικού συλλογής και μεταφοράς βιοαποβλήτων
  - Έσοδα από την πώληση των υλικών που συγκεντρώνονται στο Πράσινο Σημείο
  - Επιδότησεις ΣΕΔ για τα υλικά που συγκεντρώνονται στο Πράσινο Σημείο
  - Έσοδα από τη χωριστή συλλογή των βιοαποβλήτων.
10. Οι συγκεκριμένες παράμετροι εκτιμήθηκαν με την μεγαλύτερη δυνατή ακρίβεια, ώστε να μειωθεί στο ελάχιστο ο κίνδυνος υπεραντιστάθμισης του παρόχου δηλ. να εισπράξει αντιστάθμιση που θα υπερβαίνει το καθαρό κόστος περιλαμβανομένου ενός εύλογου κέρδους. Εφόσον οι παράμετροι που ελήφθησαν υπόψη για τον προσδιορισμό της χορηγούμενης αντιστάθμισης για την παρεχόμενη υπηρεσία διαφοροποιηθούν κατά την περίοδο ανάθεσης της

Υ.Γ.Ο.Σ. και οδηγούν σε υπεραντιστάθμιση, ο πάροχος της ΥΓΟΣ οφείλει να προβεί σε διορθωτικές ενέργειες σύμφωνα με τις διαδικασίες που έχουν καθοριστεί, αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της χρηματοοικονομικής ανάλυσης που συνοδεύει τον φάκελο της Υ.Γ.Ο.Σ. και αποτέλεσε στοιχείο αξιολόγησης για την ένταξή της στο ΠΕΠ Θεσσαλίας.

11. Εφόσον η χρηματοοικονομική ανάλυση που συνοδεύει το έργο προβλέπει ποσοστό κέρδους, αυτό θα θεωρείται εύλογο εφόσον δεν υπερβαίνει το σχετικό διατραπεζικό επιτόκιο συν 100 μονάδες βάσης. Το σχετικό διατραπεζικό επιτόκιο είναι εκείνο του οποίου η λήξη και η διάρκεια αντιστοιχούν στη λήξη και τη διάρκεια της πράξης ανάθεσης. Εν προκειμένω χρησιμοποιήθηκαν οι αποδόσεις Τίτλων ελληνικού Δημοσίου (ΑΤΕΔ) με λήξη και διάρκεια που αντιστοιχούν στην πράξη ανάθεσης.
12. Η υλοποίηση της πράξης θα γίνει μέσω ανοιχτών διαγωνιστικών διαδικασιών βάσει της Οδηγίας 2014/24/ΕΚ, όπως ισχύει και όπου εφαρμόζεται. Συνεπώς το τίμημα για τις παρεχόμενες υπηρεσίες Υ.Γ.Ο.Σ. θα είναι το χαμηλότερο δυνατό.
13. Ο πάροχος της Υ.Γ.Ο.Σ. αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρεί διακριτή λογιστική μερίδα αυτής, έναντι των υπολοίπων δραστηριοτήτων που δυνητικά παρέχει. Θα πρέπει να καθορίζονται επίσης οι παράμετροι κατανομής των εσόδων και εξόδων του μεταξύ των διακριτών δραστηριοτήτων που αναπτύσσει.
14. Ο πάροχος της Υ.Γ.Ο.Σ. οφείλει να αποδεικνύει ότι οι λοιπές δραστηριότητές του δεν απολαμβάνουν τμήματος της χορηγούμενης αντιστάθμισης για τη συγκεκριμένη Υ.Γ.Ο.Σ.
15. Ο πάροχος της Υ.Γ.Ο.Σ. υπόκειται σε έλεγχο από κάθε Εθνικό ή Ευρωπαϊκό αρμόδιο ελεγκτικό φορέα και εφόσον τους ζητηθεί γραπτώς θα κοινοποιούν όλες τις απαραίτητες πληροφορίες ώστε να διαπιστώνεται ότι η χορηγούμενη Υ.Γ.Ο.Σ. συμμορφώνεται προς το ισχύον κανονιστικό πλαίσιο και ειδικότερα την απόφαση 2012/21/ΕΕ της Επιτροπής.
16. Ο πάροχος της Υ.Γ.Ο.Σ. παρέχει όλες τις απαιτούμενες πληροφορίες για την σύνταξη των εκθέσεων του άρθρου 9 της Απόφασης 2012/21/ΕΕ της Επιτροπής.
17. Ο πάροχος της ΥΓΟΣ οφείλει να τηρεί διαθέσιμες, για όλη τη διάρκεια της περιόδου ανάθεσης και για τουλάχιστον δέκα έτη από το τέλος της περιόδου ανάθεσης, όλες τις πληροφορίες που απαιτούνται για να διαπιστωθεί αν οι αντισταθμίσεις που έχουν χορηγηθεί συμβιβάζονται με την παρούσα απόφαση.
18. Ο πάροχος της ΥΓΟΣ υποχρεούται, με βάση το κανονιστικό πλαίσιο ορισμού του ως φορέα λειτουργίας και συντήρησης της πράξης και των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων του, να διασφαλίσει το λειτουργικό αποτέλεσμα της πράξης λαμβάνοντας όλα τα απαραίτητα μέτρα για το σκοπό αυτό.
19. Ο πάροχος της Υ.Γ.Ο.Σ. έχει την υποχρέωση να παρέχει την Υπηρεσία σύμφωνα με όσα καθορίζονται στην Έκθεση Τεκμηρίωσης ΥΓΟΣ, η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος του παρόντος.
20. Τα στοιχεία της ΥΓΟΣ και της χρηματοοικονομικής ανάλυσης που συνοδεύουν τον φάκελο της Υ.Γ.Ο.Σ. και αποτέλεσαν στοιχείο αξιολόγησης για την ένταξή της πράξης στο ΠΕΠ Θεσσαλίας θα



επαληθεύονται κατά την ολοκλήρωση της πράξης και κατά το πέρας της περιόδου του άρθρου 71 του Κανονισμού 1303/2013.

21. Οι αρμόδιες Εθνικές Αρχές διενεργούν τακτικούς ελέγχους ανά τριετία για την περίοδο ανάθεσης καθώς και στο τέλος αυτής της περιόδου για τον έλεγχο της αντιστάθμισης και έχουν την υποχρέωση να ζητήσουν από τον πάροχο της ΥΓΟΣ την επιστροφή της τυχόν εισπραχθείσας υπεραντιστάθμισης. Όταν το ποσό της υπεραντιστάθμισης δεν υπερβαίνει το 10% του ποσού της μέσης ετήσιας αντιστάθμισης, η εν λόγω υπεραντιστάθμιση μπορεί να μεταφερθεί στην επόμενη περίοδο και να αφαιρεθεί από το ποσό της αντιστάθμισης που οφείλεται για την περίοδο αυτή.
22. Για την παρακολούθηση της αντιστάθμισης και αποφυγή της υπεραντιστάθμισης ως ανωτέρω θα ορισθεί ή συσταθεί όργανο το οποίο θα είναι επιφορτισμένο με τη διενέργεια ελέγχου για την καταβολή της αντιστάθμισης όσο και για την αποφυγή καταβολής υπεραντιστάθμισης με βάση τα συμφωνηθέντα στην απόφαση ανάθεσης της Υ.Γ.Ο.Σ. (act of entrustment). Η επαλήθευση και έλεγχος πραγματοποιείται τόσο κατά τη φάση υλοποίησης της παρούσας πράξης όσο και κατά τη διάρκεια παροχής της ΥΓΟΣ μετά την ολοκλήρωση της υποδομής και της πράξης.
23. Παράμετροι που επαληθεύονται για τον έλεγχο και την αναθεώρηση της αντιστάθμισης:
  - Πάροχος ΥΓΟΣ
  - Περιεχόμενο & Διάρκεια ΥΓΟΣ
  - Γεωγραφική περιοχή εξυπηρέτησης
  - Ετήσιο ύψος αντιστάθμισης ΥΓΟΣ, ήτοι Έσοδα / Έξοδα
  - Δραστηριότητες εκτός ΥΓΟΣ

24. Διαδικασία επαλήθευσης ύψους αντιστάθμισης:

Σε ετήσια βάση, συλλέγονται από τον πάροχο ΥΓΟΣ και αποστέλλονται στο όργανο επαλήθευσης, με κοινοποίηση στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης, έως 31 Μαρτίου του επόμενου έτους:

1. Στοιχεία παρόχου ΥΓΟΣ & πλαίσιο αρμοδιοτήτων
2. Εξυπηρετούμενοι χρήστες / γεωγραφική περιοχή
3. Στοιχεία Ετήσιας Έκθεσης Παραγωγού Αποβλήτων που καταχωρίζονται στο Ηλεκτρονικό Μητρώο Αποβλήτων της ΚΥΑ αρ.οικ.43942/4026/2016 (ΦΕΚ Β'2992/2016) και συγκεκριμένα:
  - Τύπος και ποσότητα αποβλήτων που συλλέγονται
4. Στοιχεία λειτουργίας της υπηρεσίας
5. Αναφορές προγραμματισμένων και έκτακτων διακοπών παροχής της ΥΓΟΣ
6. Χρεώσεις & λοιπά έσοδα βάσει ζυγιστηρίου & τιμολογίων (σύμφωνα με τις κατηγορίες εξόδων των παραμέτρων υπολογισμού και ελέγχου αντιστάθμισης ανωτέρω), όπως:
  - Συμβάσεις διάθεσης / πώλησης υλικών
  - Επιδότησεις από ΣΕΔ
7. Ετήσιες δαπάνες ανά κατηγορία (σύμφωνα με τις κατηγορίες εξόδων των παραμέτρων υπολογισμού και ελέγχου αντιστάθμισης ανωτέρω), όπως:
  - Χρόνος απασχόλησης και μισθοδοσία προσωπικού παροχής της υπηρεσίας
  - Κατανάλωση καυσίμων
  - Κόστη τακτικής συντήρησης παγίων

- Κόστη παροχών ΟΚΩ-αναλώσιμων - ασφάλισης οχημάτων

#### 8. Τυχόν δραστηριότητες εκτός εγκεκριμένης ΥΓΟΣ

Ειδικότερα, σημειώνεται ότι τα προβλεπόμενα έσοδα από την επιδότηση των αρμόδιων ΣΕΔ θα επαληθεύονται στο πλαίσιο ελέγχου αποφυγής υπεραντιστάθμισης, στο πλαίσιο της σύμβασης μεταξύ παρόχου της ΥΓΟΣ και των αρμόδιων ΣΕΔ, και εφόσον η σύμβαση (α) δεν έχει τεθεί σε ισχύ και (β) δεν έχει διάρκεια που καλύπτει τη διάρκεια της ΥΓΟΣ.

Επίσης, σημειώνεται ότι τα κόστη για κάθε επιμέρους κατηγορία δαπάνης θα επαληθεύονται στο πλαίσιο ελέγχου αποφυγής υπεραντιστάθμισης. Ειδικότερα, το κόστος για κάθε επιμέρους κατηγορία δαπάνης επένδυσης για την παροχή της ΥΓΟΣ πρέπει να επαληθευτεί μετά την ανταγωνιστική διαδικασία αγοράς του εξοπλισμού ή της υπηρεσίας που θα εφαρμοστεί από τον πάροχο της ΥΓΟΣ και η αντιστάθμιση να προσαρμοστεί στα οριστικοποιημένα κόστη.

Το αρμόδιο όργανο επαλήθευσης διενεργεί έλεγχο των ανωτέρω στοιχείων, ανά τριετία κατά την περίοδο ανάθεσης, καθώς και στο τέλος της περιόδου ανάθεσης, και συντάσσει απολογιστικές αναφορές (βάσει απόφασης 2012/21/ΕΕ) που περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία:

- Στοιχεία παρόχου ΥΓΟΣ & πλαίσιο αρμοδιοτήτων
- Εξυπηρετούμενοι χρήστες / γεωγραφική περιοχή
- Έκθεση περιγραφής ΥΓΟΣ
- Τύπος και ποσότητα αποβλήτων
- Ετήσια έσοδα (σύμφωνα με τις κατηγορίες εσόδων των παραμέτρων υπολογισμού και ελέγχου αντιστάθμισης ανωτέρω)
- Ετήσιες δαπάνες ανά κατηγορία (σύμφωνα με τις κατηγορίες εξόδων των παραμέτρων υπολογισμού και ελέγχου αντιστάθμισης ανωτέρω)
- Επαλήθευση στοιχείων υπολογισμού αντιστάθμισης & σύγκριση με απόφαση ανάθεσης ΥΓΟΣ
- Επιβεβαίωση τήρησης διακριτής λογιστικής μερίδας για ΥΓΟΣ
- Τυχόν δραστηριότητες εκτός εγκεκριμένης ΥΓΟΣ
- Την εφαρμοστέα κατά περίπτωση διαδικασία επιστροφής τυχόν εισπραχθείσας υπεραντιστάθμισης

25. Με τη σύσταση του αρμοδίου οργάνου επαλήθευσης, τροποποιείται και συμπληρώνεται αναλόγως το παρόν Παράρτημα.