



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
Υπουργείο Ψηφιακής Πολιτικής
Τηλεπικοινωνιών και Ενημέρωσης



ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ
ΣΤΑ ΠΛΑΙΣΙΑ των ΕΠ ΠΕΠ
(RIS-ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ)

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΠΟΚΤΗΣΗΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ ΣΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ	3
ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ.....	7
 ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ	10
 ΤΗΡΗΣΗ ΕΘΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΝΩΣΙΑΚΩΝ ΚΑΝΟΝΩΝ (ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ) ..	15
 ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ	15
 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΟΥ	19
 ΑΠΟΔΟΧΗ ΟΡΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΩΝ.....	22
 ΣΥΝΝΗΜΕΝΑ ΑΡΧΕΙΑ.....	23
 ΟΡΙΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΙ ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΤΗΣ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ	24

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΠΟΚΤΗΣΗΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ ΣΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ

Η υποβολή επενδυτικής πρότασης για τις Δράσεις των ΕΠ ΠΕΠ, γίνεται μέσω της ιστοσελίδας www.ependyseis.gr, από όπου γίνεται είσοδος στο «Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων» (ΠΣΚΕ).

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ
& ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ
ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

Ο δικτυακός τόπος www.ependyseis.gr αναπτύχθηκε από τη Γενική Γραμματεία Επενδύσεων και Ανάπτυξης του Υπουργείου Οικονομίας, Υποδομών, Ναυτιλίας και Τουρισμού με την υποστήριξη της ΜΟΔ Α.Ε.

Σκοπός του είναι η ενημέρωση των επιχειρήσεων σχετικά με τις ενισχύσεις προς επενδυτικά σχέδια που διαχειρίζεται το Υπουργείο Οικονομίας, Υποδομών, Ναυτιλίας και Τουρισμού, δηλαδή τον Επενδυτικό Νόμο και τις ενισχύσεις προς Μικρομεσαίες Επιχειρήσεις που υλοποιούνται στο πλαίσιο των συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων. Παράλληλα, αποτελώντας την είσοδο σε Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων, παρέχει τη δυνατότητα ηλεκτρονικής υποβολής και διαχείρισης των επενδυτικών σχεδίων.

Επιπλέον, ο δικτυακός τόπος www.ependyseis.gr φιλοξενεί το Νομοθετικό Πλαίσιο για Επιχειρήσεις στην Ελλάδα που αναπτύχθηκε σε συνεργασία με το Κέντρο Διεθνούς και Ευρωπαϊκού Οικονομικού Δικαίου (ΚΔΕΟΔ) και παρέχει σε κωδικοποιημένη μορφή την ισχύουσα νομοθεσία σχετικά με τη ρύθμιση βασικών τομέων της ελληνικής οικονομίας και την εγκατάσταση και λειτουργία επιχειρήσεων.

[ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΩΝ
ΚΑΙ ΙΔΙΩΤΙΚΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ](#)

[ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΟΣ ΝΟΜΟΣ 3299/2004](#)

[ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΟΣ ΝΟΜΟΣ 3908/2011](#)

[ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΟΣ ΝΟΜΟΣ 4146/2013](#)

[ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΕΣ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΣ](#)

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΙΣ - ΔΕΛΤΙΑ ΤΥΠΟΥ - ΠΑΛΑΙΟΤΕΡΕΣ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΙΣ

- Ανακοίνωση - 25.02.2016:
[Ανακοίνωση υποβολής αιτημάτων τροποποίησης ηλεκτρονικά \(ΝΕΟ\)](#)
- Ανακοίνωση - 21.12.2015:
[Στελέχωση του Εθνικού Μητρώου Πιστοποιημένων Ελεγκτών \(ΕΜΠΕ\) του](#)

Ηλεκτρονική Υποβολή

Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων

Help Desk

Τεχνική Υποστήριξη

Επισκεφθείτε ακόμα:

Γενική Γραμματεία Επενδύσεων και Ανάπτυξης

ΕΣΠΑ 2014-2020
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

Enterprise Greece
INVEST & TRADE

Χρήσιμες Διευθύνσεις

Υπουργείο Οικονομικών

Υπουργείο Οικονομίας, Υποδομών, Ναυτιλίας και Τουρισμού

Enterprise Greece

Για χρήστη που επιθυμεί για πρώτη φορά την εγγραφή του στο ΠΣΚΕ :

Επιλογή : **εγγραφή νέου χρήστη.**

Στην συνέχεια, από τον κατάλογο επιλογών - **Επιλέξτε Δράση – επιλογή του : «Ενίσχυση Δράσεων Επιχειρηματικότητας»**

Στοιχεία Νέου Χρήστη

Αφού συμπληρώσετε τα στοιχεία σας πατήστε το κουμπί "Αποστολή Στοιχείων" για να εγγραφείτε στο σύστημα και θα σας αποσταλεί email με τον κωδικό σας πρόσβασης.

* Εκλογική Δράση: **Επένδυση Δράση**

* Επωνυμία: **Επένδυση στην ανάπτυξη επιχειρήσεων**

* Όνομα: **Επένδυση στην ανάπτυξη επιχειρήσεων**

* Πατρώνυμο: **Επένδυση στην ανάπτυξη επιχειρήσεων**

* Όδος: **Επένδυση στην ανάπτυξη επιχειρήσεων**

* Αριθμός: **Επένδυση στην ανάπτυξη επιχειρήσεων**

* ΤΚ: **Επένδυση στην ανάπτυξη επιχειρήσεων**

Δηλώνω το email ☐

* Email: **Επένδυση στην ανάπτυξη επιχειρήσεων**

Δηλώνω το όνομα ☐

* Όνομα χρήστη: **Επένδυση στην ανάπτυξη επιχειρήσεων**

(* Υποχρεωτικά Πεδία)

Αποστολή Στοιχείων

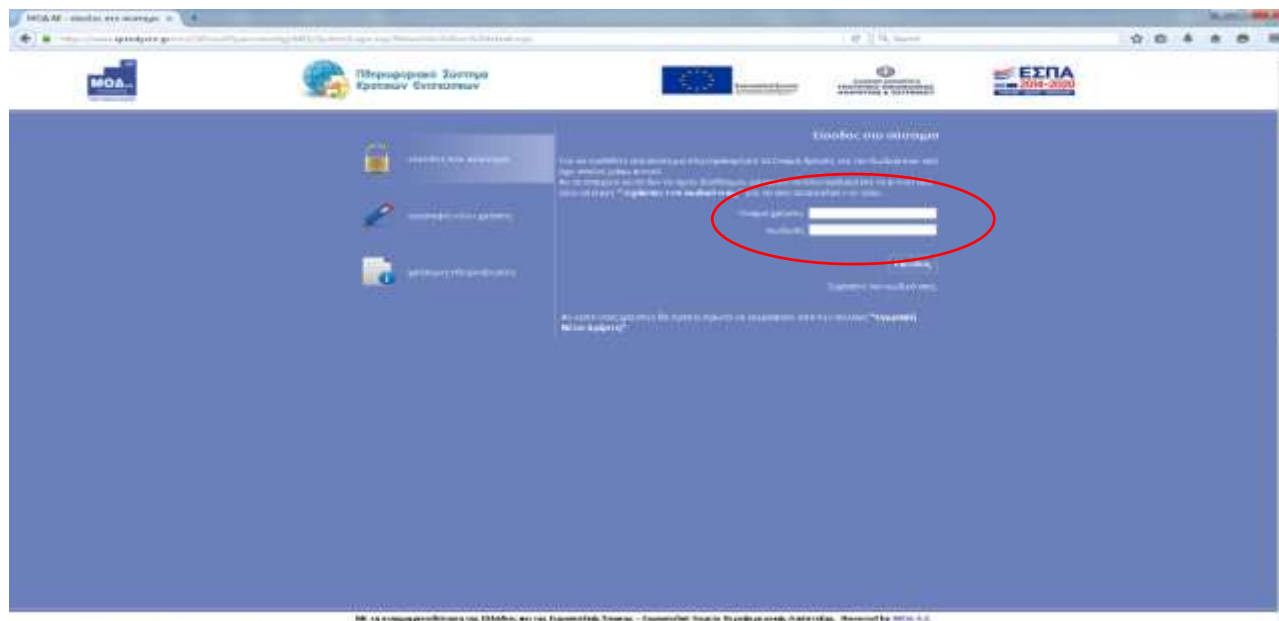
Σε περίπτωση προβλήματος κατά την εγγραφή σας (π.χ. καθυστέρηση αποστολής κωδικού πρόσβασης) παρακαλούμε να απευθύνεστε στο τηλέφωνο 210 77.87.540 για αποδοθείσει άλλο θέμα τεχνικής φύσεως μπορείτε να επικοινωνήσετε με το τμήμα υποστήριξης στη διεύθυνση support@misu.gr

Στην συνέχεια συμπληρώνονται **όλα** τα πεδία που εμφανίζονται στην οθόνη.

Σε περίπτωση που το **Όνομα Χρήστη** που πληκτρολογείται υπάρχει ήδη στο σύστημα, τότε εμφανίζεται για σύντομο χρονικό διάστημα στο κάτω μέρος της οθόνης ένα προειδοποιητικό μήνυμα. Σε αυτή την περίπτωση πρέπει να πληκτρολογηθεί ένα άλλο **Όνομα Χρήστη**.

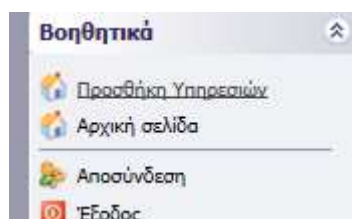
Εφ' όσον η διαδικασία εγγραφής έχει ολοκληρωθεί σωστά, άμεσα, με αυτοματοποιημένη διαδικασία, αποστέλλεται στην διεύθυνση email που έχει συμπληρωθεί, ένα ηλεκτρονικό μήνυμα με το **Όνομα Χρήστη** και τον **Κωδικό (Password)**, τα οποία αποτελούν τα στοιχεία **πρόσβασης/εισόδου** στο σύστημα.

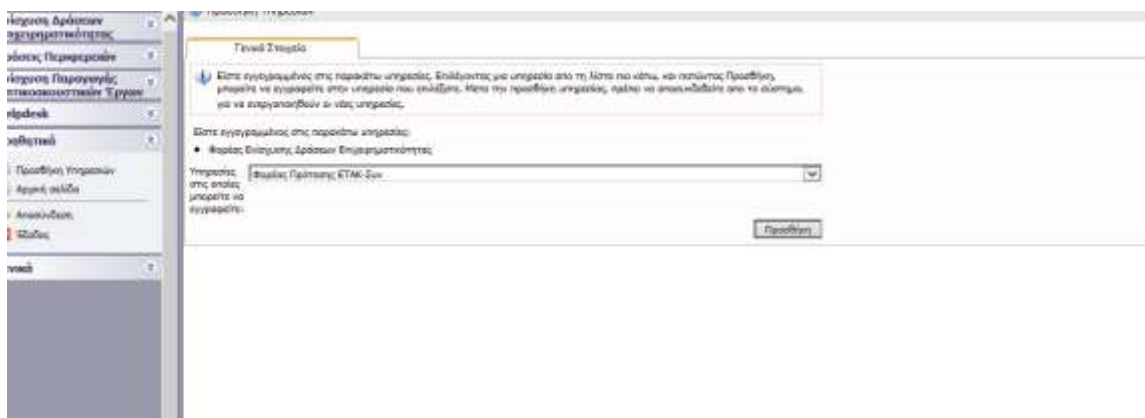
Ακολουθώντας, στην αρχική οθόνη **«είσοδος στο σύστημα»** του (www.ependyseis.gr/mis), καταχωρούνται τα στοιχεία που έχουν αποσταλεί με email (το Όνομα Χρήστη και τον Κωδικό (Password)) και τέλος στο κουμπί **Είσοδος** δίνεται η δυνατότητα πρόσβασης στο μενού του **χρήστη**.



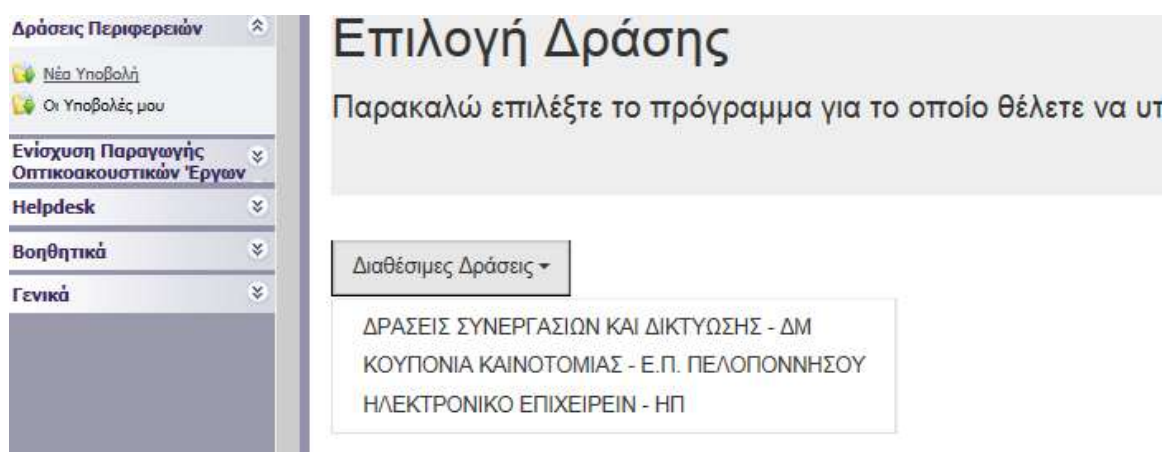
Για υφιστάμενο χρήστη του ΠΣΚΕ που θέλει να ξεκινήσει και υποβάλλει επενδυτική πρόταση στα πλαίσια των Δράσεων των ΠΕΠ, η διαδικασία έχει ως εξής :

Κάνοντας είσοδο στο ΠΣΚΕ με τα στοιχεία του υφιστάμενου χρήστη, από το μενού «Βοηθητικά» και εν συνεχεία στο link «προσθήκη υπηρεσιών», στο πεδίο «υπηρεσίες στις οποίες μπορείτε να εγγραφείτε», πρέπει να επιλεγθεί το «Φορέας Ενίσχυσης Δράσεων Επιχειρηματικότητας» για να εμφανιστεί το μενού «ΔΡΑΣΕΙΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΩΝ».





Πατώντας «**Νέα υποβολή**» στο προαναφερόμενο μενού, δίνεται η δυνατότητα της επιλογής της Δράσης του ΠΕΠ που ο δικαιούχος επιθυμεί να υποβάλει επενδυτική πρόταση.

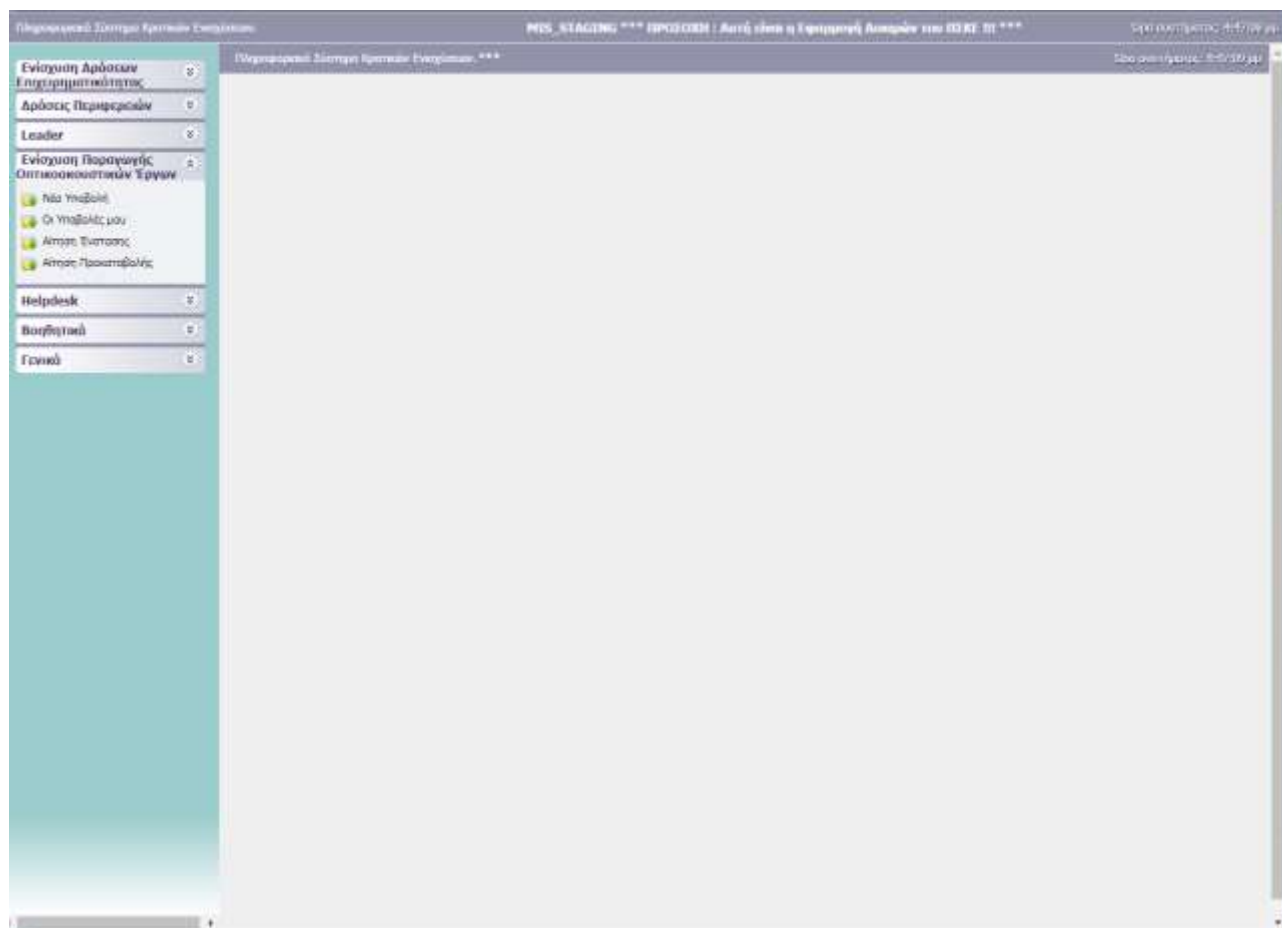


Συμβουλές – Επίλυση Προβλημάτων

1. Για να μην υπάρξει τυπογραφικό λάθος είναι προτιμότερο να κάνετε Αντιγραφή (Copy – Ctrl C) – Επικόλληση (Paste Ctrl V) από το E-mail των στοιχείων εισόδου.
2. Επειδή είναι πιθανό να επανέλθετε αρκετές φορές μέχρι την υποβολή, αλλά και στην συνέχεια, φροντίστε για την αποθήκευση των στοιχείων εισόδου.
3. Σε περίπτωση που εισάγετε λανθασμένα στοιχεία περισσότερες από 3 φορές ο λογαριασμός σας κλειδώνει και πρέπει να επικοινωνήσετε με το γραφείο υποστήριξης (210-7787940 support@mou.gr ώρες γραφείου 09:00 – 17:00) για να ξεκλειδώσει.

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

Μετά την επιτυχή είσοδο στο σύστημα εμφανίζεται η κάτωθι οθόνη :



Στο αριστερό τμήμα της οθόνης εμφανίζεται το :

1. ΔΡΑΣΕΙΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΩΝ

Νέα Υποβολή : Από αυτήν την επιλογή ξεκινάει η διαδικασία υποβολής νέας πρότασης όπως περιγράφεται στην συνέχεια.

Οι Υποβολές μου : Εμφανίζεται λίστα με τις υποβολές προτάσεων του χρήστη (σε περίπτωση που υποστηρίζεται από την εκάστοτε δράση)

2. Helpdesk

Τα ερωτήματά μου : Εμφανίζεται λίστα με τα ερωτήματα που έχουν τεθεί από τον χρήστη προς την υπηρεσία υποστήριξης του Πληροφοριακού Συστήματος Κρατικών Ενισχύσεων (ΠΣΚΕ)

Αποστολή Ερωτήματος : Από την οθόνη αυτή μπορεί να υποβληθεί ερώτημα τεχνικής μορφής

FAQ : Εμφανίζεται λίστα με τα συχνότερα ερωτήματα που έχουν υποβάλλει χρήστες και που μπορούν να βοηθήσουν στην επίλυση προβλημάτων άλλων χρηστών.

3. Βοηθητικά

Αρχική Σελίδα : Επάνοδος στην αρχική σελίδα (παραπάνω οθόνη) από όποιο σημείο και αν βρισκόμαστε

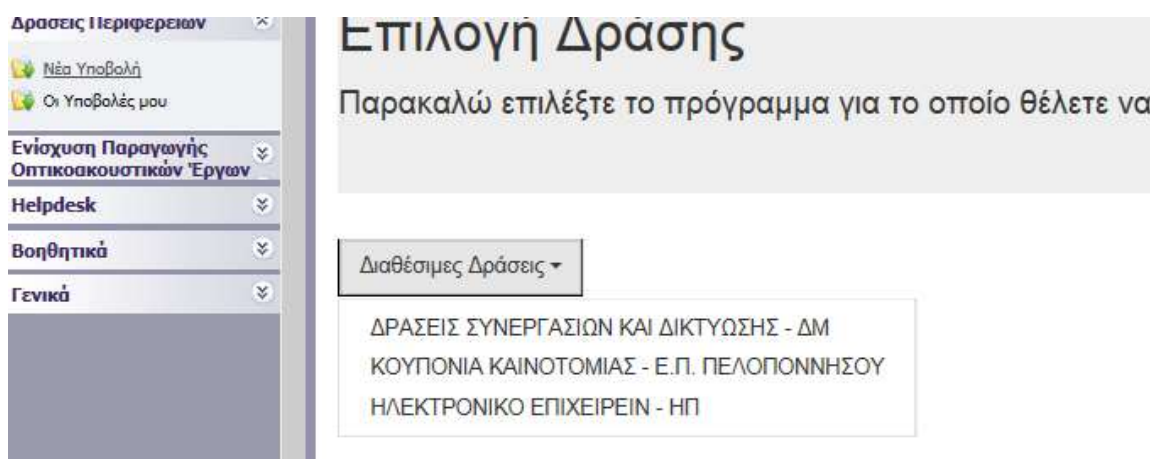
Αποσύνδεση : Έξοδος από το σύστημα και επάνοδος στην σελίδα εισόδου.

Έξοδος : Έξοδος από το σύστημα και κλείσιμο του προγράμματος πλοήγησης.

Νέα Υποβολή

Από το μενού **ΔΡΑΣΕΙΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΩΝ** και από «Νέα υποβολή» διενεργείται η δυνατότητα αρχικοποίησης της επενδυτικής σας πρότασης.

Πατήστε Διαθέσιμες Δράσεις > και στη συνέχεια επιλέξτε το ΠΕΠ στο οποίο επιθυμείτε να ξεκινήσετε και υποβάλλετε επενδυτικό σχέδιο



Για να ξεκινήσετε την επεξεργασία της, κάνετε είσοδο στο «Επεξεργασία»



The screenshot shows the Oracle Enterprise Manager console with the 'Performance' tab selected. The table displays the following data:

Metric Name	Value	Unit
Database CPU Time	100.00%	%
Database I/O	100.00%	%
Database Memory	100.00%	%
Database Redo	100.00%	%
Database Undo	100.00%	%
Database Temp	100.00%	%
Database Tablespace	100.00%	%
Database User	100.00%	%
Database Session	100.00%	%
Database Process	100.00%	%
Database Event	100.00%	%
Database Error	100.00%	%
Database Alert	100.00%	%
Database Configuration	100.00%	%
Database Health	100.00%	%
Database Status	100.00%	%
Database Activity	100.00%	%
Database Security	100.00%	%
Database Backup	100.00%	%
Database Recovery	100.00%	%
Database Maintenance	100.00%	%
Database Monitoring	100.00%	%
Database Administration	100.00%	%
Database Development	100.00%	%
Database Testing	100.00%	%
Database Deployment	100.00%	%
Database Operations	100.00%	%
Database Support	100.00%	%
Database Training	100.00%	%
Database Research	100.00%	%
Database Innovation	100.00%	%
Database Future	100.00%	%
Database Vision	100.00%	%
Database Mission	100.00%	%
Database Values	100.00%	%
Database Principles	100.00%	%
Database Standards	100.00%	%
Database Guidelines	100.00%	%
Database Best Practices	100.00%	%
Database Recommendations	100.00%	%
Database Advice	100.00%	%
Database Tips	100.00%	%
Database Tricks	100.00%	%
Database Hacks	100.00%	%
Database Workarounds	100.00%	%
Database Solutions	100.00%	%
Database Answers	100.00%	%
Database Help	100.00%	%
Database Support	100.00%	%
Database Feedback	100.00%	%
Database Comments	100.00%	%
Database Reviews	100.00%	%
Database Ratings	100.00%	%
Database Scores	100.00%	%
Database Grades	100.00%	%
Database Marks	100.00%	%
Database Points	100.00%	%
Database Units	100.00%	%
Database Credits	100.00%	%
Database Hours	100.00%	%
Database Weeks	100.00%	%
Database Months	100.00%	%
Database Years	100.00%	%
Database Decades	100.00%	%
Database Centuries	100.00%	%
Database Millennia	100.00%	%
Database Eons	100.00%	%
Database Eras	100.00%	%
Database Ages	100.00%	%
Database Epochs	100.00%	%
Database Periods	100.00%	%
Database Eras	100.00%	%
Database Ages	100.00%	%
Database Epochs	100.00%	%
Database Periods	100.00%	%
Database Eras	100.00%	%
Database Ages	100.00%	%
Database Epochs	100.00%	%
Database Periods	100.00%	%
Database Eras	100.00%	%
Database Ages	100.00%	%
Database Epochs	100.00%	%
Database Periods	100.00%	%
Database Eras	100.00%	%
Database Ages	100.00%	%
Database Epochs	100.00%	%
Database Periods	100.00%	%
Database Eras	100.00%	%
Database Ages	100.00%	%
Database Epochs	100.00%	%
Database Periods	100.00%	%
Database Eras	100.00%	%
Database Ages	100.00%	%
Database Epochs	100.00%	%
Database Periods	100.00%	%
Database Eras	100.00%	%
Database Ages	100.00%	%
Database Epochs	100.00%	%
Database Periods	100.00%	%
Database Eras	100.00%	%
Database Ages	100.00%	%
Database Epochs	100.00%	%
Database Periods	100.00%	%
Database Eras	100.00%	%
Database Ages	100.00%	%
Database Epochs	100.00%	%
Database Periods	100.00%	%
Database Eras	100.00%	%
Database Ages	100.00%	%
Database Epochs	100.00%	%
Database Periods	100.00%	%
Database Eras	100.00%	%
Database Ages	100.00%	%
Database Epochs	100.00%	%
Database Periods	100.00%	%
Database Eras	100.00%	%
Database Ages	100.00%	%
Database Epochs		

Επιλέγοντας «Επεξεργασία» θα εμφανισθούν 10 βήματα.

Αξιολογώντας τον/τις (αποτέλεσμα 0/0, 100/0%) για την ερώτηση με κωδικό: 10002-00000000 [με κωδικό αξιολογίας: 1000150 - Η αξιολογία θα γίνει από τον χρήστη: [dimitris.papadimitriou@upg.gr](#) - Ημερ. έναρξης: 3/5/2018 10:36:37 πμ - Η αξιολογία είναι σε: 0] [ΒΛΕΠΕΤΕ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ]

1.1 Ένας ή περισσότεροι
1.2 Ένας ή περισσότεροι
1.3 Ένας ή περισσότεροι
1.4 Α.Α.Α. Δωρεάν/Επιδότηση
1.5 Ορισμένη Περιγραφή για Δωρεάν
1.6 Συνεχιστική Έκταση Μηνιαίας Επένδυσης

ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ

Α/Α Φορέα - Επιχειρήσης	Στοιχείο	Όνομα Φορέα	Α.Φ.Μ. Φορέα (για τη 1 ^η Στοιχείο Επιχειρήσης)	Εταιρικό Διεύθυνση	Αντιστοιχία Προσμημάτων

Σας συμβουλεύουμε κάθε φορά που θα αποσυνδέεται ο χρήστης από το σύστημα ή όταν θα πηγαίνει από το ένα βήμα στο άλλο μέσα στις Ενότητες, να πατάει  Αποθήκευση.



ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ

1.1 Γενικά Στοιχεία Δικαιούχου

Με τη χρήση του πλήκτρου  προσθέτουμε τα γενικά στοιχεία του δικαιούχου (ή των δικαιούχων για συνεργατικά σχήματα) και με το πλήκτρο  ενημερώνουμε την εγγραφή των στοιχείων.

1.2 Στοιχεία Εκπροσώπων

Με τη χρήση του πλήκτρου  ανοίγει η καρτέλα για τη συμπλήρωση των στοιχείων εκπροσώπων και με το πλήκτρο  ενημερώνουμε την εγγραφή των στοιχείων.

1.3 Στοιχεία Εταίρων/Μετόχων

Με τη χρήση του πλήκτρου  ανοίγει η καρτέλα για τη συμπλήρωση των στοιχείων εταίρων ή μετόχων και με το πλήκτρο  ενημερώνουμε την εγγραφή των στοιχείων.

1.4 Κ.Α.Δ. Δικαιούχου/Επένδυσης

Με τη χρήση του πλήκτρου  ανοίγει η καρτέλα για τη συμπλήρωση του Κ.Α.Δ. Δικαιούχου/Επένδυσης και με το πλήκτρο  ενημερώνουμε την εγγραφή των στοιχείων.

1.5 Επιπλέον Πληροφορίες για Δικαιούχο

ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ

The screenshot shows a web application window titled 'Εισαγωγή Επιχειρηματικότητας'. The user is logged in as 'drosais periferianis hghghf'. The form has a progress bar with 10 steps. Step 1, 'ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ', is selected. Below the progress bar, there are tabs for steps 1.1 through 1.6. Tab 1.5, 'Επιπλέον Πληροφορίες για Δικαιούχο', is highlighted. A large blue box with the text 'Δεν απαιτείται συμπλήρωση' (No completion required) is displayed in the main content area.

1.6 Συγκεντρωτικά στοιχεία μεγέθους επιχείρησης

ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ

The screenshot shows the same web application window as above, but with tab 1.6, 'Συγκεντρωτικά Στοιχεία Μεγέθους Επιχείρησης', highlighted. The main content area still displays the blue box with the text 'Δεν απαιτείται συμπλήρωση' (No completion required).

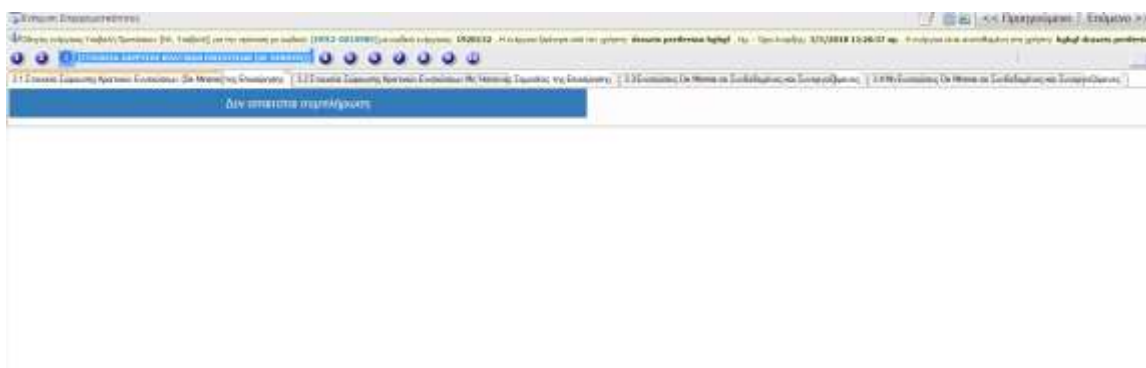
2 [ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΤΑΙΡΩΝ/ ΜΕΤΟΧΩΝ/ ΣΥΝΔΕΔΕΜΕΝΩΝ]

ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ



3 [ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΩΡΕΥΣΗΣ ΚΡΑΤΙΚΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ (DE MINIMIS)]

ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ



4 [ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ]

4.1 Στοιχεία επένδυσης

Οδηγός ενέργειας Υποβολή Προτάσεων [Ηλ. Υποβολή] για την πρόταση με κωδικό: [ΗΠΕ2-0010985] με κωδικό ενέργειας: 1920132 . Η ενέργεια ξεκίνησε από τον χρήστη:

1 2 3 4 [ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ] 5 6 7 8 9 10

4.1 Στοιχεία Επένδυσης 4.2 Τόπος Υλοποίησης

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ ⓘ				
Η προθεσμία ολοκλήρωσης των έργων δεν μπορεί να υπερβαίνει τους τρείς (3) μήνες				
Τίτλος Πράξης	Τίτλος Πράξης (Αγγλικά)	Είδος Επένδυσης	Διάρκεια σε μήνες	
				+

Με τη χρήση του πλήκτρου  ανοίγει η καρτέλα για τη συμπλήρωση των στοιχείων του τύπου υλοποίησης και με το πλήκτρο  ενημερώνουμε την εγγραφή των στοιχείων.

4.2 Τόπος Υλοποίησης

Ενίσχυση Επιχειρηματικότητας

Οδηγός ενέργειας Υποβολή Προτάσεων [Ηλ. Υποβολή] για την πρόταση με κωδικό: [ΗΠΕ2-0010985] με κωδικό ενέργειας: 1920132 . Η ενέργεια ξεκίνησε από τον χρήστη:

1 2 3 4 [ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ] 5 6 7 8 9 10

4.1 Στοιχεία Επένδυσης 4.2 Τόπος Υλοποίησης

ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΠΟΥ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΡΓΟΥ ⓘ					
Θα πρέπει να δηλωθεί οπωσδήποτε ένας Τόπος Υλοποίησης.					
A/A	Δικαιούχος	Δημοτική-Τοπική Κοινότητα	Τοποθεσία	Οδός - Αριθμός	Ταχ.Κωδικός
					+

Με τη χρήση του πλήκτρου  ανοίγει η καρτέλα για τη συμπλήρωση των στοιχείων του τόπου υλοποίησης και με το πλήκτρο  ενημερώνουμε την εγγραφή των στοιχείων.



ΤΗΡΗΣΗ ΕΘΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΝΩΣΙΑΚΩΝ ΚΑΝΟΝΩΝ (ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ)

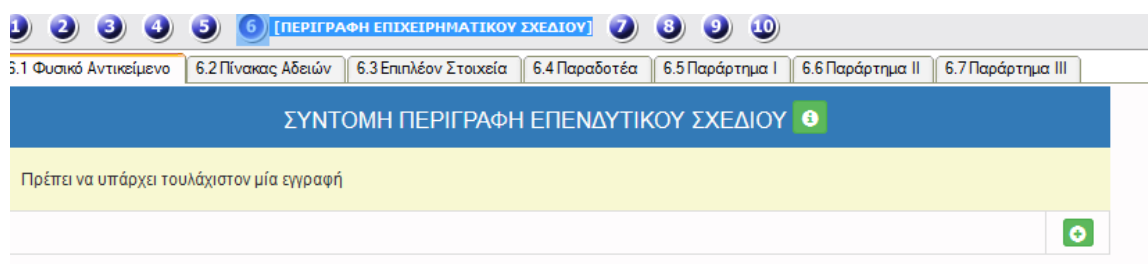


Με τη χρήση του πλήκτρου  ανοίγει η καρτέλα για τη συμπλήρωση των κριτηρίων αποκλεισμού και με το πλήκτρο  ενημερώνουμε τα κριτήρια.



ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ

6.1 Φυσικό Αντικείμενο



Με τη χρήση του πλήκτρου  ανοίγει η καρτέλα για τη συμπλήρωση του φυσικού αντικειμένου και με το πλήκτρο  ενημερώνουμε το φυσικό αντικείμενο.

6.2 Πίνακας Αδειών

ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ

6.1 Φυσικό Αντικείμενο	6.2 Πίνακας Αδειών	6.3 Επιπλέον Στοιχεία	6.4 Παραδοτέα	6.5 Παράρτημα I	6.6 Παράρτημα II	6.7 Παράρτημα III
Δεν απαιτείται συμπλήρωση						

6.3 Επιπλέον Στοιχεία

ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ

6.1 Φυσικό Αντικείμενο	6.2 Πίνακας Αδειών	6.3 Επιπλέον Στοιχεία	6.4 Παραδοτέα	6.5 Παράρτημα I	6.6 Παράρτημα II	6.7 Παράρτημα III
Δεν απαιτείται συμπλήρωση						

6.4 Παραδοτέα

ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ

6.2 Πίνακας Αδειών	6.3 Επιπλέον Στοιχεία	6.4 Παραδοτέα	6.5 Παράρτημα I	6.6 Παράρτημα II	6.7 Παράρτημα III
Δεν απαιτείται συμπλήρωση					

6.5 Παράρτημα I

ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ

I Φυσικό Αντικείμενο	6.2 Πίνακας Αδειών	6.3 Επιπλέον Στοιχεία	6.4 Παραδοτέα	6.5 Παράρτημα I	6.6 Παράρτημα II	6.7 Παράρτημα III
Δεν απαιτείται συμπλήρωση						

6.6 Παράρτημα II

ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ

Ιστικό Αντικείμενο	6.2 Πίνακας Αδειών	6.3 Επιπλέον Στοιχεία	6.4 Παραδοτέα	6.5 Παράρτημα I	6.6 Παράρτημα II	6.7 Παράρτημα III
Δεν απαιτείται συμπλήρωση						

6.7 Παράρτημα III

ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ

ικείμενο	6.2 Πίνακας Αδειών	6.3 Επιπλέον Στοιχεία	6.4 Παραδοτέα	6.5 Παράρτημα I	6.6 Παράρτημα II	6.7 Παράρτημα III
Δεν απαιτείται συμπλήρωση						



ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΟΥ

7.1 Πίνακας Δαπανών

Με τη χρήση του πλήκτρου  ανοίγει η καρτέλα για τη συμπλήρωση του πίνακα δαπανών και με το πλήκτρο  ενημερώνουμε τις δαπάνες.

7.2 Στοιχεία Ιδιωτικής Συμμετοχής

ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ

7.1 Πίνακας Δαπανών	7.2 Στοιχεία Ιδιωτικής Συμμετοχής	7.3 Χρηματοδοτικό Σχήμα	7.4 Δείκτες
Δεν απαιτείται συμπλήρωση			

7.3 Χρηματοδοτικό Σχήμα

7.1 Πίνακας Δαπανών	7.2 Στοιχεία Ιδιωτικής Συμμετοχής	7.3 Χρηματοδοτικό Σχήμα	7.4 Δείκτες
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟ ΣΧΗΜΑ			

Με τη χρήση του πλήκτρου  ανοίγει η καρτέλα για τη συμπλήρωση του χρηματοδοτικού σχήματος και με το πλήκτρο  ενημερώνουμε τις δαπάνες.

✕

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟ ΣΧΗΜΑ

Χρηματοδότηση	Ποσό (€)	% του συνολικού π/μ
A. Ιδιωτική συμμετοχή (A1+A2)	0,00	
A1. Ίδια κεφάλαια		
A2. Δάνεια		
B. Αιτούμενη Επιχορήγηση		
Γ. Επιχορηγούμενος Προϋπολογισμός		
Δ. Μη Επιχορηγούμενος Προϋπολογισμός		
Συνολικός Προϋπολογισμός (Γ+Δ)	0,00	

↶
✕

7.4 Δείκτες

7.1 Πίνακας Δαπανών

7.2 Στοιχεία Ιδιωτικής Συμμετοχής

7.3 Χρηματοδοτικό Σχήμα

7.4 Δείκτες

Δείκτες

Η συμπλήρωση των Δεικτών είναι υποχρεωτική

Με τη χρήση του πλήκτρου  ανοίγει η καρτέλα Δεικτών για τη συμπλήρωση του πίνακα και με το πλήκτρο  τον ενημερώνουμε

Δείκτες

Τιμή		
C001 - Παραγωγικές επενδύσεις: Αριθμός επιχειρήσεων που λαμβάνουν στήριξη		
C002 - Παραγωγικές επενδύσεις: Αριθμός επιχειρήσεων που λαμβάνουν επιχορηγήσεις		 
T1606 - Ακαθάριστη προστιθέμενη αξία ΤΠΕ		



ΑΠΟΔΟΧΗ ΟΡΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΩΝ

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10

[ΑΠΟΔΟΧΗ ΟΡΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΩΝ]

8.1 Αποδοχή Όρων και Προϋποθέσεων

ΑΠΟΔΟΧΗ ΟΡΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΩΝ 

Η αίτηση χρηματοδότησης επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του ν.1599/1986 (ΦΕΚ Α'75) για τα στοιχεία που αναφέρονται σε αυτήν. Συνεπώς, θα πρέπει να εμφανίζει ταυτότητα περιεχομένου με τα σχετικά δικαιολογητικά. Η ανακρίβεια των στοιχείων που δηλώνονται στην αίτηση επισύρει τις προβλεπόμενες ποινικές και διοικητικές κυρώσεις.

Η Αποδοχή όρων και Προϋποθέσεων είναι υποχρεωτική για συμπλήρωση



Με τη χρήση του πλήκτρου  ανοίγει η καρτέλα για την αποδοχή όρων και προϋποθέσεων και με το πλήκτρο  την ενημερώνουμε

ΑΠΟΔΟΧΗ ΟΡΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΩΝ

1. Ο δικαιούχος αποδέχεται ότι τα μηνύματα που θα αποστέλλονται προς την διαχειριστική αρχή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και ειδικότερα στη διεύθυνση email που έχει δηλώσει στο σημείο Έντυπο Υποβολής, επέχουν θέση κοινοποίησης και συνεπώς την έναρξη όλων των εννόμων συνεπειών και προθεσμιών

2. Η αίτηση χρηματοδότησης επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του ν.1599/1986 (ΦΕΚ Α'75) για τα στοιχεία που αναφέρονται σε αυτήν. Συνεπώς, θα πρέπει να εμφανίζει ταυτότητα περιεχομένου με τα σχετικά δικαιολογητικά. Η ανακρίβεια των στοιχείων που δηλώνονται στην αίτηση επισύρει τις προβλεπόμενες ποινικές και διοικητικές κυρώσεις. Οι δικαιούχοι φέρουν την ευθύνη της πλήρους και ορθής συμπλήρωσης της ηλεκτρονικής τους αίτησης χρηματοδότησης. Διόρθωση ή τροποποίηση ή συμπλήρωση των αιτήσεων, συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων στοιχείων, έστω και συμπληρωματικών ή διευκρινιστικών, δεν επιτρέπεται μετά την ολοκλήρωση της ηλεκτρονικής υποβολής της αίτησης

Αποδέχομαι όλους τους παραπάνω όρους ---



ΣΥΝΝΗΜΕΝΑ ΑΡΧΕΙΑ

Στα συνημμένα αρχεία απαιτείται συμπλήρωση. Εάν πατήσετε το πλήκτρο προσθήκης  θα πρέπει στη συνέχεια να πατήσετε το πλήκτρο της ενημέρωσης  εφόσον έχετε ανεβάσει κάποιο αρχείο ή διαφορετικά πρέπει να πατήσετε ακύρωση  αν δεν επιθυμείτε την επισύναψη κάποιου αρχείου για να μπορέσετε να προχωρήσετε παρακάτω.

123456789 [ΣΥΝΝΗΜΕΝΑ ΑΡΧΕΙΑ]10

Οδηγίες

Επισυνάπτονται στο Π.Σ.Κ.Ε. τα φορολογικά έντυπα και λοιπά δικαιολογητικά που προβλέπονται από την πρόσκληση (Παράρτημα ΙΧ)

Επισυναπτόμενα Έγγραφα

+

Οδηγίες

Επισυνάπτονται στο Π.Σ.Κ.Ε. τα φορολογικά έντυπα και λοιπά δικαιολογητικά που προβλέπονται από την πρόσκληση (Παράρτημα ΙΧ)

Επισυναπτόμενα Έγγραφα

α/α	Φορέας	Κατηγορία Εγγράφου	Στοιχεία - Περιγραφή Εγγράφου	Παρατηρήσεις	Αρχείο	
	Φορέας					
	Κατηγορία Εγγράφου	1 Επισυναπτόμενα				
	Στοιχεία - Περιγραφή Εγγράφου					
	Παρατηρήσεις					
	Αρχείο	Επιλέξτε Αρχείο				
	Ενημέρωση		Ακύρωση			
		Ενημέρωση				

+

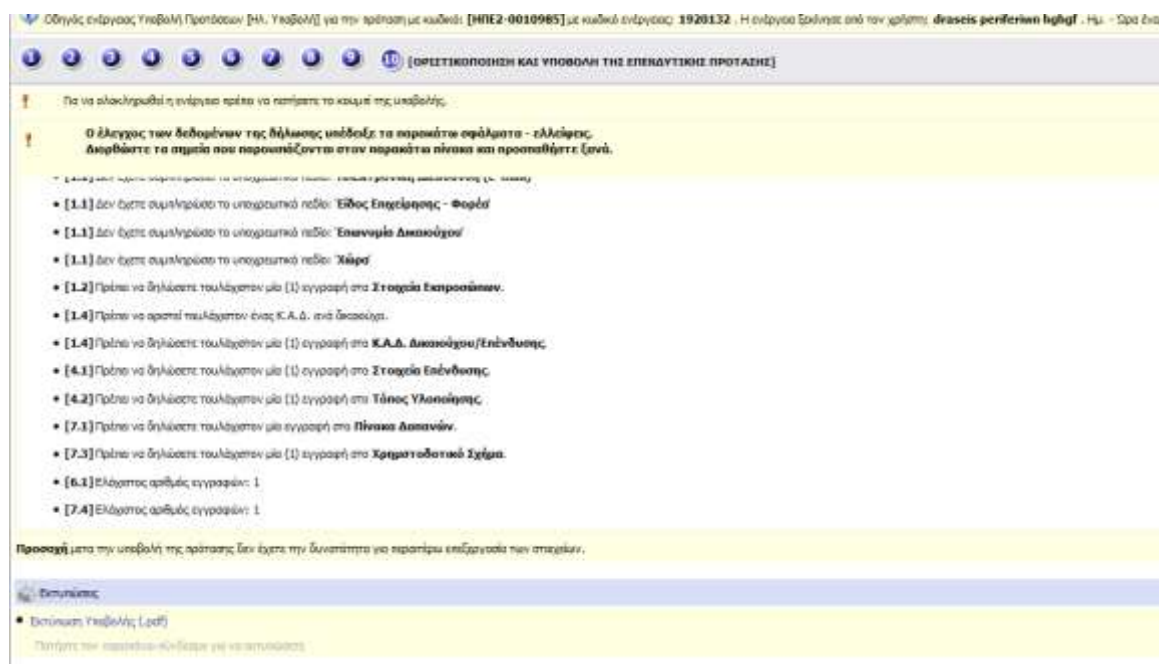


ΟΡΙΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΙ ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΤΗΣ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

Στην Ενότητα 10, ΟΡΙΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΙ ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΤΗΣ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ, μέσω της επιλογής «Έλεγχος Ορθότητας» εμφανίζονται μηνύματα ελέγχου.



Επιλέγοντας «Έλεγχος Ορθότητας», εμφανίζονται λάθη, παραλείψεις, καθώς και ενημερωτικά μηνύματα.

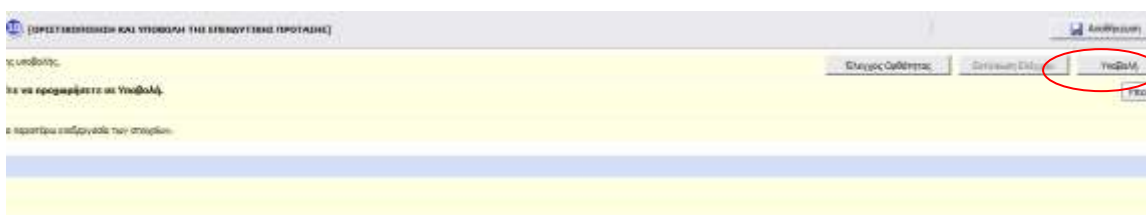


Όταν ο χρήστης συμπληρώσει ορθά όλα τα απαιτούμενα πεδία, εμφανίζεται η φράση:

«Δεν υπήρξαν σφάλματα κατά τον έλεγχο, μπορείτε να προχωρήσετε σε Υποβολή»



Τότε και μόνο τότε, δηλαδή με την επιτυχή ολοκλήρωση του ελέγχου ορθότητας, ενεργοποιείται το κουμπί της «υποβολής», με την επιλογή του οποίου αλλάζει η κατάσταση της φόρμας υποβολής από «Σχέδιο» σε «Ηλεκτρονική Υποβολή».



Υποβληθείσα προς αξιολόγηση, θεωρείται μόνο η επενδυτική πρόταση με κατάσταση «Ηλεκτρονική Υποβολή».

Κωδικός Πρότασης	Κωδικός Τύπου	Περιγραφή	Κατάσταση	ΠΤ - Κλάδος	Ημ/νία Υποβολής	Χρόνος Υποβολής	Μόλις υποβληθεί	Αριθμός Υποβολών	Κατάσταση
1204236	ΔΡΗ	ΔΡΗ	Υποβολή	ΔΡΗ	20/4/2015 10:24:29	0	0	0	Υποβολή